

Zitting van dinsdag 17 november 2015.

Aanwezig : Bert Celis - Voorzitter
Paul Verbeeck - Burgemeester
Paul Laurijssen, Luc Luyten, Geert Verrelst, Carrie Verelst, Veerle Boeckxstaens, Griet Van Olmen - Schepenen
Leo Verelst - Voorzitter OCMW - Schepen
Jan Zander, René Van Goubergen, Ferdi Heylen, Karin Dillen, Ingrid Van Wunsel, Jinse Van den Bogaert, Jan Moerenhout, Marcel Beirinckx, Lien Du Four, Johan Van Dessel, André Mariën, Glenn Moons, John Van Laer, Geert Mariën, Raf Somers, Marleen Dobbeleir - Raadsleden
Iris Mulkens - Gemeentesecretaris.

Punt: 15

Voorwerp:

Subsidiereglement
erkende
seniorenverenigingen -
goedkeuring.

Verontschuldigd : Melissa Van Dessel, Thannée Schaalje - Raadsleden.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de krachtlijn uit het bestuursakkoord van deze legislatuur: "Materieel en financieel ondersteunen van het verenigingsleven en de buurtwerking";

Gelet op de beleidsdoelstelling opgenomen in de meerjarenplanning: "Nijlen stimuleert en ondersteunt het verenigingsleven";

Overwegende dat de gemeente reeds subsidie geeft aan jeugd-, sport- en cultuurverenigingen;

Overwegende dat seniorenverenigingen nog geen subsidie krijgen;

Overwegende dat er momenteel zes seniorenverenigingen actief zijn in Nijlen, Kessel en Bevel;

Overwegende dat deze verenigingen een uitgebreid vrijetijds- en informatief aanbod organiseren voor de Nijlense senioren;

Gelet op het hiervoor uitwerkte subsidiereglement met bijhorende aanvraagformulieren voor de ondersteuning van seniorenverenigingen;

Gelet op de seniorenraad van 23 juni 2015 waarin het subsidiereglement ter bespreking werd voorgelegd en van 21 september 2015 waarin het reglement een positief advies kreeg;

Overwegende dat er wordt voorgesteld te werken met een basis- en werkingssubsidie, waarbij de basissubsidie gebaseerd wordt op het aantal leden en de werkingssubsidie op het aantal en de aard van de activiteiten;

Overwegende dat er wordt voorgesteld het subsidiereglement te laten ingaan vanaf 1 januari 2016, zodat in oktober 2016 subsidies kunnen worden aangevraagd voor de periode vanaf 1 januari 2016 tot en met 31 augustus 2016;

Gelet op het huidige budget voor senioren dat totaal begroot is op € 9 600,00;

Overwegende dat wordt voorgesteld om het budget van de activiteiten van de seniorenweek te verminderen met € 2 300,00 en dit bedrag te voorzien voor het reglement zodat elke seniorenvereniging gemiddeld € 300,00 subsidie kan ontvangen;

Overwegende dat de gemeente dan tijdens de seniorenweek sterker zal inzetten op een informatief aanbod en dus de ontspanningsnamiddagen niet meer zal invullen;

Overwegende dat de verdeelsleutel bij de werkingssubsidie als een incentive moet werken voor open, gezamenlijke activiteiten, in het bijzonder tijdens de seniorenweek;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - Het subsidiereglement voor seniorenverenigingen als volgt goed te keuren:

Subsidies voor seniorenverenigingen – onderdelen:

1. *Algemene bepalingen*
2. *Vormen van subsidiëring*
3. *Berekening van de subsidieverdeling*
4. *Procedure*
5. *Slotbepalingen*

I. Algemene bepalingen

Artikel 1. Wie komt in aanmerking?

1. *Enkel de erkende plaatselijke seniorenverenigingen die een werking ontwikkelen ten bate van de inwoners van de gemeente Nijlen, Kessel & Bevel kunnen genieten van de basissubsidie en werkingssubsidie. De gemeentelijke erkenning van een seniorenvereniging gebeurt volgens de voorwaarden bepaald in het 'Gemeentelijk erkenningsreglement voor seniorenvereniging'.*
2. *Erkende verenigingen kunnen zich aansluiten bij slechts één adviesraad en kunnen bijgevolg slechts subsidies ontvangen via één gemeentelijk kanaal.*
3. *Voor een bepaalde activiteit kan slechts één maal per jaar een ondersteuning worden bekomen.*
4. *Uitsluitend een deelname aan een activiteit, georganiseerd door een adviesraad, een andere verenigingen of door de gemeente, komt niet in aanmerking tot subsidie.*
5. *Een subsidie is enkel definitief toegekend na voorlegging van ingediende bewijsstukken.*
6. *Een vereniging die gebruik maakt van subsidies stemt in met de mogelijkheid tot controle.*
7. *Verhaal is mogelijk via een daartoe bestemde procedure (zie artikel 7).*

II. Vormen van subsidiëring

Artikel 2. Vormen van subsidiëring

Er zijn twee vormen van subsidie die onder dit reglement van toepassing zijn: basissubsidie en werkingssubsidie.

De basis- en werkingssubsidies worden berekend aan de hand van de door de erkende verenigingen ingediende dossiers.

2.1 Basissubsidie

De basissubsidie is een erkenning door het gemeentebestuur voor elke erkende seniorenvereniging die actief is binnen de gemeente.

De basissubsidie bestaat uit een vast bedrag per werkingsjaar, verhoogd met een variabel bedrag dat wordt berekend op basis van het ledenaantal van dit werkingsjaar. Om hierop aanspraak te maken dient de vereniging elk jaar een ledenlijst voor te leggen.

2.2 Werkingssubsidie

De werkingssubsidie is een subsidie voor de grondslag van elke erkende seniorenvereniging, namelijk het organiseren van vrijetijdsactiviteiten.

Er zijn 5 soorten werkingssubsidies, per georganiseerde activiteit is slechts 1 soort werkingssubsidie van toepassing. Eén activiteit kan zich met andere woorden niet in meerdere categorieën bevinden. De vijf categorieën zijn:

2.2.1. Subsidies voor de ledenactiviteiten - gewone werking

Deze subsidie is bedoeld als ondersteuning van de activiteiten die een vereniging inricht voor zijn leden. Deze activiteiten beogen de doelstellingen van de vereniging te

verwezenlijken via de interne werking. De activiteiten zijn regelmatig wederkerend, met name minimaal 1 maal per maand. Op deze regelmatigheid geldt een uitzondering voor de zomermaanden juli en augustus, hier mag de frequentie lager liggen. Ledenactiviteiten vragen weinig tot geen extra voorbereiding. Voorbeelden: petanque, kaarten, dansen, fietsen, wandelen, bestuursvergaderingen.

2.2.2. Subsidies voor de ledenactiviteiten - buitengewone werking

Een subsidie voor een buitengewone werking kan worden verstrekt voor de uitwerking van een initiatief dat niet tot de geregelde werking van een vereniging behoort. Om in aanmerking te komen voor deze subsidie, moet de activiteit aan volgende voorwaarden voldoen:

- Activiteit overschrijdt de dagdagelijkse werking
- Activiteit vergt voorbereiding en organisatie
- Het initiatief geeft een extra impuls aan het stimuleren van deelname aan het gemeenschapsleven en het versterken van de sociale cohesie.

Meerdaagse reizen komen niet in aanmerking voor subsidie.

Voorbeelden: dagreis, feest, culturele uitstap, cursussen en lessenreeksen .

2.2.3. Subsidies voor de open activiteiten

Deze subsidie heeft tot doel de verenigingen aan te zetten om zoveel mogelijk inwoners van de gemeente te betrekken bij hun werking. Het gaat om deze activiteiten waarbij de vereniging naar buiten treedt in de gemeente Nijlen en waarvoor niet-leden vrijblijvend worden uitgenodigd. Wanneer een activiteit niet plaats heeft in de gemeente Nijlen moet duidelijk gemaakt worden dat de deelnemers aan de activiteit hoofdzakelijk tot de gemeente Nijlen behoren. De activiteit dient te worden bekend gemaakt via de gemeentelijke informatiekanalen of via een gelijkwaardig informatiekanaal .

Voorbeelden: organisatie van een barbecue waaraan leden en niet-leden kunnen deelnemen

2.2.4. Subsidies voor samenwerkingsactiviteiten

Het doel van deze subsidie is het stimuleren van de samenwerking tussen verschillende verenigingen of tussen de gemeente en de verenigingen.

Twee of meer erkende verenigingen uit de gemeente Nijlen maken deel uit van de organisatie van de activiteit. Hierbij zijn zowel het uitwerken van de doelstellingen van de verenigingen als het sociaal contact belangrijk. De activiteit dient te worden bekend gemaakt via de gemeentelijke informatiekanalen via een gelijkwaardig informatiekanaal.

2.2.5. Subsidie voor samenwerkingsactiviteiten tijdens de seniorenweek (derde week van november)

Het doel van deze subsidie is het stimuleren van de seniorenweek en de samenwerking tussen de gemeente en de verenigingen.

Eén of meer erkende verenigingen uit de gemeente Nijlen maken deel uit van de organisatie van de activiteit. De activiteit dient een open activiteit te zijn om zoveel mogelijk inwoners van de gemeente te betrekken. Hierbij zijn zowel het uitwerken van de doelstellingen van de verenigingen als het sociaal contact belangrijk. De activiteit dient te worden bekend gemaakt via de gemeentelijke informatiekanalen. Als voorwaarde hierbij geldt dat steeds vermeld moet worden dat de activiteit georganiseerd wordt 'in samenwerking met de gemeentelijke seniorenraad van Nijlen'. De jaarlijkse planning van de activiteiten tijdens de seniorenweek dient voorafgaand afgestemd te worden op de algemene vergadering van de seniorenraad om overlap te voorkomen.

III. Berekening van de subsidieverdeling

Artikel 3. Berekening van de subsidies

Het totale subsidiebudget X, zoals voorzien in het budget, bestaat uit een basissubsidie X1 en een werkingsubsidie X2.

Basissubsidie:

Elke erkende seniorenvereniging heeft recht op een basisbedrag van € 50,00, waar aan de hand van het aantal leden dat de vereniging telt de volgende schijven worden bij gerekend:

30 - 100: € 25,00

100-200: € 50,00

+200: € 75,00

Bijvoorbeeld

€ 50,00 (basisbedrag) + € 25,00 (voor vereniging met 30 tot 100 leden) = € 75,00

basissubsidie (X1)

Van het totale subsidiebudget X wordt €50,00 per vereniging afgetrokken plus de schijve ledentoelage waar iedere vereniging recht op heeft. Hetgeen overblijft, wordt bedrag X bestemd is voor de werkingsubsidie.

X (bedrag gemeentebegroting) - som van de basissubsidies X1 van alle verenigingen = X2

Werkingsubsidie:

Het bedrag X2 wordt gedeeld door het aantal punten dat door alle verenigingen in totaal in het voorbije werkingsjaar.

Het resultaat is het bedrag per punt dat gebruikt wordt voor de berekening van de werk voor een bepaalde vereniging.

Punten per activiteit:

- één punt per ledenactiviteit- gewone werking
- vijf punten per ledenactiviteit - buitengewone werking
- tien punten voor open activiteiten
- vijftien punten voor samenwerkingsactiviteiten
- vijftientwintig punten voor samenwerkingsactiviteit tijdens de seniorenweek

$X2$ / totaal aantal punten van alle verenigingen = bedrag per punt (in euro)

De punten die een vereniging heeft gehaald voor het organiseren van activiteiten (voorbije werkingsjaar) worden vermenigvuldigd met het bedrag per punt. Het resultaat hiervan is het bedrag van de werkingsubsidie.

Bijvoorbeeld

Bedrag per punt= € 2,00

Vereniging A	Vereniging B
30 punten in werkingsjaar 2014-2015	35 punten in werkingsjaar 2014-2015
€ 2,00 x 30 punten = € 60,00 werkingsubsidie	€ 2,00 x 35 punten = €70,00 werkingsussul

IV. Procedure**Artikel 5. Procedure van aanvraag**

De verenigingen die wensen aanspraak te maken op subsidies hierboven beschreven, zijn verplicht volgende formulieren in te dienen:

Formulier Basissubsidie seniorenvereniging

Dit formulier dient ingevuld te worden voor het bekomen van de basissubsidie. Enkel erkende seniorenverenigingen komen hiervoor in aanmerking. De schriftelijke aanvraag dient toe te komen voor 1 oktober na het afgelopen werkingsjaar waarvoor subsidies worden aangevraagd.

Formulier Werkingsubsidie seniorenvereniging

De formulieren ledenactiviteiten- gewone werking, ledenactiviteiten- buitengewone werking, open activiteiten en samenwerkingsactiviteiten (al dan niet tijdens de seniorenweek) dienen ingevuld te worden voor het bekomen van subsidies. Enkel erkende seniorenverenigingen komen hiervoor in aanmerking. De schriftelijke aanvraag dient toe te komen voor 1 oktober na het afgelopen werkingsjaar waarvoor subsidies worden aangevraagd.

Alle formulieren en bewijsstukken moeten worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen, toezending kan gebeuren op volgend adres:

Gemeentebestuur Nijlen
SeniorenDienst
Kerkstraat 4
2560 Nijlen
senioren@nijlen.be

Het college van burgemeester en schepenen verbindt zich ertoe de seniorenverenigingen voor 15 december (van het jaar waarvoor subsidies worden aangevraagd) op de hoogte te stellen van de toegekende subsidiebedragen. Dit gebeurt na advies door de themavergadering 'erkenning en subsidiëring' van de Seniorenraad. Binnen het bestuur van de Seniorenraad kan hiervoor een themavergadering opgericht worden, die het advies voorbereidt.

Artikel 6. Privacy

De door Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL) bevestigde regelgeving geldt:

- 1- De subsidiërende overheid heeft het recht inzage te vragen van de ledenlijst van de verenigingen als de te ontvangen subsidies onder andere afhangen van het aantal leden of inwoners.
- 2- Mochten deze subsidies jaarlijks hernieuwbaar zijn, is het logisch dat de gemeente elk jaar een nieuwe lijst opvraagt ter controle.
- 3- Deze gegevens mogen niet bijgehouden worden, tenzij tijdelijk indien de verantwoording van de toekenning van deze subsidies in vraag wordt gesteld.

Artikel 7. Betwistingen en verhaal

Alle betwistingen worden onderzocht door de seniorenraad. Het advies hierover wordt geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen. Over de gegrondheid van het verhaal wordt beslist door het college van burgemeester en schepenen.

V. Slotbepalingen

Artikel 8. Slotbepalingen

In geval van ontbinding van de vereniging vóór uitbetaling van de subsidie zal deze subsidie niet meer worden uitgekeerd.
Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2016 voor het werkingsjaar 2015-2016. Als overgangmaatregel vervalt de periode van 1 september 2015 tot en met 31 december 2015 in de subsidieaanvraag voor het werkingsjaar 2015-2016. Werkingsjaar 2016-2017 wordt het eerste volledige werkingsjaar voor een volledige subsidieaanvraag.
Dit reglement vervangt alle voorgaande subsidiereglementen seniorenverenigingen. Dit reglement blijft gelden totdat een vervangend reglement wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

Artikel 2 - In de meerjarenplanning jaarlijks een budget te voorzien van € 2 300,00 voor deze subsidie.

Gedaan in zitting, datum als boven.

Bij verordening:
De gemeentesecretaris,
(w.g.) Iris Mulkens

Bij verordening:
De gemeentesecretaris,
Iris Mulkens

Voor eensluidend uittreksel.
Nijlen, 30 november 2015.

De voorzitter,
(w.g.) Bert Celis

De voorzitter,
Bert Celis



