

Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Notulen

Zitting van 27 juni 2016

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Leo Verelst, voorzitter; mevrouw Annemie De Winter, raadslid; mevrouw Jente Roosenbroeck, raadslid; mevrouw Annemie Vervoort, raadslid; mevrouw Wendy Van Dyck, raadslid; de heer Tom Scheers, raadslid; mevrouw Marita Vandecruys, raadslid; de heer Marc Van Tendeloo, raadslid; mevrouw Lutgarde Roevens, raadslid; de heer Stijn Lemmens, raadslid; mevrouw Iris Mulkens, secretaris

Zijn eveneens aanwezig:

de heer Marc Goossens, consultant Q&A; mevrouw Karine Leysen, financieel beheerder

Afwezig:

mevrouw Nicole Daems, raadslid

27 juni 2016 18:40 -De voorzitter opent de openbare zitting

27 juni 2016 18:41 -**Debat bij punt 5 - Jaarrekening OCMW 2015 - Goedkeuring**

Raadslid Stijn Lemmens vraagt waarom er voor die 150.000 euro (investeringen - verkoop eigendommen) geen budgetwijziging gedaan is.

Financieel beheerder Karine Leysen stelt dat dit niet nodig was.

Raadslid Marc Van Tendeloo vraagt zich af of het bedrag van 208.000 euro van die autofinancieringsmarge dit jaar van de gemeentelijke bijdrage wordt getrokken of dat dit volgend jaar zal gebeuren.

Consultant Marc Goossens stelt dat de bijdrage van 2016 meestal daalt met het teveel van het bedrag van 2015.

Raadslid Marc Van Tendeloo zegt dat dit een politieke beslissing is. Hebben we dat vorig jaar ook gedaan toen er veel geld over was? We wensten dit bij het OCMW te houden.

Financieel beheerder Karine Leysen zegt dat dit niet gebeurd is.

Raadslid Marc Van Tendeloo vindt het onduidelijk, hij vraagt zich af waarom het dan nu wel zal gebeuren.

Voorzitter Leo Verelst zegt dat dit vorig jaar uitzonderlijk gehouden is, maar dit opnieuw kan bekeken worden voor 2016.

Raadslid Marc Van Tendeloo vraagt wanneer we dit zullen bepalen.

Financieel beheerder Karine Leysen antwoordt dat dit tijdens de budgetbesprekingen dient besproken te worden.

Raadslid Marc Van Tendeloo zegt dat hij de jaarrekening 2015 niet kan goedkeuren omdat er geen bestemming is voor het bedrag van 208.000 euro.

OPENBARE VERGADERING

207_Beheer_financiën_en_fiscaliteit

5	Jaarrekening OCMW 2015
----------	-------------------------------

Beschrijving

Aanleiding en context

Hierbij de voorgelegde rekening, het jaarverslag, nota doelstellingenrealisatie en verantwoordingsstukken door mevrouw LEYSEN Karine, ontvanger-financieel beheerder van het OCMW, over de ontvangsten en uitgaven voor het dienstjaar 2015;

Juridische grond

Art.174 en art. 175 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 en alle latere wijzigingen.

Argumentatie

De jaarrekening 2015 van het OCMW dient goedgekeurd te worden en vastgesteld zoals gedetailleerd in bijlage is bijgevoegd.

Afschrift van dit besluit zal, zoals bedoeld in artikel 255 van het nieuwe OCMW-decreet, binnen een termijn van twintig dagen worden overgemaakt aan het schepencollege en aan de Gouverneur.

Stemming op het agendapunt

Gaat over tot de stemming bij handopsteking over de jaarrekening 2015 van het OCMW. Tien raadsleden nemen aan de stemming deel.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt met zes (6) stemmen voor Verelst Leo, Roevens Lutgarde, De Winter Annemie, Vandecruys Martina van CD&V; Scheers Tom en Van Dyck Wendy van Nijlen&U bij vier (4) onthoudingen van Vervoort Annemie van Groen, Roosenbroeck Jente, Lemmens Stijn en Van Tendeloo Marc van N-VA, de jaarrekening 2015 van het OCMW goed.

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening 2015 van het OCMW goed te keuren en vast te stellen zoals gedetailleerd in bijlage is bijgevoegd.

Artikel 2

Afschrift van dit besluit zal, zoals bedoeld in artikel 255 van het nieuwe OCMW-decreet, binnen een termijn van twintig dagen worden overgemaakt aan het schepencollege en aan de Gouverneur.

101_Bestuursorganen

19:13 - Marc Goossens, consultant Q&A verlaat de zitting

19:13 - Debat bij punt 1 - Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst als principe bij opmaak nieuw organogram - Goedkeuring

Raadslid Marc Van Tendeloo wenst één opmerking te geven bij dit agendapunt, hij stelt dat een advies normaal voorafgaand gevraagd wordt.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat ze hadden gevraagd om de datum van de OCMW-raad te wijzigen, maar dat niet ging toen. Vandaar dat het agendapunt nu post factum geagendeerd is. Het is bijgevolg al wel voorgelegd aan de gemeenteraad onder voorbehoud van goedkeuring door de OCMW raad.

1	Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst als principe bij opmaak nieuw organogram.
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Het integratieproject gemeente en OCMW Nijlen is lopende om te komen tot één organisatie.

De conceptnota van de Vlaamse Regering d.d. 16 januari 2015 'Integratie van openbare centra voor maatschappelijk welzijn in de gemeenten: inhoudelijke en procesgerelateerde krijtlijnen' voorziet 3 scenario's voor het behandelen van de individuele hulpaanvragen:

- Scenario 1 betreft een volledige integratie met name dat de individuele hulpaanvragen worden voorbereid en uitgevoerd door de medewerkers van de gemeente en beslist door de huidige politieke organen van de gemeente. Het gaat met name over het college voor de gewone procedure en de burgemeester voor de hoogdringende beslissingen. Deze laatste beslissingen dienen daarna bekrachtigd te worden door het college.

Alle overige aangelegenheden, die thans bij een OCMW worden uitgevoerd, worden tevens geïntegreerd in de gemeente.

- Scenario 2 betreft het EVA-scenario. Met name personeel van de EVA (het extern verzelfstandigd agentschap met eigen rechtspersoonlijkheid) bereidt de beslissingen van de individuele hulpaanvragen voor. Daarna zullen de organen van de EVA (raad van bestuur of directiecomité) de beslissingen nemen.

Alle overige aangelegenheden, die thans bij een OCMW worden uitgevoerd, worden geïntegreerd in de gemeente.

- Scenario 3 betreft 'het bijzonder comité voor de sociale dienst'. De individuele hulpaanvragen worden voorbereid en uitgevoerd door de medewerkers van de gemeente. De beslissingen over deze aanvragen worden genomen door het bijzonder comité voor de sociale dienst, met name een nieuw orgaan onder de gemeenteraad.

Alle overige aangelegenheden, die thans bij een OCMW worden uitgevoerd, worden geïntegreerd in de gemeente;

De conceptnota schuift het derde scenario als het meest wenselijk naar voren. Dit scenario zorgt enerzijds voor een geïntegreerd sociaal beleid, maar garandeert anderzijds via het comité een neutrale, behandeling van de individuele hulpaanvragen met respect voor de persoonlijke levenssfeer;

Op 3 mei 2016 heeft de gemeenteraad de principiële oprichting van een Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst bij de opmaak van het nieuwe organogram in het kader van het lopende integratieproject gemeente en OCMW goedgekeurd, onder voorbehoud van een gunstig advies van de OCMW raad;

Deze beslissing wordt thans voorgelegd aan de OCMW raad, die op haar beurt kan adviseren over de principiële goedkeuring;

Juridische grond

Artikel 270 van het Gemeentedecreet bepaalt:

"§ 1. Over de volgende aangelegenheden kunnen de gemeentelijke overheden alleen beslissen als ze vooraf zijn voorgelegd aan het advies van de raad voor maatschappelijk welzijn:

2° het oprichten van nieuwe diensten of instellingen met een sociale doelstelling en de uitbreiding van de bestaande.

De raad voor maatschappelijk welzijn brengt het advies, vermeld in het eerste lid, uit binnen een termijn van dertig dagen na de ontvangst van de ontwerpbeslissing. Bij gebrek aan kennisgeving van het advies aan de gemeente binnen de voorgeschreven termijn kan aan het adviesvereiste worden voorbijgegaan."

Argumentatie

Het derde scenario geniet de voorkeur en dient als principe meegenomen te worden in het lopende integratieproject gemeente en OCMW. Dit principe dient toegepast te worden bij de opmaak van het nieuwe organogram in het kader van dit project.

Aangezien gemeente en OCMW momenteel nog aparte rechtspersonen zijn dienen er 2 aparte 'organogrammen' goedgekeurd te worden, welke dan 'samengevoegd' kunnen worden als één organogram van de nieuwe organisatie. Voor dit laatste is het nog wachten op wetgevend initiatief. De federale regering heeft op 26 februari 2016 een voorontwerp van wet goedgekeurd over de integratie gemeente en OCMW. Concreet zou artikel 2 van de OCMW-wet (dat vandaag o.a. zegt dat elke gemeente wordt bediend door een OCMW met rechtspersoonlijkheid) worden aangevuld met volgende zinnen: *'Behoudens een andersluidende beslissing van de toezichthoudende overheid, kunnen de gemeenten, in afwijking van het eerste en het tweede lid, rechtstreeks de opdrachten uitvoeren die werden toegewezen aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. In dat geval nemen zij als rechtsopvolger de goederen, rechten, lasten en verplichtingen over van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.'*

Vermits de gemeenteraad scenario 3 principiële heeft goedgekeurd, kan de OCMW raad op de beslissing van 3 mei 2016 een gunstig advies verlenen.

Stemming op het agendapunt

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Gunstig advies te verlenen aangaande de gemeenteraadsbeslissing van 3 mei 2016 i.v.m. de principiële goedkeuring van de oprichting van een Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst bij de opmaak van het nieuwe organogram inzake het lopende integratieproject gemeente en OCMW.

2 Notulen openbare zitting 02.05.2016

Beschrijving

Aanleiding en context

De openbare beraadslaging van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 02 mei 2016.

Argumentatie

De ontwerpnotulen van de openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 02.05.2016 dienen te worden goedgekeurd.

Besluit

Artikel 1

Enig artikel - De ontwerpnotulen van de openbare zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 02.05.2016 goed te keuren.

204_Algemeen_management

19:20 - Debat bij punt 3 - Rapportering interne controle door secretaris - managementreactie op audit - Kennisneming

Voorzitter Leo Verelst wenst de procedure inzake kasbeheer en debiteurenbeheer graag vroeger zien, namelijk op het einde van 2016 ipv medio 2017.

Financieel beheerder Karine Leysen stelt om dit te bekijken met de financieel beheerder van de gemeente, dit is reeds zo besproken.

3 Rapportering interne controle door secretaris - managementreactie op audit

Beschrijving

Aanleiding en context

In de periode november 2015 - januari 2016 voerde Audit Vlaanderen een audit uit in de gemeente en het OCMW. Deze audit evalueerde de adequaatheid van het systeem van interne controle/organisatiebeheersing, waarbij de Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen als kader werd gehanteerd.

Voor het OCMW is in de audit nagegaan of de uitgevoerde zelfevaluatie een adequaat beeld gaf. Uit de bijgevoegde analyse blijkt dat dit het geval was.

De verslagen van de audit zijn door Audit Vlaanderen toegelicht op 25 april 2016 aan het gezamenlijk managementteam, de burgemeester, de voorzitter van de raad.

Daarna diende het managementteam een reactie te formuleren per verslag, alsook een plan van aanpak bij de aanbevelingen.

Op 9 mei 2016 keurde het managementteam de bijgevoegde managementreactie, alsook een timing en plan van aanpak goed. Dit werd op 24 mei 2016 overgemaakt aan Audit Vlaanderen door de secretaris.

Audit Vlaanderen bezorgde hierop een eindrapport.

Thans rapporteert de secretaris hierover in functie van de interne controle.

Juridische grond

[Art. 99 OCMW Decreet](#)

§ 1. Het interne controlesysteem wordt vastgesteld door de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het interne controlesysteem is onderworpen aan de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het interne controlesysteem bepaalt op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen en -procedures en de aanwijzing van de personeelsleden die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het systeem van interne controle betrokken zijn.

§ 2. Het interne controlesysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

§ 3. De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kan, na eensluidend advies van de financieel beheerder, de kasverrichtingen opdragen aan een of meer personeelsleden van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. De betrokken personeelsleden staan in voor de kasverrichtingen onder de voorwaarden bepaald in het interne controlesysteem. De betrokken personeelsleden kunnen de aan hen toevertrouwde bevoegdheden niet weigeren als hun functieomschrijving erin voorziet.

Het personeelslid of de personeelsleden belast met de kas beschikken onder de voorwaarden bepaald in het interne controlesysteem over de bevoegdheid om geld af te halen van de door de financieel beheerder aangewezen rekening of rekeningen als het interne controlesysteem in deze mogelijkheid heeft voorzien.

[Art. 100 OCMW Decreet](#)

Met behoud van de opdrachten inzake interne controle die krachtens dit decreet of door de raad voor maatschappelijk welzijn aan andere organen of personeelsleden worden opgedragen, is de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn belast met de organisatie en de werking van het interne controlesysteem. Hij rapporteert daarover jaarlijks aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn brengt het personeel van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de hoogte van het interne controlesysteem, alsook van de wijzigingen ervan.

Fasering

Kennisname aan Vast Bureau: 22.6.2016

Kennisname aan personeel op 3-maandelijks toelichting door secretaris: 23.06.2016

Argumentatie

Uit het bijgevoegde verslag blijkt dat het managementteam zich grotendeels kan vinden in de analyse, bevindingen en aanbevelingen van Audit Vlaanderen. Dit betreft echter een momentopname. De organisatie is in constante evolutie. Temeer daar het integratieproject lopende is. Bijgevolg werd de managementreactie zoals vervat in bijlage overgemaakt aan Audit Vlaanderen. Tevens werd een plan van aanpak met timing voor de aanbevelingen bezorgd aan de auditoren. Deze planning kadert in de interne controlewerking, die verder zal worden opgevolgd door de secretaris.

Er wordt kennisgenomen van het eindrapport van Audit Vlaanderen, alsook de rapportering hierover van de secretaris.

Besluit

Artikel 1

De raad neemt kennis van de rapportage van de secretaris met betrekking tot:

- de analyse door Audit Vlaanderen van de audit van het OCMW
- de managementreactie op deze audit
- de planning en timing van de aanbevelingen
- het eindrapport van Audit Vlaanderen.

Dit wordt beschouwd als een rapportage door de secretaris in het kader van interne controle.

4	Afsprakennota tussen de raad, het vast bureau, de voorzitter en het gezamenlijk managementteam gemeente en OCMW
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Er is een goedgekeurde afsprakennota tussen de OCMW raad en het managementteam. Deze is echter opgesteld met de vorige secretaris en het managementteam van het OCMW.

Sedert 1 september 2015 heeft de gemeente een nieuwe secretaris, die vanaf 1 februari 2016 ook is aangesteld als OCMW secretaris. Sedert oktober 2015 is er nog enkel een gezamenlijk managementteam gemeente en OCMW.

Het is bijgevolg aangewezen om een nieuwe afsprakennota af te sluiten om de samenwerking te bepalen tussen het bestuur, de nieuwe secretaris en het gezamenlijk managementteam.

De bijgevoegde nota wordt namens de secretaris en het gezamenlijk managementteam ter goedkeuring voorgelegd.

Juridische grond

Artikel 86 OCMW Decreet:

§ 2. Ten minste na iedere algehele vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn sluit de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, mede namens het managementteam, een afsprakennota met de raad voor maatschappelijk welzijn over de wijze waarop

hij en de overige leden van het managementteam met de raad voor maatschappelijk welzijn, de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en, in voorkomend geval, de ondervoorzitter, het vast bureau of de bijzondere comités samenwerken om de beleidsdoelstellingen te realiseren, en over de omgangsvormen tussen bestuur en administratie.

In deze afsprakennota wordt bepaald op welke wijze de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn de bevoegdheden uitoefent die aan hem overeenkomstig artikel 52 door de raad voor maatschappelijk welzijn, of overeenkomstig artikel 161 werden gedelegeerd.

Fasering

Het vast bureau heeft hiervan kennis genomen op 22.6.2016 en geeft een positief advies aan de raad.

Argumentatie

De bijgevoegde nota bevat uitgebreide afspraken tussen de raad, het vast bureau, de voorzitter en het gezamenlijk managementteam. Er zijn duidelijke bepalingen omtrent de rollen en verantwoordelijkheden, alsook de wijze van samenwerking.

Dit alles met het oog op een goede samenwerking tussen het bestuur en de administratie om de beleidsdoelstellingen te realiseren.

Er kan akkoord gegaan worden met deze nota.

Stemming op het agendapunt

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad keurt de bijgevoegde afsprakennota goed tussen de raad, het vast bureau, de voorzitter en het gezamenlijk managementteam gemeente en OCMW.

208_Personeelsbeheer

19:28 - Debat bij punt 6 - Rechtspositieregeling OCMW-personeel - aanpassing - Toelage voor opdrachthouderschap - Goedkeuring

Raadslid Marc Van Tendeloo vraagt zich af of er een nieuwe functiebeschrijving wordt opgesteld in het geval van opdrachthouderschap.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat de taken van het opdrachthouderschap duidelijk worden afgelijnd.

Secretaris Iris Mulkens antwoordt dat het ook steeds omschreven is bij toekenning van het opdrachthouderschap.

Raadslid Marc Van Tendeloo uit de bezorgdheid dat dit willekeurig kan toegepast worden.

Voorzitter Leo Verelst stelt dat willekeur kan vermeden worden door een duidelijke omschrijving van de taken.

Raadslid Marc Van Tendeloo vraagt om hier voorzichtig mee om te springen en deze toelage als een uitzondering te beschouwen.

Voorzitter Leo Verelst stelt dat dit zeker de bedoeling is.

6	Rechtspositieregeling OCMW-personeel - aanpassing - Toelage voor opdrachthouderschap
----------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

Beslissing van de gemeenteraad van 3 mei 2016 waarin de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel als volgt werd aangepast:

Titel 9. De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen

Hoofdstuk IV. De andere toelagen

Afdeling 5. De toelage voor opdrachthouderschap

Art. 227

De toelage voor het opdrachthouderschap is gelijk aan 5% van het geïndexeerde jaarsalaris van het personeelslid. De toelage wordt maandelijks samen met het salaris betaald.

Juridische grond

De organieke wet van 8 juli 1976 en het OCMW-decreet van 19 december 2008

Besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010

De rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, goedgekeurd door de OCMW-raad in zitting van 21 juni 2011

Argumentatie

Met het oog op de integratie gemeente - OCMW is het aangewezen om de rechtspositieregelingen van beide organisaties zo veel mogelijk op elkaar af te stemmen.

Stemming op het agendapunt

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De rechtspositieregeling van het OCMW-personeel wordt als volgt aangepast:

Titel 9. De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen

Hoofdstuk IV. De andere toelagen

Afdeling 4. De toelage voor opdrachthouderschap

Art. 227

De toelage voor het opdrachthouderschap is gelijk aan 5% van het geïndexeerde jaarsalaris van het personeelslid. De toelage wordt maandelijks samen met het salaris betaald.

209_Economaat

7	Deelname aan raamcontract kantoormaterialen - lastvoorwaarden en gunningswijze
----------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenten die deel uitmaken van Achtkant sloten op 24 februari 2015 een samenwerkingsakkoord.

De gemeente, het AGB en het OCMW van Nijlen hebben tot op heden nog geen overheidsopdracht uitgeschreven voor het leveren van kantoormaterialen.

Er is voor de gemeente, het AGB en het OCMW van Nijlen gezamenlijk een jaarlijkse behoefte aan kantoormaterialen voor een geraamd bedrag van € 30.000,00.

De gemeente Grobbendonk heeft, in het kader van de samenwerking binnen Achtkant, een overheidsopdracht uitgeschreven voor het leveren van kantoormaterialen voor een periode van 4 jaar, en zal als opdrachtcentrale, zoals bedoeld in artikel 2, 4° van de wet van 15 juni 2006 op overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, optreden ten aanzien van volgende besturen: AGB Putte, gemeente Vorselaar, OCMW Grobbendonk, stad en OCMW Herentals, gemeente Heist-op-den-Berg, gemeente, AGB en OCMW Nijlen, gemeente en OCMW Olen.

De opdracht wordt gegund bij wijze van een open offerteaanvraag.

De gemeente, het AGB en het OCMW van Nijlen wensen gebruik te maken van deze opdrachtcentrale.

Het Vast Bureau van 22.06.2016 heeft gunstig advies verleend.

Juridische grond

De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 25 en 38 die een gezamenlijke uitvoering van leveringen voor rekening van verschillende aanbestedende overheden toelaat.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2.

Het OCMW-decreet van 19 december 2008 - artikel 52 aangaande de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Argumentatie

De gemeente, het AGB en het OCMW van Nijlen hebben tot op heden nog geen overheidsopdracht uitgeschreven voor het leveren van kantoormaterialen.

Er is gezamenlijk een jaarlijkse behoefte aan kantoormaterialen voor een geraamd bedrag van € 30.000,00.

De gemeente Grobbendonk heeft, in het kader van de samenwerking binnen Achtkant, een overheidsopdracht uitgeschreven voor het leveren van kantoormaterialen en zal als opdrachtcentrale, zoals bedoeld in artikel 2, 4° van de wet van 15 juni 2006 op overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, optreden ten aanzien van volgende besturen: AGB Putte, gemeente Vorselaar, OCMW Grobbendonk, stad en OCMW Herentals, gemeente Heist-op-den-Berg, gemeente, AGB en OCMW Nijlen, gemeente en OCWM Olen.

De gemeente, het AGB en het OCMW van Nijlen wensen gebruik te maken van deze opdrachtcentrale.

De opdracht wordt gegund bij wijze van een open offerteaanvraag.

Het bestek en de gunningswijze kan goedgekeurd worden.

Financiële informatie

Financiële informatie

De raming voor deze opdracht bedraagt:

- voor het OCMW van Nijlen: € 6.500 per jaar.

Beleidsinformatie

De verwachte uitgave van € 6.500 is voorzien in het meerjarenplan.

Stemming op het agendapunt

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijke Welzijn keurt het bestek en de gunningswijze goed.

312_Maatschappelijk_welzijn

19:33 - Debat bij punt 9 - Stand van zaken - vluchtelingenstroom/spreidingsplan

Raadslid Annemie Vervoort stelt dat er in de Gemeentekroniek vrijwilligers voor de opvang van vluchtelingen gevraagd werden door het OCMW van Nijlen en zij het betreurt dat er geen vluchtelingen vanuit Brussel worden toegekend. Tevens stelt zij dat er altijd naar bijkomende LOI-woningen gezocht werd en zij het een risico vindt om dit woningbestand niet verder uit te bouwen als er toch wordt teruggekomen op deze beslissing. Het is een gemiste kans om de Nijlense bevolking te laten kennis maken met vreemdelingen, in andere gemeenten zijn al Syriërs en de gemeente Nijlen onderneemt niets. Als het niet door de hogere overheid wordt opgelegd doet het OCMW niets.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt hierop dat wij als OCMW niet vrijblijvend gaan zeggen dat er vreemdelingen naar Nijlen mogen komen.

Raadslid Annemie Vervoort stelt voor om één woning vrijblijvend open te stellen voor vreemdelingen.

Voorzitter Leo Verelst stelt dat er wel reeds begeleiding voorzien is voor de vluchtelingen die momenteel in onze LOI's verblijven. Deze mensen worden begeleid naar taalcursussen, zoeken naar werk, edm. Er zijn toch wel vreemdelingen in de gemeente, los van onze uitnodiging als OCMW. Wij doen als OCMW onze plicht om diegenen die zich aanbieden te begeleiden.

Raadslid Tom Scheers vraagt of de extra maatschappelijk werker die werd aangeworven voor de vluchtelingen blijft behouden.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat dit zeker en vast blijft behouden aangezien er veel werk is en er ondermeer een langdurig zieke is bij het team van sociale dienst.

9	Stand van zaken - vluchtelingenstroom/spreidingsplan
----------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 18.12.2015 kreeg OCMW Nijlen een omzendbrief mbt de invoering van een spreidingsplan. Dit wil zeggen dat elke gemeente een bepaald aantal asielzoekers moet opvangen. Dit ter verzekering van de opvang van de vele nieuwe asielzoekers door de vluchtelingencrisis. OCMW Nijlen kreeg toen een indicatief cijfers van 10 extra opvangplaatsen.

Op vrijdag 03 06 2016 heeft de ministerraad beslist dat het verplichte spreidingsplan voor plaatsen voor asielzoekers in lokale opvanginitiatieven (LOI) niet geactiveerd wordt.

Fasering

Datum	Inhoud
26 februari 2016	Goedkeuring door Ministerraad van ontwerptekst mbt spreidingsplan
April 2016	Goedkeuring 2 LOI-plaatsen door Fedasil
	Bemeubeling 2 LOI-plaatsen ism Opnieuw&Co
1 mei 2016	Vermoedelijke activatiedatum spreidingsplan
Mei 2016	Aanwerving mw - ter ondersteuning dienst vreemdelingen
03 06 2016	Beslissing ministerraad

10 06 2016	Publicatie KB
juni 2016	OCMW-woningen niet meer vrijhouden voor LOI. Principiële goedkeuring van kandidaat-huurders lijst op BCSD

Argumentatie

- Artikel 'Spreidingsplan LOI-plaatsen komt er niet, reeds geopende LOI-plaatsen wél gehonoreerd', VVSG, 07 06 2016 (zie bijlage)

- Artikel 'Spreidingsplan LOI-plaatsen: KB gepubliceerd, plan niet geactiveerd', VVSG, 15 06 2016 (zie bijlage)

Op vrijdag 3 juni heeft de ministerraad beslist dat het verplichte spreidingsplan voor plaatsen voor asielzoekers in lokale opvanginitiatieven (LOI) niet geactiveerd zal worden.

Op vrijdag 10 juni 2016 werd het koninklijk besluit met betrekking tot het verplichte spreidingsplan voor LOI-plaatsen in het staatsblad gepubliceerd. Dat betekent echter niet dat er nu toch een verplicht spreidingsplan voor LOI-plaatsen komt. Het is in feite het basisbesluit voor alle eventuele toekomstige spreidingsplannen voor lokale opvanginitiatieven (LOI).

13 06 2016 - dringende beslissing van de voorzitter om de eigen OCMW-woningen (Dongelstraat 1B, 1C en Hollekes) terug aan te bieden aan onze eigen Nijlense inwoners die een woning zoeken.

14 06 2016 - principiële goedkeuring BCSD van kandidatenlijst.

Besluit

Artikel 1

Enig artikel - Kennisname van de stand van zaken - opvang vluchtelingenstroom/spreidingsplan.

10 Missie - visie

Beschrijving

Aanleiding en context

Er is een voorstel van missie/visie uitgewerkt voor het OCMW. Dit als basis om hierop verder te bouwen met het uitwerken van bijvoorbeeld procedures. Een missie is waarvoor we staan, een visie is waarvoor we gaan. De missie heeft te maken met onze waarden en identiteit. Een visie geeft richting en creëert een kader.

Argumentatie

Het voorstel van het OCMW wordt besproken en de link met de visie dienstverlening bij de gemeente worden gelegd. Er zijn diverse raakvlakken, die in het integratieverhaal nog verder vorm kunnen krijgen.

Stemming op het agendapunt

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Enig artikel - Goedkeuring missie/visie OCMW Nijlen. Het werken op afspraak wordt goedgekeurd zoals voorgesteld voor de diensten vanaf september 2016, ook de juridische dienst dient bekeken te worden om hierin in te stappen.

Bijlagen

1. Missie&visie SD Nijlen 14062016.pdf

Missie en visie OCMW Nijlen

Welkom bij OCMW Nijlen!

Als OCMW Nijlen stellen we als ultieme doel om de meest kwetsbaren in onze gemeente te ondersteunen. Op deze manier streven we naar maatschappelijk geluk voor alle Nijlense burgers.

Het OCMW heeft als kernopdracht iedereen in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid (artikel 1 van de organieke wet van 8 juli 1978).

Iedere Nijlense burger is welkom op OCMW Nijlen ongeacht nationaliteit, huidskleur, gender, levensbeschouwelijke of politieke overtuigingen. Onze bijzondere aandacht gaat hier uit naar de meest kwetsbaren in de samenleving. Het OCMW fungeert dan ook als een maatschappelijk vangnet waar mensen terecht kunnen met hulpvragen op verschillende domeinen. Binnen ons groot aanbod aan maatschappelijke hulp -en zorgverlening trachten we samen met de hulpvrager en met respect voor ieders eigenheid hierop een antwoord te bieden. Daarnaast hebben we als OCMW een signaalfunctie. Dit wil zeggen dat we in alle domeinen van het ruimere beleid blijvende aandacht hebben en opkomen voor de noden van de meest kwetsbaren in de samenleving.

Visie op hulp- en zorgverlening

De sociale dienst vormt de spil van het OCMW. Onze maatschappelijk werkers werken op een kwaliteitsvolle, professionele en laagdrempelige manier, in alle discretie, op maat van en met respect voor elk individu. Samen met de hulpvrager onderzoeken we de eigen mogelijkheden om zijn/haar leefsituatie te verbeteren en problemen op te lossen. Met het ruime hulpverleningsaanbod tracht de sociale dienst daar aan te vullen waar het de hulpvrager aan eigen mogelijkheden of middelen ontbreekt of waar deze onvoldoende blijken te zijn. Op die manier streven we ernaar ieder individu opnieuw alle kansen te geven om deel te nemen aan onze samenleving. Belangrijk blijft dat de hulpvrager de regie van zijn leven in eigen handen houdt.

Om elke burger een kwaliteitsvol leven te waarborgen, heeft het OCMW diverse vormen van hulpverlening opgezet en tal van diensten uitgebouwd. We zetten de belangrijkste thema's samen in één cluster. Zo komen we tot 2 grote clusters: de dienst hulpverlening en de dienst zorgverlening.

1. Kwaliteit:

- Intern en extern overleg/samenwerking

We hebben binnen onze dienst gestructureerd, formeel cliëntenoverleg. Hier worden begeleidingen verder besproken om op deze manier een kwaliteitsvolle hulpverlening te kunnen bieden. Daarnaast wordt informeel overleg eveneens sterk aangemoedigd. Intern multidisciplinair overleg is noodzakelijk.

We hechten binnen onze dienst veel belang aan een goede samenwerking en overleg met externe partners.

- Expertise

Binnen onze dienst hebben we polyvalente medewerkers met kennis van zaken. Regelmatige vorming en opleiding wordt binnen de organisatie dan ook mogelijk gemaakt. Op deze manier blijven onze

maatschappelijk werkers up to date zowel op vlak van vaardigheden als van kennis. Dit met een goed evenwicht tussen administratieve en methodische vormingen.

Daarnaast werken we met verschillende experts die een meer doorgedreven kennis en vaardigheden bezitten op een bepaald terrein.

- Transparante werking

We werken met onze cliënten in een proces. Niet enkel het resultaat telt maar vooral ook het proces dat mensen afleggen.

2. Professionaliteit:

De arbeidsorganisatie van de sociale dienst is opgedeeld volgens een duidelijk proces binnen de hulpverlening: ONTHAAL – INTAKE – BEGELEIDING – NAZORG.

ONTHAAL

Wanneer de cliënt een hulpvraag heeft voor de sociale dienst van OCMW Nijlen dan kan deze terecht op een algemeen nummer. We streven er naar om in de toekomst te werken naar één onthaal.

INTAKE

De maatschappelijk werker maakt een analyse van de hulpvraag, kan de dringendste vragen reeds opnemen en verwijst indien nodig door binnen de interne organisatie of naar een externe organisatie. Indien gewenst kan deze intake eveneens plaatsvinden bij de cliënt thuis.

BEGELEIDING

Deze kan afhankelijk van de hulpvraag, en dus de noden van de cliënt, bestaan uit gespecialiseerde zorg –en/of hulpverlening.

NAZORG

(Dit wordt in de toekomst verder uitgewerkt.)

3. Laagdrempelig

We kiezen er voor om zo bereikbaar mogelijk te zijn voor onze cliënten. Dit betekent dat onze hulpverlening wordt aangeboden via het juiste kanaal en op maat van de doelgroep. De cliënt wordt geleid naar dit kanaal (open eerste onthaal, werken op afspraak, digitaal werken). Elk kanaal biedt een gelijk(w)aardige hulpverlening.

We kiezen voor een laagdrempelig eerste onthaal voor nieuwe cliënten. Daarnaast werken we op afspraak.

4. Discretie

Alle personeelsleden van het OCMW vallen onder het beroepsgeheim. Zij zijn verplicht om in alle discretie te werken en met respect voor de privacy.

5. Empowerment

Respect voor ieders uniek zijn is een essentieel onderdeel van onze hulp –en zorgverlening. We vertrekken vanuit een krachtgerichte, open en luisterende houding los van vooroordelen en veronderstelde waarheden. We stellen de cliënt centraal en gaan samen stapsgewijs op weg. Belangrijk blijft dat de hulpvrager de verantwoordelijkheid over zijn eigen leven behoudt. We werken

op maat van de cliënt, rekening houdend met zijn/haar eigen prioriteiten en ritme in functie van een kwaliteitsvol en menswaardig leven.

Belangrijke uitgangspunten voor ons zijn:

- gelijkwaardigheid als mens
- wederkerigheid
- een kwaliteitsvolle vertrouwensrelatie
- een integrale, brede en contextuele kijk
- positief benoemen en positieve basishouding
- focus ligt op capaciteiten en mogelijkheden
- appèl doen op eigen verantwoordelijkheid van de cliënt
- partnerschap en netwerking
- autonomie verhogen (meer zelfstandigheid, zelfredzaamheid en zelfbeschikking)

Beschrijving

Aanleiding en context

Het schrijven d.d. 10 mei 2016 vanwege het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling, Maurits Sabbestraat 119 te 2800 Mechelen, houdende het jaarverslag 2015 en de vraag om de financiële ondersteuning vanwege het OCMW van Nijlen à rato van 0,10 euro per inwoner ook voor 2016 te behouden.

Uit het jaarverslag blijkt dat er in 2015 in totaal 13 meldingen van kindermishandeling waren vanuit de gemeente Nijlen, wat in dezelfde lijn ligt als 2014 (14).

Raadsbesluit van 19.05.2009 om aan het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling, Maurits Sabbestraat 119 te 2800 Mechelen, vanaf het jaar 2009 een financiële ondersteuning te verlenen à rato van 0,10 euro per inwoner.

Het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling, Maurits Sabbestraat 119 te 2800 Mechelen, heeft voor het jaar 2014 een financiële ondersteuning van 2.250,00 euro ontvangen.

Raadsbesluit van 29.05.2015 om de financiële ondersteuning zoals verleend in 2014 te behouden.

Argumentatie

Aan het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling, Maurits Sabbestraat 119 te 2800 Mechelen, voor het jaar 2016 een financiële ondersteuning te verlenen van 2.250,00 euro.

Financiële informatie

Financiële informatie

Het benodigde budget van 2.250,00 euro is voorzien.

Beleidsinformatie

Art. 6493000

Beleidsitem 090900

Stemming op het agendapunt

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Enig artikel - Aan het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling, Maurits Sabbestraat 119 te 2800 Mechelen, voor het jaar 2016 een financiële ondersteuning te verlenen van 2.250,00 euro.

19:46 - Debat bij punt 12 - Aangepaste tarifiering afnamerekening - Belfius - Goedkeuring

Raadslid Tom Scheers stelt dat de afnamerekening van een budgetrekening bij Belfius eerst gratis was, deze nu wel iets kost maar het bedrag voor hem onduidelijk is.

Financieel beheerder Karine Leysen zegt dat er voor de budgetrekening reeds 0,82 euro per maand werd aangerekend en het OCMW dit bedrag reeds terugbetaalde aan de cliënten die in budgetbeheer zijn.

Raadslid Tom Scheers vraagt of 'gratis' slaat op de bijdrage van de cliënt.

Financieel beheerder Karine Leysen antwoordt hierop dat dit inderdaad zo bedoeld is.

Voorzitter Leo Verelst stelt dat Belfius een monopolie heeft waardoor we dit moeten ondergaan.

12	Aangepaste tarifiering afnamerekening – Belfius
-----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Belfius wil de tarieven van de afnamerekening in 2016 verhogen. Concreet wil Belfius de prijs van een afnamerekening, die tot op heden gratis is, betalend maken voor de houder (2,35 euro per maand).

Er dient een beslissing genomen te worden of deze verhoging volledig ten laste van de cliënten van het OCMW komt.

Regelgeving: openbaarmaking

Dit besluit is niet ter inzage op basis van:

Artikel 13 - 1° : Een aanvraag tot openbaarmaking dient afgewezen te worden, voorzover die geen betrekking heeft op milieu-informatie, als de openbaarmaking afbreuk doet aan een geheimhoudingsverplichting, vastgesteld in een aangelegenheid waarvoor de gemeenschap of het gewest bevoegd is.

Fasering

De nieuwe tarifiering start op 01 07 2016.

Argumentatie

OCMW Nijlen vindt het belangrijk om een gedeelte van deze verhoging ten laste te nemen. Dit vanuit de visie hulpverlening zo kosteloos mogelijk te houden en bekeken binnen de beschikbare budgettaire middelen.

Vanuit Vlaams Centrum Schuldenlast (VCS) kwam er einde 2015 een schrijven aan Belfius (zie bijlage).

Het schrijven van VCS verwoordt dit als volgt: *“De meest kwetsbaren in onze samenleving -die de voorbije periode reeds onevenredig hoog getroffen werden door de verhoging van diverse belastingen, retributies, tarieven en/of prijzen- hebben immers vaak baat bij een afnamerekening. Voor hen is 2,35 euro per maand veel geld terwijl zij nu al heel veel moeite hebben om elke maand de eindjes aan elkaar te knopen. OCMW's en CAW's kunnen overigens geen afnamerekeningen afsluiten bij andere banken (die desgevallend goedkoper zouden zijn) omdat Belfius de enige bank is die dit soort financiële producten aanbiedt.”*

Bijgevolg wordt met deze tariefwijziging als volgt om gegaan:

- Cliënten BBH met spaargeld gelijk aan of meer dan €2.500 betalen alles zelf nml €3,17/mnd
- Cliënten BBH met spaargeld minder dan €2.500 betalen gedeeltelijk zelf (€1,17/mnd) en gedeeltelijk betaalt het OCMW (€2/mnd)

Financiële informatie

Financiële informatie

Momenteel neemt OCMW Nijlen voor alle cliënten BBH de kost van €0,82/maand voor het hebben van een budgetrekening ten laste. Dit komt neer op ongeveer een €1400 per jaar.

We stellen voor om met deze tariefwijziging als volgt om te gaan.:

- Cliënten BBH met spaargeld gelijk aan of meer dan €2.500 betalen alles zelf nml €3,17/mnd
- Cliënten BBH met spaargeld minder dan €2.500 betalen gedeeltelijk zelf (€1,17/mnd) en gedeeltelijk betaalt het OCMW (€2/mnd)

Dit zou voor OCMW Nijlen budgettaire gezien neer komen op een bedrag van €2.500/jaar. Het gaat hier maw om een stijging van ongeveer €1.100 per jaar.

Beleidsinformatie

Art. 6481000 beleidsitem 090000.

Er is budget beschikbaar.

Stemming op het agendapunt

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Enig artikel- Akkoord te gaan met het voorstel en toe te passen met ingang van 01 07 2016:

- Cliënten BBH met spaargeld gelijk aan of meer dan €2.500 betalen alles zelf nml €3,17/mnd
- Cliënten BBH met spaargeld minder dan €2.500 betalen gedeeltelijk zelf (€1,17/mnd) en gedeeltelijk betaalt het OCMW (€2/mnd)

Mededelingen

Kennisname jaarverslagen

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van volgende jaarverslagen 2015:

- * Kringwinkel Zuiderkempem
- * Rusthuizen Zusters van Berlaar
- * VVSG

* Dyzo

Het jaarverslag Kringwinkel Zuiderkempen is raadpleegbaar via Green Valley, de andere verslagen liggen ter inzage op het OCMW-secretariaat.

Kennisname aanvraag tot deelname overheidsopdrachten Mensura

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van het schrijven van Mensura, met name de aanvraag tot deelname aan overheidsopdrachten voor Externe Diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk, Gezondheidsbevordering en Absenteïsme.

Het document ligt ter inzage op het OCMW-secretariaat.