

GEMEENTERAADSZITTING**1 april 2014****Aanwezig:** Bert Celis - Voorzitter;

Paul Verbeeck - Burgemeester;

Paul Laurijssen, Luc Luyten, Geert Verrelst, Carrie Verelst, Veerle Boeckxstaens, Griet Van Olmen - Schepenen;

Leo Verelst - Voorzitter OCMW - Schepen;

Jan Zander, René Van Goubergen, Ferdi Heylen, Inge Van Camp, Karin Dillen, Ingrid Van Wunsel,

Jinse Van den Bogaert, Jan Moerenhout, Marcel Beirinckx, Lien Du Four, Johan Van Dessel, André

Mariën, Glenn Moons, John Van Laer, Walter Van Acker, Geert Mariën, Raf Somers - Raadsleden;

Hans Welters - Gemeentesecretaris.

Verontschuldigd: Van Dessel Melissa - Raadslid.

De gemeenteraad werd schriftelijk opgeroepen door de voorzitter en in zitting vergaderd zijnde, verklaart de voorzitter de zitting voor geopend.

De notulen van de gemeenteraad van 25 februari 2014 lagen ter inzage van de raadsleden. Raadslid John Van Laer haalt aan dat een opmerking van hem niet is opgenomen in het verslag. Aangezien deze opmerking geen onderwerp van de agenda uitmaakte werd ze niet genotuleerd.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN

Ingevolge artikel 32 van het Gemeentedecreet, worden volgende mondelinge en schriftelijke vragen aan de agenda toegevoegd:

Namens Open Vld

- Onderhoud kerkhof Kessel
- Verkeerswijziging in de Voetweg

Namens N-VA

- Plaatsing verkeersborden bij werken
- Overleg met Infrabel van februari

Namens Vlaams Belang

- Een uitzonderlijk (duur) plekje groen
- Mastenhof
- Fietsroute
- Vredestraat
- Temperatuur zwembad
- Nieuw logo 'gemeentelijke huisstijl'

Namens Groen

- 2 dodelijke slachtoffers en containerpark in zone 70
- Veiligheid voor voetgangers aan school en rusthuis Kerkeblokken
- Zadenbib in de vernieuwde bibliotheek
- Gratis compost voor onze inwoners?
- Een nieuwe fuifzaal in Nijlen?

A G E N D A**Openbare vergadering**

01. Retributiereglement ambulante handel op en langsheen de openbare weg op openbaar- en privé domein

02. Retributiereglement plaatsrecht openbare markten

03. Retributiereglement kermissen op openbare plaatsen - rechtzetting
04. Gemeentebelasting - reglement op vaste aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden - rechtzetting
05. Retributiereglement op viskaarten en begeleiding door fortwachters - rechtzetting
06. Gemeentebelasting - reglement op tweede verblijven - rechtvaardiging ingevolge schorsing
07. Retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone - nieuwe vaststelling ingevolge schorsing
08. Interne controle - goedkeuring leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen
09. Jobpunt - lidmaatschap
10. Verlenging van de huidige scholengemeenschap "GOEZO!" voor de periode van 2014 - 2020
11. GAS - bijzondere bestuurlijke bestuursverordening - markten - goedkeuring aanpassing
12. GAS - bijzondere bestuurlijke bestuursverordening met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen en organisatie kermisactiviteiten op openbaar en privé domein buiten openbare kermissen - aanpassing
13. Onderschrijving Burgemeestersconvenant - energie-efficiëntie en verhoging gebruik van duurzame energiebronnen
14. Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Bevels Heerdplein tijdens kermissen
15. Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Stationssteenweg en Fortstraat tijdens kermissen
16. Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Pastoriestraat tijdens kermissen
17. Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Kerkstraat tijdens kermissen
18. Aanvullend verkeersreglement - eenrichtingsverkeer in Laarstraat van Bevel-Dorp tot parking kerkhof
19. Mededelingen
20. Onderhoud kerkhof Kessel
21. Verkeerswijziging in de Voetweg
22. Plaatsing verkeersborden bij werken
23. Overleg met Infrabel van februari
24. Een uitzonderlijk (duur) plekje groen
25. Mastenhof
26. Fietsroute
27. Vredestraat
28. Temperatuur zwembad
29. Nieuw logo 'gemeentelijke huisstijl'
30. 2 dodelijke slachtoffers en containerpark in zone 70
31. Veiligheid voor voetgangers aan school en rusthuis Kerkeblokken
32. Zadenbib in de vernieuwde bibliotheek
33. Gratis compost voor onze inwoners?
34. Een nieuwe fuifzaal in Nijlen?

OPENBARE VERGADERING

01 Retributiereglement ambulante handel op en langsheen de openbare weg op openbaar- en privé domein

Raadslid Jan Zander zegt dat zijn fractie zich onthoudt bij de agendapunten 1 tot en met 7, niet dat hij tegen de rechtzettingen aan zich is, maar vanwege consequent stemgedrag.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de artikelen 42, 186, 187 en 253, § 1, 3° van het Gemeentedecreet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2013 houdende vaststelling van een retributie gewone eenvormige plaatsrechten;

Overwegende dat er een aanpassing in deze retributie moet doorgevoerd worden om meer duidelijkheid te scheppen; meer in het bijzonder een apart retributiereglement voor plaatsrechten op openbare markten en een apart retributiereglement voor eenieder die zich voor de uitoefening van ambulante handel, op en langsheen de openbare weg op openbaar en privé domein opstelt;

BESLIST, met 15 stemmen voor en 11 onthoudingen (N-VA, Vlaams Belang en Groen):

Artikel 1 - De beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2013 houdende de vaststelling van een retributie gewone eenvormige plaatsrechten in te trekken en te vervangen door huidig retributiereglement.

Artikel 2 - Vanaf heden tot en met 31 december 2019, wordt ten laste van elke persoon die zich voor de uitoefening van zijn handel of beroep en afgezien van de aard van de koopwaar of van de inrichting, opstelt op en langsheen de openbare weg op openbaar- en privé domein een eenvormig plaatsrecht geheven van € 1,00 per vierkante meter per dag of gedeelte van een dag en per inrichting. Indien de aanvrager wenst om de standplaats per dag voor een volledig jaar in te nemen, gebeurt de berekening op basis van 50 weken per jaar.

Artikel 3 - De retributie is niet verschuldigd voor:

- a) de inneming van een standplaats op de wekelijkse, maandelijkse en Kruiskensmarkt, geregeld bij afzonderlijk retributiereglement;
- b) de inneming van een standplaats op de jaarmarkt, geregeld bij afzonderlijk retributiereglement;
- c) de kermisattracties met standplaats op het openbaar domein, geregeld bij afzonderlijk retributiereglement.

Artikel 4 - De uitbater zal vóór het in gebruik nemen van de standplaats aan het gemeentebestuur een aanvraag indienen betreffende het bekomen van een toelating tot het uitoefenen van een ambulante activiteit. Deze aanvraag bevat:

- de aard van de producten of diensten die hij wil verkopen
- de plaats
- de dag(en) en de duur van de verkoop
- de afmetingen van de inrichting
- het aantal vierkante meters.

Artikel 5 - De opmeting van de ingenomen oppervlakte gebeurt door de daartoe aangestelde gemeentebeambte. Delen van een m² worden als een hele m² beschouwd.

Artikel 6 - De retributie dient betaald te worden na ontvangst van de factuur, verstuurd door het gemeentebestuur, vóór de uiterste betaaldatum hierop vermeld.

Artikel 7 - Indien nagelaten werd de retributie te betalen, mag de standplaats niet ingenomen worden.

Artikel 8 - De retributie is verschuldigd zonder dat betrokkene aanspraak kan maken op enig onherroepelijk recht van concessie of erfdiensbaarheid op het openbaar domein, doch integendeel de plicht heeft bij het eerste verzoek van de overheid het toegestane gebruik op te heffen of te beperken zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding.

Het privaat gebruik van het openbaar domein gebeurt op eigen risico van de begunstigde van de machtiging en onder zijn verantwoordelijkheid.

Artikel 9 - De betaalde retributies blijven verworven voor het gemeentebestuur, ongeacht of de betrokken standplaatsen werkelijk werden ingenomen of niet.
Enkel de afschaffing van de standplaats door het gemeentebestuur, kan aanleiding geven tot een teruggave van een evenredig gedeelte van de vereffende standplaatsvergoeding.

Artikel 10 - Bij niet minnelijke betaling voorziet artikel 94 van het Gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie te vorderen.

02 Retributiereglement plaatsrecht openbare markten

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de artikelen 42, 186, 187 en 253, § 1, 3° van het Gemeentedecreet;

Overwegende dat de retributie op de plaatsrechten op openbare markten berekend dient te worden in functie van de kostprijs en de lasten die de gemeente moet dragen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2013 houdende vaststelling van een retributie gewone eenvormige plaatsrechten;

Overwegende dat er een aanpassing in deze retributie moet doorgevoerd worden om meer duidelijkheid te scheppen; meer in het bijzonder een apart retributiereglement voor plaatsrechten op openbare markten en een apart retributiereglement voor eenieder die zich voor de uitoefening van ambulante handel, op en langsheen de open weg op openbaar en privé domein opstelt;

BESLIST, met 15 stemmen voor en 11 onthoudingen (N-VA, Vlaams Belang en Groen):

Artikel 1 - De beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2013 houdende de vaststelling van een retributie gewone eenvormige plaatsrechten in te trekken en te vervangen door huidig retributiereglement.

Artikel 2 - Vanaf heden tot en met 31 december 2019, wordt ten laste van eenieder die zich voor de uitoefening van zijn handel of beroep, en afgezien van de aard van de koopwaar of van de inrichting, tijdens de marktdagen op de openbare plaatsen en wegen der gemeente opstelt, een eenvormig plaatsrecht geheven van € 1,00 per strekkende meter en per dag met een minimum van € 5,00.

Artikel 3 - Abonnementen zijn mogelijk voor de marktkramers met een vaste standplaats en worden toegekend voor de duur van 12 maanden.

Artikel 4 - De opmeting der ingenomen oppervlakte geschiedt door de zorgen van het gemeentebestuur. Delen van een meter worden als een hele meter beschouwd.

Artikel 5 - De personen die een standplaats hebben tijdens de openbare marktdag bij abonnement, betalen de retributie jaarlijks en vooraf door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het rekeningnummer BE13 0910 0010 7739 van het gemeentebestuur.

Artikel 6 - Indien nagelaten werd het plaatsrecht te betalen, mag de standplaats niet ingenomen worden.

Artikel 7 - De marktkramers zonder abonnement, die deelnemen aan de openbare markten, dienen het plaatsrecht contant te betalen tegen afgifte van een kwitantie.

Artikel 8 - Bij niet minnelijke betaling voorziet artikel 94 van het Gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie te vorderen.

03 Retributiereglement kermissen op openbare plaatsen - rechtzetting

Raadslid Ferdi Heylen zegt dat zijn fractie tegenstemt omdat de kermissen het tegenwoordig al moeilijk genoeg hebben. Hij pleit eerder voor een subsidie.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de artikelen 42, 186, 187 en 253, § 1, 3° van het Gemeentedecreet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2013 houdende vaststelling van het belastingreglement kermissen op openbare plaatsen;

Gelet op de e-mail van 3 maart 2014 van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Antwerpen, waarin wordt meegedeeld dat het belastingreglement op de kermissen op openbare plaatsen niet overeenkomt met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat het wel een retributie betreft en de toezichthoudende overheid adviseert om de fout in de raadsbeslissing van 17 december 2013 recht te zetten, aangezien een onjuiste kwalificatie van een gevorderde vergoeding gevolgen heeft op de rechtskracht van de verordening en door de rechter beoordeeld zal worden;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST, met 14 stemmen voor, 9 stemmen tegen (N-VA en Groen) en 3 onthoudingen (Vlaams Belang en Open Vld):

Artikel 1 - De gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2013 houdende vaststelling van het belastingreglement kermissen op openbare plaatsen in te trekken.

Artikel 2 - Met ingang van heden en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt een retributie gevestigd op de kermisinrichtingen die op het openbaar domein worden geplaatst.

Artikel 3 - Het plaatsrecht voor een standplaats wordt vastgesteld als volgt:

Voor meikermis en septemberkermis - Nijlen-Centrum:

€ 24,00 per strekkende meter. De grootste afmeting wordt in rekening gebracht.

Voor inrichtingen dieper dan 10 meter wordt de prijs als volgt vermeerderd en berekend:

- tot 11 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 20%)];
- tot 12 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 40%)];
- tot 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 60%)];
- meer dan 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 150 %)].

Voor Nijlen - Broechemsesteenweg en Bevel-Heikant kermis

€ 2,50 per strekkende meter. De grootste afmeting wordt in rekening gebracht.

Voor inrichtingen dieper dan 10 meter wordt de prijs als volgt vermeerderd en berekend:

- tot 11 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 20%)];
- tot 12 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 40%)];
- tot 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 60%)];
- meer dan 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 150 %)].

Voor kermissen Kessel-Centrum:

€ 9,00 per strekkende meter. De grootste afmeting wordt in rekening gebracht.

Voor inrichtingen dieper dan 10 meter wordt de prijs als volgt vermeerderd en berekend:

- tot 11 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 20%)];
- tot 12 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 40%)];
- tot 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 60%)];
- meer dan 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 150 %)].

Voor kermissen Kessel-Station en Bevel-Centrum

€ 4,50 per strekkende meter. De grootste afmeting wordt in rekening gebracht.

Voor inrichtingen dieper dan 10 meter wordt de prijs als volgt vermeerderd en berekend:

- tot 11 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 20%)];
- tot 12 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 40%)];
- tot 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 60%)];
- meer dan 13 m (grootste afm. x inzetprijs) + [aantal meter dieper dan 10 m x (inzetprijs + 150 %)].

Artikel 4 - Vóór de 1ste mei van elk jaar dienen de exploitanten de volledige jaarlijkse retributie te betalen in handen van de financieel beheerder of te storten op rekeningnummer BE13 0910 0010 7739 van het gemeentebestuur van Nijlen (krachtens artikel 7 van het nieuw reglement op de openbare kermissen).

Indien de retributie niet op de gestelde datum betaald is, wordt dit aanzien als een stilzwijgende opzeg van het gebruiksrecht en zal het college van burgemeester en schepenen de betreffende standplaats(en) toewijzen aan de foorreiziger of rechtspersoon die een schriftelijke aanvraag heeft ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

04 Gemeentebelasting - reglement op vaste aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden - rechtzetting

Raadslid Jinse Van den Bogaert vraagt of de mensen die al actie hebben ondernomen vanwege de hoge belasting door bvb. hun weekendverblijf af te breken, recht hebben op schadevergoeding ingeval het belastingsreglement wordt vernietigd.

Schepen Geert Verrelst antwoordt dat het hier gaat over de ingevoerde verhoging van 2014. De vastgestelde belasting van € 990,00 per tweede verblijf van 2013 blijft behouden.

Raadslid Jan Zander vindt de rechtvaardiging niet voldoende.

Raadslid Lien Du Four vindt dat een 2^{de} verblijf zeker mag worden belast, maar volgt de beslissing van de toezichthoudende overheid.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het belastingreglement op de vaste aanplakborden gebruikt voor publiciteitsdoeleinden, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013;

Gelet op de e-mail van 28 februari 2014 van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Antwerpen, waarin wordt meegedeeld dat artikel 10 van het belastingreglement op de vaste aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden niet overeenkomt met artikel 7 § 1 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat de toezichthoudende overheid adviseert om de beslissing aan te passen, aangezien het vermelden van onjuiste procedures, de rechtsgeldigheid van het reglement aantast en de belastingschuldige misleidt omtrent zijn rechtspositie;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST, met 14 stemmen voor, 7 stemmen tegen (N-VA) en 5 onthoudingen (Vlaams Belang, Groen en Open Vld):

Artikel 1 - De laatste zin van artikel 10 van het belastingreglement op de vaste aanplakborden gebruikt voor publiciteitsdoeleinden, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013 te wijzigen als volgt:

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 2 - De wijziging aan de notulen van 17 december 2013 goed te keuren.

Artikel 3 - Aan de gemeentesecretaris opdracht te geven om van deze rechtzetting melding te maken in de rand van het notulenregister.

05 Retributiereglement op viskaarten en begeleiding door fortwachters - rechtzetting

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het retributiereglement op viskaarten en begeleiding door fortwachters, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013;

Gelet op de e-mail van 28 februari 2014 van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Antwerpen, waarin wordt meegedeeld dat er niet werd gemotiveerd waarom een verschillend tarief wordt gehanteerd voor inwoners en niet-inwoners;

Overwegende dat de toezichthoudende overheid stelt dat een niet gemotiveerd tariefonderscheid in strijd is met het gelijkheidsbeginsel en daarom verzoekt een motivering te laten worden en deze motivering in de toekomst steeds in de aanhef van de desbetreffende verordening op te nemen;

Overwegende dat het tariefonderscheid is gemaakt vanuit het standpunt dat de Nijlenaars al belastingen betalen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST, met 15 stemmen voor, 7 stemmen tegen (N-VA) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang en Groen):

Artikel 1 - In het overwegend gedeelte van het retributiereglement op viskaarten en begeleiding door fortwachters, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013, na de alinea over fotoshoots of andere activiteiten op Kessel-fort, volgende alinea toe te voegen:

Overwegende dat de Nijlenaars al gemeentebelastingen in de vorm van de aanvullende personenbelasting betaald hebben en dus reeds hebben bijgedragen tot de instandhouding van de infrastructuur en het daarom billijk is de Nijlense inwoners vrij te stellen van deze vergoeding;

Artikel 2 - De wijziging aan de notulen van 17 december 2013 goed te keuren.

Artikel 3 - Aan de gemeentesecretaris opdracht te geven om van deze rechtzetting melding te maken in de rand van het notulenregister.

06 Gemeentebelasting - reglement op tweede verblijven - rechtvaardiging ingevolge schorsing

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het Gemeentedecreet, zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 42, 186, 253, § 1, 3, 255 en 256;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op omzendbrief BB 2011/01 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, zoals gewijzigd (hierna DGPB);

Gelet op het belastingsreglement op de tweede verblijven, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013, waarin de jaarlijkse belasting werd vastgesteld op € 1.091,96, omwille van de koppeling met de gemeenteraadsbeslissing van 8 november 2010 houdende het gemeentelijk reglement voor leegstand en het overschrijden van de ABEX-index vanaf 1 januari 2014;

Gelet op de brief van 28 februari 2014 van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Antwerpen, met als bijlage het besluit van de gouverneur van 28 februari 2014 waarmee de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2013, houdende de vaststelling van de jaarlijkse gemeentebelasting op de tweede verblijven, in zijn uitvoering wordt geschorst;

Overwegende dat de gouverneur stelt dat het vastgestelde bedrag van € 1.091,96 niet meer als gematigd kan beschouwd worden, zoals is bepaald in de omzendbrief BB-2011/1 van 10 juni 2011 van de Vlaamse Minister van Bestuurszaken;

Overwegende dat de gemeenteraad in zijn beslissing van 17 december 2013 houdende de belasting op tweede verblijven reeds stelde dat verschillende eigenaars de hogere leegstandsheffing trachten te omzeilen door hun pand aan te geven als tweede verblijf en het bijgevolg wenselijk is dat het tarief van de belasting op tweede verblijven wordt afgestemd op het tarief van de leegstandsheffing;

Overwegende dat het dan ook aangewezen is het belastingsreglement op de tweede verblijven, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013, waarin de jaarlijkse belasting werd vastgesteld op € 1.091,96, te behouden en de schorsing wordt opgeheven;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST, met 14 stemmen voor, 10 stemmen tegen (N-VA, Groen en Open Vld) en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1 - Het belastingsreglement op de tweede verblijven, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013, waarin de jaarlijkse belasting werd vastgesteld op € 1.091,96, te rechtvaardigen als volgt:

- Als de belasting op tweede verblijven niet mee geïndexeerd wordt zoals de leegstandsbelasting, gaat deze weer als achterpoort gebruikt worden door eigenaars van een leegstaande woning.
- Van 1982 tot eind december 2012 was de belasting op tweede verblijven vrijwel ongewijzigd gebleven en ingeval ze niet automatisch verhoogd wordt zouden we op langere termijn weer een belasting hebben die niet het effect beoogt waarvoor ze in het leven werd geroepen.

Bovendien:

- Een aantal eigenaars van weekendverblijven wonen effectief in het weekendverblijf, maar zijn ergens anders gedomicilieerd. Controle hierop is moeilijk aangezien de bewoners niet zijn ingeschreven in het bevolkingsregister. Toch maken ook deze mensen gebruik van de faciliteiten en diensten van de gemeente, maar betalen ze er nagenoeg niet voor (lagere onroerende voorheffing van weekendverblijven, gedomicilieerd in andere gemeente,...).
- In de gemeente Nijlen staan een aantal weekendverblijven in slechte staat die bovendien nog nauwelijks gebruikt worden. Door de verhoging van de belasting op tweede verblijven gaan eigenaars nu daadwerkelijk over tot afbraak van deze panden in slechte staat.

Artikel 2 - Afschriften van deze beslissing worden voor verder gevolg aan de hogere overheid bezorgd.

07 Retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone - nieuwe vaststelling ingevolge schorsing

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de artikels 255 en 256 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013;

Gelet op de brief van 28 februari 2014 van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, Afdeling Antwerpen, met als bijlage het besluit van de gouverneur van 28 februari 2014 waarmee de gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2013, houdende het retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone in zijn uitvoering wordt geschorst;

Overwegende dat het gemeentelijk reglement van 17 december 2013 bepaalt dat de retributie verschuldigd is door de gebruiker van het voertuig, en indien de gebruiker niet gekend is, de retributie verschuldigd is door de titularis van de nummerplaat van het voertuig;

Overwegende dat volgens de wet van 22 februari 1965 uitdrukkelijk bepaald werd dat het parkeergeld ten laste gelegd wordt van de houder van de nummerplaat;

Overwegende dat met de goedkeuring van bovenvermeld besluit de gemeenteraad een besluit heeft getroffen dat in strijd is met de wet en dit bijgevolg moet aangepast worden;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST, met 14 stemmen voor, 7 stemmen tegen (N-VA) en 5 onthoudingen (Vlaams Belang, Groen en Open Vld):

Artikel 1 - Het retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2013 in te trekken.

Artikel 2 - Met ingang van heden tot en met 31 december 2019, wordt er een gemeentelijke retributie gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar dat parkeren toegelaten is en waar een blauwe zone-reglementering van toepassing is.

Artikel 3 - De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- Gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden;
- Een forfaitair bedrag van € 20,00 per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf, overeenkomstig artikel 27.1.1 van het Koninklijk Besluit van 1 december 1975.

Deze reglementering is niet van toepassing op de bewoners die de door de gemeente uitgereikte officiële bewonerskaart, overeenkomstig het toepasselijk ministerieel besluit zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig;

Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis.

Het statuut van “persoon met een handicap” wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het toepasselijk ministerieel besluit.

Artikel 4 - De retributie is verschuldigd door de titularis van de nummerplaat van het voertuig. De retributie is verschuldigd zodra het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden, en is betaalbaar door overschrijving op de rekening van de gemeente; deze laatste mogelijkheid wordt enkel aangeboden als de gebruiker opteert voor de toepassing van het forfaitaire tarief.

Artikel 5 - Als de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig is geplaatst of in geval de gebruiker de pijl niet op het streepje plaatst dat volgt op het tijdstip van aankomst of indien de gebruiker de aanduidingen wijzigt zonder dat het voertuig de parkeerplaats heeft verlaten, wordt de gebruiker steeds geacht te kiezen voor de betaling van het in artikel 3 bedoelde forfaitaire tarief.

Bij toepassing van het hierboven vermelde forfait, brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging om de retributie binnen de vijf dagen te betalen aan op de voorruit van het voertuig.

08 Interne controle - goedkeuring leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen

Raadslid Jan Zander vindt heel dit systeem veel blabla en veel werk. Bovendien kost het veel geld en brengt het niets op. Het is te veel regelneverij.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de artikels 99,100 en 101 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, met betrekking tot het interne controlesysteem;

Gelet op artikel 43 § 2, 8° van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, met betrekking tot de goedkeuring van het algemene kader van het interne controlesysteem;

Gelet op het Auditdecreet van 5 juli 2013 dat onder meer voorziet in audits in lokale besturen, die zullen worden uitgevoerd door Audit Vlaanderen, waarbij de interne organisatie van het lokaal bestuur (het decretaal verplichte 'interne controlesysteem') zal geëvalueerd worden;

Overwegende dat in samenwerking met een aantal actoren een leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen werd opgemaakt, dewelke door de externe audit als uitgangspunt zal worden genomen;

Overwegende dat de gemeentesecretaris voorstelt om deze leidraad te gebruiken als algemeen kader voor de implementering van het interne controlesysteem in onze gemeente;

Overwegende dat het MAT op 13 maart 2014 met dit voorstel akkoord gegaan is;

Overwegende dat het college, in zitting van 17 maart 2014, eveneens met dit voorstel is akkoord gegaan;

BESLIST, met 24 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Enig artikel - Akkoord te gaan om de leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen te gebruiken als algemeen kader van het interne controlesysteem in onze gemeente.

09 Jobpunt - lidmaatschap

DE GEMEENTERAAD,

Overwegende dat het gemeentebestuur Nijlen de dienstverlening, meer bepaald het HR- beleid in zijn globaliteit, verder wenst te professionaliseren;

Overwegende dat consultancy in deze gespecialiseerde materie een arbeids- en tijdsintensieve aangelegenheid is en de aankoop ervan bijzondere expertise vergt;

Gelet op de oprichting van Jobpunt Vlaanderen bij decreetsmachtiging d.d 2 maart 1999 door de Vlaamse Gemeenschap, het Vlaamse Gewest, de steden Leuven, Gent en Antwerpen, de gemeente Wichelen, de VVSG en de dienst voor de Scheepvaart;

Gelet op de statuten van Jobpunt Vlaanderen zoals goedgekeurd op de Algemene Vergadering van 27 mei 2011;

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen een coöperatieve vennootschap is van privaat recht met uitsluitend vennoten uit de publieke sector in Vlaanderen;

Gelet op het feit dat Jobpunt Vlaanderen een extern verzelfstandigd agentschap van de Vlaamse Overheid is;

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen sinds 2000 operationeel is , en momenteel ruim 210 vennoten telt, waaronder zowel lokale besturen, OCMW's, autonome overheidsbedrijven, onderwijsinstellingen, intercommunales als departementen en agentschappen van de Vlaamse overheid;

Overwegende dat de relatie tussen Jobpunt Vlaanderen en haar vennoten wordt geregeld in een beheersreglement dat daartoe werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering;

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen uitsluitend werkt voor haar vennoten die elk als entiteiten behorende tot de overheid kunnen worden beschouwd en gezamenlijk het toezicht uitoefenen op de vennootschap waardoor de quasi inhouse-kwalificatie van toepassing is;.

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen een heel breed dienstenpakket levert zowel inzake werving en selectie, als in de brede HR-activiteiten (zoals organisatie van assessment centers, doorlichting van organisaties, begeleiding bij veranderingstrajecten, opmaak personeelsplannen, optimaliseren van processen, evaluatie in het algemeen en evaluatie decretale graden, outplacement, coaching en dergelijke meer);

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen daartoe altijd samenwerkt met erkende dienstverleners na marktvergelijking en met toepassing van de wet overheidsopdrachten;

Overwegende dat het bestuur door toetreding tot Jobpunt Vlaanderen gebruik kan maken van de schaalvoordelen zowel inzake kostprijs als kwaliteit van de dienstverleners;

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen de meest gunstige tarieven garandeert waarop, conform het beheersreglement een bijkomende korting van toepassing kan zijn die afhankelijk is van tijdige betaling;

Overwegende dat de relatie tussen Jobpunt Vlaanderen en haar vennoten op reglementaire basis stoelt en niet van contractuele aard is, en gezien de quasi inhouse kwalificatie, zijn de openbare besturen die lid zijn van Jobpunt Vlaanderen vrijgesteld van de toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten om van de diensten van de door Jobpunt Vlaanderen via overheidsopdrachten geselecteerde dienstverleners gebruik te maken;

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen aan haar vennoten een netwerk van professionele dienstverleners in de HR - en consultancysector garandeert;

Overwegende dat de toetreding geen verplichting tot afname inhoudt en het bestuur dus zijn maximale keuzevrijheid behoudt. Het gemeentebestuur van Nijlen beschikt zodoende over een HR-ondersteuning op afroep zonder verdere verplichting en met behoud van een maximale onafhankelijkheid;

Overwegende dat Jobpunt Vlaanderen niet in de plaats treedt van het bestuur doch de rol opneemt van adviesverlening, kwaliteitscontrole, procesbewaking enz. op de opdrachten die door de externe leveranciers worden uitgevoerd;

Overwegende dat openbare besturen vennoot kunnen worden door de eenmalige aankoop van aandelen in functie van de grootte van het bestuur. Voor elke 10 personeelsleden in dienst dienen 3 aandelen (afrondding naar de hogere eenheid) van elk € 24,79 aangekocht;

Overwegende dat deze berekening voor het gemeentebestuur van Nijlen € 1 115,55 betekent;

Overwegende dat de aandelen aan dezelfde waarde worden terugbetaald bij eventuele uittreding;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - Akkoord te gaan met de toetreding tot Jobpunt Vlaanderen voor ondersteuning inzake het HR-beleid.

Artikel 2 - Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan Jobpunt Vlaanderen.

Artikel 3 - De administratie wordt belast met de afhandeling van de formaliteiten.

10 Verlenging van de huidige scholengemeenschap "GOEZO!" voor de periode van 2014 - 2020

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, de artikelen 42 en 43;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, de artikelen 2 §1 en 6 tot en met 9;

Overwegende dat een schoolbestuur in het kader van de organisatie van zijn basisonderwijs een scholengemeenschap kan vormen met onderwijsinstellingen van andere schoolbesturen;

Overwegende dat een scholengemeenschap zowel kleuter- als lager onderwijs moet bevatten, op de eerste schooldag van februari 2014 minstens 900 gewogen leerlingen moet tellen en zich hoogstens over vijf aangrenzende onderwijszones mag uitstrekken;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 mei 2011 waarbij de huidige scholengemeenschap Goezo!, zoals opgericht bij gemeenteraadsbesluit van 3 juni 2003 in de vorm van een interlokale vereniging, werd verlengd voor de periode 2011 - 2014;

Overwegende dat de interlokale vereniging haar werking vastlegde in de huidige overeenkomst van scholengemeenschap Goezo! en deze na een periode van drie schooljaren afloopt op 31 augustus 2014;

Gelet op artikel 3, §2 van de overeenkomst scholengemeenschap Goezo! 2011 - 2014 dat met uitdrukkelijke instemming van de betrokken partijen en onder voorbehoud van de op dat moment geldende reglementering, deze scholengemeenschap met ingang vanaf 1 september 2014 verlengbaar is voor zes schooljaren;

Gelet op het advies van de raadscommissie 'basisonderwijs' van 10 maart 2014;

Gelet op het overleg van het hoog overlegcomité (gemeenschappelijk ABOC) van 14 maart 2014;

Overwegende dat er geen fundamentele bijsturing van de scholengemeenschappen heeft plaatsgevonden naar aanleiding van het uitgevoerde wetenschappelijk onderzoek, en het aangewezen is de huidige samenwerking te verlengen voor de in de regelgeving voorziene periode van zes jaar, van 1 september 2014 tot 31 augustus 2020;

Overwegende dat het beheerscomité van de scholengemeenschap de samenwerking wenst te verlengen voor een periode van zes schooljaren, zoals afgesproken in de vergadering van 14 maart 2014;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT, met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel - De huidige overeenkomst inzake scholengemeenschap Goezo! 2011 - 2014 in de vorm van een interlokale vereniging met zes schooljaren te verlengen vanaf 1 september 2014 en goed te keuren als volgt:

OVEREENKOMST

Tussen de Gemeentebesturen van **Nijlen, Herenthout en Grobbendonk**, vertegenwoordigd door de Burgemeesters en Gemeentesecretarissen, respectievelijk:
 voor **Nijlen**: dhr. Paul Verbeeck en dhr. Hans Welters
 voor **Herenthout**: dhr. Roger Gabriëls en mevr. Annick Van Leemput
 voor **Grobbendonk**: dhr. Herman Cambré en mevr. Annemie Marnef
 Wordt het volgende overeengekomen:

Titel 1: Onderwerp, benaming, duurtijd, aanvang, verlenging en opzeg

Art. 1

Voorname gemeentebesturen sluiten een intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid, onder de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een scholengemeenschap basisonderwijs voor de schooljaren 2014- 2015 tot en met 2019-2020. Deze scholengemeenschap draagt de volgende benaming: interlokale vereniging **GOEZO!**

Art. 2

Deze samenwerkende scholen dragen de volgende benamingen:
 - Gemeentelijke Basisschool Goezo! - Kerkeblokken 7 - 2560 Nijlen 008383
 - Gemeentelijke Basisschool Goezo! - Klokkenlaan 25 - 2560 Nijlen 118661
 - Gem. Basisschool Goezo! - Kessel-Dorp 42/a - 2560 Nijlen (Kessel) 009671
 - Gem. Basisschool Klimop - Albertstraat 8 - 2270 Herenthout 008425
 - Gem. Basisschool Klimop - Bovenpad 7 - 2280 Grobbendonk 008466
 - Gem. Basisschool Klimop - Berdenweg 5 - 2288 Bouwel 118646

De zetel wordt gevestigd te: 2560 NIJLEN, Gemeentelijke Basisschool - Kerkeblokken 7.

Deze gemeente wordt als beherende gemeente aangeduid

Art. 3

§1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van zes schooljaren en gaat in op 1 september 2014 en eindigt op 31 augustus 2020.

Voortijdig uitstappen uit de overeenkomst is mogelijk volgens de modaliteiten van de op dat moment geldende regelgeving.

§2. Deze overeenkomst is met ingang vanaf 1 september 2020 verlengbaar voor zes schooljaren met uitdrukkelijke instemming van de betrokken partijen en onder voorbehoud van de op dat moment geldende reglementering.

§3 Elke volgende periode van zes schooljaren start zes jaar of een veelvoud van zes jaar na 1 september 2014 (vanaf 2020). De beslissing of overeenkomst wordt telkens van rechtswege voor dezelfde periode verlengd als voldaan is aan al de volgende voorwaarden:

1° de scholengemeenschap beantwoordt nog aan de criteria voor het vormen van scholengemeenschappen;

- 2° er is geen beslissing of overeenkomst om de scholengemeenschap niet te verlengen of te wijzigen;
 3° de samenstelling van de scholengemeenschap blijft ongewijzigd;
 4° geen enkel schoolbestuur meldt voor 1 mei voorafgaand aan de start van een periode van zes schooljaren aan de andere schoolbesturen dat ze de beslissing of overeenkomst niet wil verlengen.

Titel 2: Beheerscomité - organisatie en werking

Art. 4

- §1. Er wordt een beheerscomité opgericht.
 §2. Door elke gemeenteraad wordt een lid van het schepencollege afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.
 §3. Het beheerscomité duidt in zijn midden een voorzitter aan.

Art. 5

- §1. Het beheerscomité houdt minstens één zitting per trimester op een gezamenlijk afgesproken datum.
 §2. De wijze van samenroeping, de wijze van vergaderen alsmede plaats en uur van de vergaderingen wordt bepaald bij de installatie. Het beheerscomité stelt hiertoe een huishoudelijk reglement op.
 §3. De directeurs wonen de vergaderingen van het beheerscomité bij met raadgevende stem.
 §4. Het beheerscomité kan deskundigen uitnodigen op de vergaderingen.

Art. 6

- §1. Alle afspraken worden genomen bij een 2/3 meerderheid. Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. De volgende vergadering beslist ongeacht het aantal aanwezigen.
 §2. De afspraken worden gemaakt met inachtneming van de bevoegdheden van het medezeggenschapscollege en de bevoegdheden van het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap.

Art. 7

- §1. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt door de directeur coördinatie scholengemeenschap. Dit wordt ter kennis overgemaakt aan alle betrokken gemeentebesturen en de betrokken directeurs.
 §2. Na goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering worden het verslag en alle bijhorende documenten ondertekend door de voorzitter en de verslaggever.

Titel 3 : Beheerscomité - bevoegdheden

Art. 8

- §1. Het beheerscomité maakt minimaal afspraken over:
- de aanwending van de puntenenveloppe toegekend aan de scholengemeenschap (stimulus);
 - de aanwending van de puntenenveloppe voor het voeren van een zorgbeleid toegekend aan de scholengemeenschap;
 - het zorgbeleid in de scholen van de scholengemeenschap;
 - de aanduiding van een personeelslid aangesteld in het ambt van zorgcoördinator als aanspreekpunt, voor de overheid, voor de kleuterparticipatie binnen de scholengemeenschap;
 - over de aanwending van de punten administratie die op het niveau van de scholengemeenschap kunnen worden samengelegd;
 - de wijze waarop de puntenenveloppe voor ICT aangewend wordt binnen de scholengemeenschap;
 - het personeelsbeleid (werving, taakinvulling en inzetbaarheid van de personeelsleden die met overgedragen punten of lestijden/uren zullen worden belast);
 - het sluiten van nieuwe samenwerkingsakkoorden met:
 - o basisscholen die niet tot de scholengemeenschap behoren;
 - o een scholengemeenschap basis- of secundair onderwijs;
 - o één of meer instellingen voor secundair, deeltijds kunst- en/of volwassenenonderwijs.
 - het opnemen van bijkomende scholen in de scholengemeenschap;
 - algemene afspraken inzake functiebeschrijvingen en evaluaties;
 - algemene afspraken inzake de interne afstemming van het personeelsbeleid binnen de

scholengemeenschap.

§2. Het beheerscomité maakt facultatief afspraken over:

- de overdracht van lestijden en uren boven de 3%-norm;
- de overdracht van punten naar andere scholengemeenschappen binnen dezelfde of een aangrenzende zone om bijzondere zorgprojecten te realiseren;
- het gemeenschappelijk zorgbeleid;
- het ter beschikking stellen en het gebruik van de infrastructuur;
- de wijze waarop de school voor buitengewoon onderwijs haar deskundigheid ter beschikking stelt;
- het afsluiten van een nieuw beleidscontract met een CLB.

§3. Alle afspraken worden ter goedkeuring voorgelegd aan de betrokken gemeenteraden.

§4. Conform het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, art 125bis tot §1 worden de hierboven vermelde materies voorgelegd aan het ocsg.

Art. 9

§1 De financiële middelen die in onderlinge afspraak worden vastgelegd worden door elke deelnemende gemeente zelf beheerd.

§2. Elke gemeente draagt a rato van het aantal scholen bij tot de financiële middelen. Het beheerscomité maakt afspraken over de jaarlijkse bijdrage per school.

§3. Het beheerscomité legt vast waarvoor de financiële middelen mogen gebruikt worden.

Art. 10

Het beheerscomité ziet toe op de uitvoering van deze overeenkomst.

Titel 4: Infrastructuur, didactisch materiaal en werkingskosten

Art. 11

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende gemeente. Binnen de scholengemeenschap wordt via de daarvoor aangeduide gemeente (eventueel de beherende gemeente) een passende verzekering genomen van deze materialen en het eventueel onderhoud en de herstellingen ten laste genomen.

Art. 12

Elke deelnemende gemeente draagt de werkingskosten in de eigen gemeente.

Titel 5: Personeel

Art. 13

§1. Elk personeelslid wordt geaffecteerd aan een onderwijsinstelling.

§2. De leden van het bestuurspersoneel van de deelnemende scholen kunnen voor de vervulling van opdrachten worden ingezet voor de totaliteit van de scholengemeenschap.

§3. De leden van het beleids- en ondersteunend personeel van de deelnemende scholen kunnen voor de vervulling van opdrachten worden ingezet:

- voor en in andere scholen van de scholengemeenschap;
- voor de totaliteit van de scholengemeenschap.

De inzetbaarheid in andere scholen kan enkel onder de volgende voorwaarden:

- de personeelsleden worden geaffecteerd aan de instelling waar de betrekking reglementair wordt ingericht;
- de afstand over de openbare weg tussen de instelling van affectatie en de school waar het personeelslid wordt ingezet, mag nooit meer dan 25 km bedragen, tenzij het personeelslid instemt met een grotere afstand.

§4. De leden van het onderwijzend personeel van de deelnemende scholen kunnen voor de vervulling van opdrachten worden ingezet voor andere scholen van de scholengemeenschap.

Titel 6: Slotbepalingen

Art. 14

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke school, via een dienstnota.

Art. 15

Deze overeenkomst wordt aangegaan onder uitdrukkelijk voorbehoud dat de vereiste goedkeuring verleend wordt aan de betreffende oprichting door de respectievelijke gemeenteraden en de toezichthoudende overheid.

Art. 16

Een kopie van deze overeenkomst wordt voor 15 juni 2014 bezorgd aan het departement

Onderwijs, administratie basisonderwijs en aan het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap, dienst schoolbesturen.

Te Nijlen,

(datum).....

De gemeentesecretaris, de burgemeester,
Hans Welters Paul Verbeeck

Te Herenthout,

(datum).....

De gemeentesecretaris, de burgemeester,
Annick Van Leemput..... Roger Gabriëls

Te Grobbendonk,

(datum).....

De gemeentesecretaris, de burgemeester,
Annemie Marnef Herman Cambré

11 GAS - bijzondere bestuurlijke bestuursverordening - markten - goedkeuring aanpassing

Raadslid Jan Zander verklaart de tegenstem van zijn fractie omwille van hun algemene houding betreffende de GAS-reglementering.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het Gemeentedecreet, meer bepaald artikel 42;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005 en wet van 20 juli 2006, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10;

Gelet op het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten meer bepaald de artikelen 23 tot en met 44;

Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van voornoemde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Overwegende dat volgens artikel 9 §1 van voornoemde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 4 november 2008, waarin:

- de oprichtingsakte interlokale vereniging GAS;
 - het huishoudelijk reglement van de interlokale vereniging GAS;
 - de aanduiding van een afgevaardigde en plaatsvervanger voor de interlokale vereniging GAS arrondissement Mechelen,
- wordt goedgekeurd;

Overwegende dat bepaalde artikelen van het reglement ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein, vallen onder de bevoegdheid van de interlokale vereniging GAS arrondissement Mechelen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2009 betreffende het reglement op ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein van de gemeente Nijlen;

Gelet op de e-mail van 20 januari 2014 van FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, WTC III, Simon Bolivarlaan 30 te 1000 Brussel;

Overwegende dat hierin wordt meegedeeld dat, indien een gemeente een jaarmarkt organiseert als een manifestatie ter bevordering van de lokale handel en het leven in de gemeente, de organisatie ervan niet gebonden is aan de wettelijke voorziene toewijzingsmodaliteiten en er voor de organisatie ervan een eigen reglement kan opgemaakt worden;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2014 in verband met de goedkeuring van het marktreglement “Jaarmarkt”;

Overwegende dat de gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2009 moet ingetrokken worden;

BESLIST, met 24 stemmen voor en 2 stemmen tegen (Vlaams Belang):

Artikel 1 - De gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2009 betreffende het reglement op de ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein van de gemeente Nijlen, in te trekken.

Artikel 2 - Onderstaand reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein goed te keuren.

HOOFDSTUK I - INLEIDING

Artikel 1 - Dit reglement is van toepassing op alle openbare markten gehouden te Nijlen. Dit reglement is niet vereist voor eventuele privé-markten die sinds de wetswijziging, van kracht sedert 1 oktober 2006, voortaan toegelaten zijn.

Artikel 2 - Betalingen worden gedaan in de gemeentekas, gemeentehuis - Kerkstraat 4 te 2560 Nijlen of gestort op rekeningnummer BE13 0910 0010 7739, gemeentebestuur Nijlen te 2560 Nijlen.

Artikel 3 - De marktleider is bevoegd om documenten, die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen, te controleren.

Artikel 4 - Gegevens van openbare markten (wet artikel 8§2)

De gemeente organiseert op het openbaar domein volgende openbare markten:

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Nijlen

Plaats: Kerkstraat en kerkplein

Dag: 2^{de} dinsdag van de maand in de voormiddag

Uur: van 8.30 uur tot en met 12.00 uur

Kessel

Plaats: Pastoor Schelkensplein

Dag: wekelijks op woensdagnamiddag

Uur: van 13.30 uur tot en met 16.00 uur

Kruiskensmarkt Bevel

Plaats: Kruiskensbaan

Dag: Goede Vrijdag

Uur: van 9.00 uur tot en met 12.00 uur

Artikel 5 - De opstelling van tenten, kramen, winkelwagens en goederen is verboden:

- voor de markt te Nijlen : vóór 7.00 uur
- voor de markt te Kessel : vóór 13.00 uur
- voor Kruiskensmarkt : vóór 7.00 uur.

HOOFDSTUK II - ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN

Artikel 6 - Voorwaarden inzake toewijzing (wet artikels 8§2, 10§1, KB artikel 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een “machtiging als werkgever”

- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de “machtiging als werkgever”.

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006.

Om de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee.

Artikel 7 - Verhouding abonnementen - losse plaatsen (KB artikel 24§1)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan de standwerkers tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Artikel 8 - Toewijzingsregels losse plaatsen (KB artikel 27)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt.

Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.

De houder van de “machtiging als werkgever” moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

De marktleider kan onder de losse deelnemers de volgorde wijzigen of hen weigeren omwille van veiligheid, openbare orde, toegankelijkheid, artikel, enz....

Standplaatsen, toegewezen per abonnement, die om 8.00 uur niet ingenomen zijn, kunnen aan losse marktkramers worden toegekend.

Artikel 9 - Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB artikels 28 en 30)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, zal deze vacature bekendgemaakt worden door publicatie van een kennisgeving. Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht in de lokale pers en/of vakbladen en via de gemeentelijke website www.nijlen.be. De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip.

De kandidaturen worden ingediend hetzij:

- bij brief neergelegd tegen ontvangstbewijs
- bij ter post aangetekende brief tevens met ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, e-mail) tegen ontvangstbewijs gericht aan de gemeente.

Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Artikel 10 - Register van de kandidaturen (KB artikel 31)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

De kandidaten opgenomen in het register moeten hun kandidatuur wel jaarlijks bevestigen om hun plaats in het register te behouden.

Artikel 11 - Volgorde van toekenning van de standplaatsen (KB artikels 29 en 31)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register, rekening houdend met de eventuele specialisatie:

- aan standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken
- en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorieën:
 - a. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
 - b. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
 - c. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen;

- d. de externe kandidaten;
- en dan binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en technische mogelijkheid de standplaats te kunnen innemen;
- en tenslotte volgens datum.

Personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven, kunnen voorrang krijgen, voor zover er geen standwerkers kandidaat zijn tot 5% van het totaal aantal standplaatsen.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- a. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- b. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

Artikel 12 - Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen (KB artikel 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekendgemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs.

Artikel 13 - Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB artikel 34)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Om enige variatie in het aanbod te behouden en om de leefbaarheid van de ondernemers te waarborgen, wordt gestreefd naar een verdeling van de abonnementen als volgt:

- 50% aan standhouders van textielproducten;
- 25% aan standhouders van voedingswaren;
- 25% aan standhouders van non-food producten, andere dan textiel.

Artikel 14 - Duur abonnement (KB artikel 32)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (zie artikel 15 en 16 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekende brief met ontvangstbewijs alsook per duurzame drager tegen ontvangstbewijs door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 17 van onderhavig reglement.

Artikel 15 - Opschorting abonnement (KB artikel 32)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

Artikel 16 - Afstand van het abonnement (KB artikel 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- als hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 15 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekende brief met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, e-mail) tegen ontvangstbewijs.

Artikel 17 - Schorsing en opzegging van abonnement door het gemeentebestuur (KB artikel 32 laatste lid)

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende marktdagen of bij afwezigheid meer dan driemaal per kwartaal, zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 21 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- wanneer andere diensten te koop aangeboden worden dan diegene die vermeld zijn op het abonnement
- de standhouders die na schriftelijke aanmaning de goede gang van zaken blijven storen en tegen het marktreglement blijven handelen;
- bij werken aan openbare of privé-gebouwen;
- bij werken van openbaar nut;
- bij manifestaties: jaarlijkse kermis, 11-november-viering en eventueel andere manifestaties.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 18 - Tijdelijk of definitief verplaatsen van een standplaats met abonnement

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen dat de standplaatsen van abonnementshouders tijdelijk of definitief kunnen verplaatst worden binnen het marktcircuit of andere locaties zonder enig recht op schadevergoeding:

- bij werken aan openbare of privé-gebouwen;
- bij werken van openbaar nut;
- bij manifestaties;
- bij jaarlijkse kermissen
- bij herlocatie van het marktcircuit.

Artikel 19 - Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet artikel 8§2)

Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van één jaar, behalve in geval van dringende noodwendigheden (bijvoorbeeld: dringende wegenwerken). Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement.

Artikel 20 - Inname standplaatsen (KB artikel 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- a) 1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een “machtiging als werkgever”, aan wie een standplaats is toegewezen

2. de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machting als werkgever”.
- b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machting als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
 - c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijke samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machting als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
 - d) de standwerker, houder van een “machting als werkgever” aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 35 van voornoemd KB van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houders van een “machting als aangestelde A en B” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;
 - e) door de personen die beschikken over een “machting als aangestelde A” of een “machting als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c);
 - f) de personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter, binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van het KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in a) 2 tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 21 - Overdracht standplaats (KB artikel 35)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1. wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen.
2. en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machting tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voorzetten op elke overgedragen standplaats.
Een eventuele wijziging van de specialisatie moet aangevraagd worden per aangetekende brief aan het college. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) moet de overnemer over de gepaste machting tot het uitoefenen van ambulante activiteiten beschikken.
3. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan twee standplaatsen beschikken (cf. artikel 6).

In afwijking van voorgaande alinea wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:

- echtgenoten bij feitelijke scheiding,
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen,
- echtgenoten bij echtscheiding,
- wettelijke samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning,

op voorwaarde dat

- de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de voormelde toestand
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 21 paragraaf 2 en 3.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Artikel 22 - Onderverhuur standwerkers (KB artikel 36)

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers, namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker,
- via een vereniging om, die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd;

De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuring.

HOOFDSTUK III - PLAATSEN OP HET OPENBAAR DOMEIN DIE NIET VOORAF BEPAALD ZIJN WAAR DE AMBULANTE ACTIVITEIT MAG PLAATSVINDEN

Artikel 23 - Toepassingsgebied (KB artikel 43)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

Artikel 24 - Voorafgaande machtiging

1. Aanvraag machtiging

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 23 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 20 en moet men beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen, Kerkstraat 4 te 2560 Nijlen.

2. Beslissing machtiging

In geval van een positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- activiteit kan het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengen.

De gemeente zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager.

Artikel 25 - Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare markt, kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 26 - Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB artikel 43§2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 27 - Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten. Voorwaarden inzake melding van vacature (cf. artikel 9 van dit reglement) geldt niet.

HOOFDSTUK IV - MARKTLEIDING

Artikel 28 - Het college van burgemeester en schepenen stelt een marktleider aan die het marktgebeuren regelt, conform de wettelijke reglementaire regels ter zake. Hij staat in voor de administratie van de markt, o.a. het ontvangen van de aanvragen, het opstellen en actueel houden van de chronologische lijst, het bijhouden van de registers en het ontvangen van de standgelden van standplaatsen zonder abonnement. Hij geeft de plaatsen op het terrein en de marktkramers zijn gehouden zijn onderrichtingen te volgen.

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare markten en de uitoefening van ambulante activiteiten op het openbaar domein, zijn, in de uitoefening van hun opdracht, bevoegd de identiteit en de hoedanigheid te onderzoeken van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen alsook bevoegd om de documenten nodig voor het uitoefenen van deze activiteit te controleren.

HOOFDSTUK V - WIJZE VAN BETALING VAN HET STANDGELD

Artikel 29 - De marktkramer, die een abonnement voor een standplaats heeft bekomen op één van de openbare markten te Nijlen, is het abonnementsgeld verschuldigd overeenkomstig de standplaats. Het volledig bedrag moet 30 dagen, te rekenen vanaf de dag van afgifte of versturen van de rekening, aan het gemeentebestuur van en te Nijlen door overschrijving op het rekeningnummer BE13 0910 0010 7739 of door storting in de gemeentekas, betaald worden.

Artikel 30 - Marktkramers die hun toegekende standplaats overdragen aan derden of niet in gebruik genomen hebben zonder schriftelijke toelating van het college, blijven het standgeld volledig verschuldigd. In geen geval kan de marktkramer schadeloosstelling eisen van het gemeentebestuur.

Artikel 31 - Marktkramers die een losse standplaats toegewezen krijgen, betalen het standgeld aan de marktleider of concessionaris tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

HOOFDSTUK VI - VOORWAARDEN INZAKE OPSTELLING VAN DE MARKTKRAMEN EN MARKTWAGENS

Artikel 32 - Elke marktkramer die een standplaats heeft bekomen, moet zijn kraam opstellen op de toegewezen standplaats. Het is niet toegelaten de maximum afmetingen te overschrijden. De opstelling moet zodanig gebeuren dat de voorzijde van de marktkramen met geopend luik één lijn vormt..

Artikel 33 - De marktkramers moeten zich schikken naar de voorschriften die de aangeduide marktleider nodig acht. Diegene die weigert eraan gevolg te geven kan verplicht worden zijn standplaats te verlaten. Het betaalde standgeld blijft dan eigendom van het gemeentebestuur zonder dat de marktkramer hierop enig recht kan doen gelden.

Artikel 34 - Marktplaatsen en plaatsen op het openbaar domein waar ambulante handel plaatsvindt, worden ter beschikking gesteld in de staat waarin ze zich bevinden.

Artikel 35 - In geval van onderbreking van elektrische stroom wegens beperking van stroomverbruik of defect aan de leiding, is het gemeentebestuur niet aansprakelijk.

HOOFDSTUK VII - VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE TIJD

Artikel 36 - Het college kan beslissen de markt te beperken in duur en toewijzingsplaats.

Artikel 37 - De opstelling van tenten, kramen, winkelwagens en goederen is verboden:

- voor de markt te Nijlen : voor 7.00 uur
- voor de markt te Kessel : voor 13.00
- voor Kruiskensmarkt : voor 7.00 uur

Het inpakken van de koopwaren mag slechts een aanvang nemen vanaf hierna vermelde tijdstippen:

- markt te Nijlen : vanaf 12.00 uur
- markt te Kessel : vanaf 16.00 uur
- Kruiskensmarkt : vanaf 12.00 uur.

Het volledig marktterrein moet ontruimd zijn door alle deelnemers en hun voertuigen, 1 uur na het einde van de markt.

HOOFDSTUK VIII - INWENDIGE ORDE

Artikel 38 - De marktkramer die in geval van overmacht, defect voertuig of om een andere geldige reden niet tijdig zijn plaats op de markt kan innemen, moet de marktleider hiervan tijdig verwittigen. Voor de markt te Nijlen en Kruiskensmarkt moet dit gebeuren vóór 8.00 uur en voor de markt te Kessel vóór 12.30 uur. Als dit niet gebeurt, wordt de betrokken marktkramer beschouwd als een telaarcomer en verliest hij bijgevolg alle recht op zijn plaats voor die dag.

Artikel 39 - Bij speciale gelegenheden kan het college beslissen dat een markt zal gehouden worden op een andere dag. Het college kan een markt verbieden of afgelasten.

Wanneer bijzondere omstandigheden het vereisen kan het college een markt op een andere plaats doen houden, evenals de aanvang- en sluitingsuren wijzigen.

Artikel 40 - Bevoegde instanties bij geschillen

In geval van geschil of onenigheid treft de marktleider de nodige schikkingen om de orde en de rust op de markt te bewaren. Deelnemers kunnen eventuele klachten of vermeende onrechtvaardigheden schriftelijk bezorgen aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 41 - Reinheid van het marktterrein

De markthandelaars moeten er zorg voor dragen dat hun standplaats zuiver gehouden wordt. Bij het verlaten van de markt moet elke markthandelaar maatregelen nemen om de hem toegewezen plaats vrij van alle vuil achter te laten. Afval zal tijdens de verkoopuren op degelijke wijze bijeen gehouden worden. Na beëindiging van de markt zal elke markthandelaar alle bedrijfsafval afkomstig van, of voortspruitend uit de verkoop van zijn koopwaar op de markt, zelf meenemen. De deelnemers aan de markt of aan een ambulante activiteit op het openbaar domein die deze bepaling overtreden, kunnen na twee, zonder gevolg gebleven schriftelijke aanmaningen van de marktleider, op bevel van het college, de toegang tot de markt ontzegd worden.

Artikel 42 - Diverse bepalingen

1. De elektriciteitsbedeling zal voor de markten te Nijlen en te Kessel uitsluitend gebeuren door aansluiting op de gemeentelijke stroomverdelingskasten en op de wijze door de wet en de marktleider bepaald. Alle gebruikte materialen, onderdelen en installaties moeten voldoen aan de wettelijke voorschriften.
2. Alle marktkramers moeten, bij een in België gevestigde verzekeringsmaatschappij, een verzekering algemene burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten.
3. Bij elk marktkraam moet het tarief aangeduid worden in euro (€).
Deze tariefaanduiding moet duidelijk en ondubbelzinnig zijn, ze moet op een goed zichtbare plaats aangebracht worden en door het publiek van op een redelijke afstand gelezen kunnen worden.

HOOFDSTUK IX - SANCTIES

Artikel 43 - Tenzij de wet of het decreet andere strafbepalingen voorziet, kan elke overtreding van deze bijzondere bestuurlijke politieverordening bestraft worden met gemeentelijke administratieve sancties:

- een administratieve geldboete tot € 250,00 en/of
- een administratieve schorsing of intrekking van een afgeleverde toelating of vergunning en/of
- een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete € 125,00.

Artikel 44 - Indien een marktkramer of een persoon die ambulante activiteiten op het openbare domein uitoefent de bepalingen van deze bijzondere bestuurlijke politieverordening overtreedt, heeft de gemeente het recht de nodige werken uit te voeren op kosten en risico van de overtreder, op basis van een daartoe toepasselijk belastingreglement.

Artikel 45 - Kosten tengevolge van beschadigingen aan het gemeentepatrimonium, aangebracht door de marktkramer of die een ambulante activiteit op het openbaar domein uitoefent, zullen verhaald worden op de betrokkene met een minimum van € 100,00. De eventuele vervolgings- en inningskosten zijn ten laste van de uitbater.

Artikel 46 - Alle betwistingen op geschillen worden beslecht door de bevoegde rechtbank in zoverre deze buiten de bevoegdheid van het college vallen.

HOOFDSTUK X - SLOT

Artikel 47 - Alle gevallen die niet voorzien zijn in het reglement op de markten en ambulante activiteiten, zullen het voorwerp uitmaken van bijzondere beslissingen van het college.

Artikel 48 - Dit reglement wordt binnen de maand na goedkeuring bezorgd aan de minister van Middenstand.

12 GAS - bijzondere bestuurlijke bestuursverordening met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen en organisatie kermisactiviteiten op openbaar en privé domein buiten openbare kermissen - aanpassing

Raadslid Jan Zander maakt dezelfde opmerking als bij punt 11.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het Gemeentedecreet, meer bepaald artikel 42;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005 en wet van 20 juli 2006, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10;

Gelet op het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24;

Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van voornoemde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Overwegende dat volgens artikel 9 §1 van voornoemde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 4 november 2008, waarin:

- de oprichtingsakte interlokale vereniging GAS;
- het huishoudelijk reglement van de interlokale vereniging GAS;
- de aanduiding van een afgevaardigde en plaatsvervanger voor de interlokale vereniging GAS arrondissement Mechelen, werd goedgekeurd;

Overwegende dat bepaalde artikelen van het reglement kermisactiviteiten op de openbare kermissen, vallen onder de bevoegdheid van de interlokale vereniging GAS arrondissement Mechelen;

Gelet op de gemeenteraadszitting van 7 september 2010 betreffende de goedkeuring van het GAS - bijzondere bestuurlijke bestuursverordening met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen en organisatie kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen - gebruik elektriciteitskasten;

Overwegende dat bepaalde artikelen in dit GAS - bijzondere bestuursverordening met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen en organisatie kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen, moeten aangepast worden;

BESLIST, met 24 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1 - De gemeenteraadsbeslissing van 7 september 2010 houdende de goedkeuring van het GAS - bijzondere bestuurlijke bestuursverordening met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen en organisatie kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen - gebruik elektriciteitskasten, in te trekken.

Artikel 2 - Onderstaande bijzondere bestuurlijke bestuursverordening betreffende GAS (verder genoemd reglement) met betrekking tot de kermisactiviteiten op de openbare kermissen en organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein en privé domein buiten openbare kermissen, goed te keuren.

HOOFDSTUK I - INLEIDING

Artikel 1 - Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding, uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie

Dit reglement is van toepassing op alle kermissen die worden georganiseerd in de gemeente Nijlen.

Artikel 2 - Bijzondere voorwaarden op de kermissen kunnen door het college vastgesteld worden en zullen aan de foorkramers meegedeeld worden.

Artikel 3 - Betaling van de standplaatsvergoeding worden gedaan in de gemeentekas, gemeentehuis - Kerkstraat 4 te 2560 Nijlen, tegen ontvangstbewijs of gestort op rekeningnummer BE13 0910 0010 7739, gemeentebestuur Nijlen te 2560 Nijlen.

Artikel 4 - Het college stelt een verantwoordelijke van de kermis aan die belast is met de praktische organisatie van de openbare kermissen, evenals zijn plaatsvervanger.

De verantwoordelijke van de kermis houdt toezicht op de naleving van het kermisreglement. Het is zijn/haar plicht de kermisuitbaters die hun verplichtingen niet nakomen daarop te wijzen.

De verantwoordelijke van de kermis is bevoegd om de documenten vermeld in artikel 8 te controleren. Hij/zij heeft steeds toegang tot de kermiskramen (KB artikel 24).

Wanneer de verantwoordelijke van de kermis herhaalde tekortkomingen vaststelt van een kermisuitbater, meldt hij/zij dit aan het college. Tegelijkertijd brengt hij de betrokken kermisuitbater van dat feit op de hoogte.

Het kermisreglement zal kenbaar gemaakt worden via de kermisverantwoordelijke.

Artikel 5 - Brandweerlieden belast met de brandveiligheid en controle hierop hebben steeds toegang tot de kermiskramen.

Artikel 6 - De gemeente organiseert op het openbaar domein volgende kermissen:

Meikermis Nijlen

Plaats: kerkplein

Dag: zondag na 2 mei (indien 2 mei op een zondag valt, gaat deze kermis door op zondag 9 mei)

Periode: van zaterdag tot en met dinsdag (4 dagen)

Septemberkermis Nijlen

Plaats: kerkplein

Dag: 3^{de} zondag van september

Periode: van zaterdag tot en met dinsdag (4 dagen)

Broechemsteenwegkermis Nijlen

Plaats: parking Sint-Paulus parochie

Dag: 3^{de} zondag na Pinksteren

Periode: van zaterdag tot en met maandag (3 dagen)

Jaarmarktkermis

Plaats: kerkplein en parking pastorie

Dag: tweede paasdag

Periode: maandag (1 dag)

Kermis Kessel centrum (mei - juni)

Plaats: Pastoor Schelkensplein

Dag: 1^{ste} zondag na Pinksteren

Periode: van zaterdag tot en met dinsdag (4 dagen)

Kermis Kessel centrum (september)

Plaats: Pastoor Schelkensplein

Dag: 1^{ste} zondag na 21 september

Periode: van zaterdag tot en met dinsdag (4 dagen)

Kermis Kessel-Station

Plaats: Suikertorenpleintje

Dag: zondag na Pasen

Periode: zondag tot en met maandag (2 dagen)

Sinksenkermis - Bevel

Plaats: parking Bevels Heerdplein

Dag: Pinksteren

Periode: van zondag tot en met maandag (2 dagen)

Bevel Heikant kermis

Plaats: langsheen Heikant

Dag: 14 en 15 augustus

Periode: 2 dagen

HOOFDSTUK II - VOORWAARDEN TOT TOEWIJZING STANDPLAATSEN

Artikel 7 - 1° Om een standplaats te kunnen toegewezen krijgen, mag de kermisuitbater niet:

- ✓ bij wijze van sanctie uitgesloten zijn van de desbetreffende kermis;
- ✓ bij vorige toewijzingen het reglement op de kermissen en de bepalingen van de gemeentelijke politieverordeningen die in dit verband zouden bestaan, overtreden hebben;
- ✓ enig bedrag aan de gemeente verschuldigd zijn, hetzij uit hoofde van achterstallig standgeld, hetzij wegens nog te betalen boetes of schadeloosstelling;
- ✓ tijdens de voorgaande kermissen de openbare rust of orde verstoord hebben.

2° De kermisuitbater aan wie een standplaats toegewezen wordt, verbindt zich er toe:

- ✓ het bedrag van het standgeld vóór 1 mei van ieder jaar te vereffenen (voor de kermis van Kessel-Station, die valt de eerste zondag na Pasen, moet het standgeld vereffend zijn vóór 1 april van ieder jaar);
- ✓ de van kracht zijnde voorschriften stipt na te leven.

Artikel 8 - Voorwaarden inzake toewijzing (wet artikels 8§2, 10§1, KB artikels 4§2 en 10).

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

§1 Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- aan de houder van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon, verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”.

Bijkomende voorwaarden:

- de kermisuitbaters zijn verplicht zich voor de duur van de kermis te verzekeren in algemene burgerlijke aansprakelijkheid en risico's van brand en burenerhaal. Het kermiskraam mag pas geopend worden wanneer de exploitant de verzekeringspolis en het bewijs van betaling van de premie kan bewijzen.
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen betreft, aangedreven door een niet-menselijke energiebron, moet de attractie voldoen aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met levende dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie (welzijn van dieren);
- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§2 Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten” voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, houder van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”.

Bijkomende voorwaarden:

- de kermisuitbaters zijn verplicht zich voor de duur van de kermis te verzekeren in algemene burgerlijke aansprakelijkheid en risico's van brand en burenerhaal. Het kermiskraam mag pas geopend worden wanneer de exploitant de verzekeringspolis en het bewijs van betaling van de premie kan bewijzen.
- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

Om de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot drie.

Artikel 9 - Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB artikel 13 en 14).

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de kermisverantwoordelijke deze vacature bekendmaken door publicatie van een kennisgeving. Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijke infobord en via de website www.nijlen.be of via ten minste twee vakbladen.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature.

De kandidaturen tot het innemen van een standplaats met abonnement moeten volgende gegevens bevatten:

- volledige naam en adres van de aanvrager
- de aard van de attractie of vestiging
- afmetingen en technische specificaties van de attractie of vestiging
- kopie van de machtiging
- ondernemingsnummers
- bewijs van goed zedelijk gedrag.

Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Het indienen van de kandidaturen moet gebeuren per:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail);

Artikel 10 - Onderzoek van de kandidaturen (KB artikel 15).

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in [artikel 8](#) van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a) de aard van de attractie of de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde-verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

Artikel 11 - Bekendmaking van de toewijzing (KB artikel 15§5).

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail).

Artikel 12 - Register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB artikel 16).

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de naam, voornaam, adres, telefoonnummer en/of GSM-nummer van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;

- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 13 - Spoedprocedure (KB artikel 17)

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven:

- omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 10 van dit reglement),
 - omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden,
 - hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder,
- kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt bepaald is:
- 1° de gemeente raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
 - 2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
 - 3° de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 10 van dit reglement;
 - 4° hij stelt een proces-verbaal op dat, per vacature of onbezette standplaats, de kandidaten vermeld die hun kandidatuur hebben ingediend;
 - 5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
 - 6° hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijvoorbeeld fax of e-mail) met ontvangstmelding, de beslissing mee die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig gemotiveerd worden door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen tijdens een volgende vergadering.

Artikel 14 - Inname standplaatsen (KB artikel 11).

De standplaatsen **kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel** kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. artikel 8 van dit reglement) houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;
- 3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijke samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 5) de personen die beschikken over de “machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten” die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);
- 6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5);

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

De standplaatsen voor een ambulante activiteit in **kermisgastronomie zonder bediening aan tafel** kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cf. artikel 8 van dit reglement) houders van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”;
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”;

- 3) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 4) de echtgenoot of echtgenote of wettelijke samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 5) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4);
- 6) door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten (KB artikel 2 §3) in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als werkgever” of van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B”.

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

Artikel 15 - Overdracht standplaats (KB artikel 18).

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

1. De houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) **stopzet**.
2. De houder van een standplaats **overlijdt**. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat:

- de overnemer de attractie(s) of vestiging(en), uitgebaat op de overgedragen standplaatsen, overneemt;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (artikel 8 van dit reglement);
- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Voor overdracht moet een schriftelijke toelating gevraagd worden aan de burgemeester of zijn afgevaardigde.

HOOFDSTUK III - ABONNEMENTEN

Artikel 16 - Toewijzing abonnement (KB artikels 9 en 23).

- 1° De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die eenzelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren. Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.
- 2° De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 17 - Duur abonnement (KB artikels 12§1 en 2).

- 1° Het abonnement heeft een duur van 5 jaar. Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd, behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (artikel 18) of het afstand doen van het abonnement (artikel 19).
- 2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 18 - Opschorten abonnement (KB artikel 12§3).

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

- 1° hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
 - door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
 - door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De tijdelijke ongeschiktheid moet schriftelijk en met bijvoeging van een attest bekend gemaakt worden, uiterlijk 7 dagen na de kennisname van de ongeschiktheid en ten laatste op de dag van de plaatsgeving.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op, op het einde van de kermis. Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

- 2° hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaatsheeft. De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting moet gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekende brief met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 19 - Afstand van het abonnement (KB artikel 1256).

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteiten uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 18-1° van dit reglement. De opzegging gaat onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid.

De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven.

De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven, hangt af van de beoordeling van het college van burgemeester en schepenen op advies van de kermisverantwoordelijke.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

Artikel 20 - Schorsing en opzegging van het abonnement (KB artikel 1256).

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

- 1° indien de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging.
- 2° indien de kermisuitbater:
- één van de artikelen van het reglement overtreedt;
 - weigert zich te gedragen naar de onderrichtingen die hem door de kermisverantwoordelijke worden gegeven;
 - geen gevolg geeft aan alle bijkomende onderrichtingen en voorschriften die het college nodig acht te geven, hetzij schriftelijk, hetzij ter plaatse door een aangestelde ambtenaar;
 - een andere attractie wenst op te stellen of opstelt dan vermeld op het abonnement;
 - niet voldoet aan het 'Reglement gebruik elektriciteitskasten';
- 3° indien de gemeente:
- de standplaatsen niet ter beschikking kan stellen door werken in of rondom de kermiszone, waardoor de plaatsing van de kermisinrichting onmogelijk wordt.

De beslissing tot schorsing of intrekking wordt betekend bij een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs of op duurzame drager tegen ontvangstbewijs (fax of e-mail).

Artikel 21 - Vorm en inhoud abonnementen.

Het college bepaalt de vorm en de inhoud van de abonnementen. Ook kan het abonnement bijkomende voorwaarden opleggen ten overstaan van het huidige reglement.

HOOFDSTUK IV - ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN OPENBARE KERMISSSEN EN PRIVE DOMEIN

Artikel 22 - Toepassingsgebied (KB artikels 19 en 20).

1. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein en privé domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten, moet dit **voorafgaand aanvragen** bij de gemeente.

2. Vanuit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 10 van dit reglement gevolgd.

3. *Op vraag van de eigenaar van de gronden*

Eenieder die een kermis wil organiseren op zijn privé grond en die verklaard dat hij/zij zorgt voor de inrichting van de kermis met meer dan drie kermisattracties of vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel, kan de aanvragen van de foornijveraars bundelen tot één aanvraag. Hierbij moet hij/zij tevens verklaren dat hij/zij zal instaan voor de controle van de foornijveraars.

Artikel 23 - Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB artikel 21).

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis kunnen standplaatsen op het openbaar domein en privé domein verkrijgen en innemen.

Artikel 24 - Duur machtiging (KB artikel 21).

De machtiging wordt door de gemeente toegekend:

- hetzij voor een bepaalde periode;
- hetzij per abonnement.

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren. Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname. De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

HOOFDSTUK V - PRAKTISCHE VOORWAARDEN

Artikel 25 - Plaatsing woon- en laadwagens

Het toekennen van een plaats voor de kermisattracties houdt geen machtiging in voor het plaatsen van woon- en laadwagens.

Artikel 26 - Muziek

De muziekuitleveringen door luidsprekers voortgebracht zullen op zulke wijze geregeld worden dat zij de muziekuitleveringen van andere speeltuigen niet overstemmen. Er mogen aan de attracties geen sirenes gebruikt worden die enige gelijkenis vertonen met deze in gebruik door openbare en private hulpdiensten (brandweer, ziekenwagen, politie ...). De burgemeester kan de politie gelasten met het dempen van de muziek waar en wanneer het nodig blijkt. Generatoren en compressoren moeten achter de attracties opgesteld worden en mogen deze niet hinderen.

HOOFDSTUK VI - WIJZE VAN BETALING VAN HET STANDGELD

Artikel 27 - De kermisuitbater die een abonnement voor een standplaats heeft bekomen op één van de kermissen te Nijlen, is het bedrag verschuldigd overeenkomstig de standplaats. Het volledig bedrag moet vóór 1 mei van ieder jaar betaald worden aan het gemeentebestuur van en te Nijlen door overschrijving op het rekeningnummer BE13 0910 0010 7739 of door storting in de gemeentekas. Voor de kermis van Kessel-Station, die valt de eerste zondag na Pasen, moet het bedrag betaald worden vóór 1 april van ieder jaar.

Artikel 28 - Als het standgeld niet of niet tijdig betaald is, blijft het in elk geval eisbaar en kan het college van burgemeester en schepenen het abonnement intrekken of opschorten. De eventueel vrijgekomen standplaats kan via spoedprocedure toegewezen worden (KB artikel 12§6 bepaalt dat het college het abonnement kunnen intrekken ingevolge niet naleving van de reglementen) (KB artikel 17 voor toewijzing via spoedprocedure).

Artikel 29 - Kermisuitbaters die hun toegekende standplaats overdragen aan derden of niet in gebruik genomen hebben zonder schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen blijven het standgeld volledig verschuldigd. In geen geval kan de kermisuitbater schadeloosstelling eisen van het college (KB artikel 18§2) voor toelating overdracht.

HOOFDSTUK VII - VOORWAARDEN INZAKE OPSTELLING VAN DE KERMISKRAMEN EN KERMISWAGENS

Artikel 30 - Elke kermisuitbater beschikt enkel over zijn, in voorkomend geval op de grond aangeduide, toegewezen standplaats. Het is niet toegelaten de maximum afmetingen te overschrijden.

Artikel 31 - Als door de attracties of opstellingen de maximum afmetingen toch overschreden worden, kunnen de betrokken kermisuitbaters verplicht worden deze af te breken. Het betaalde standgeld blijft dan eigendom van het gemeentebestuur zonder dat de kermisuitbater hierop enig recht kan doen gelden. Indien er echter voldoende ruimte beschikbaar is, bij het groter zijn van de inrichting, kan het college toelating verlenen voor de plaatsing op voorwaarde dat het groter aantal meters betaald wordt volgens de vastgestelde prijs per lopende meter.

Artikel 32 - Als een plaats ingenomen wordt waarvan de oppervlakte groter is dan deze door de kermisattractie ingenomen, blijft het restant ter beschikking van het college zonder dat de betrokkene enige schadevergoeding of recht op terugbetaling kan doen gelden.

Artikel 33 - Per toegewezen standplaats mag de kermisuitbater slechts één kermiskraam plaatsen.

Artikel 34 - Kermispleinen en andere pleinen worden ter beschikking gesteld in de staat waarin ze zich bevinden.

Artikel 35 - Door het aanvaarden van de toewijzing verzaakt de kermisuitbater aan elk verhaal tegen het gemeentebestuur. Het gemeentebestuur komt niet tussen in de kosten voor schade of voor de nodige snoeiwerken aan bomen of verplaatsing van om het even welke palen, luchtkabels, banken, schakelkasten enz...

Artikel 36 - In geval van onderbreking van elektrische stroom wegens beperking van stroomverbruik of defect aan de leiding, is het gemeentebestuur niet aansprakelijk.

Artikel 37 - Op het kermisplein mogen enkel die wagens en kermiskramen geplaatst worden, welke zijn toegewezen aan de kermisuitbater.

HOOFDSTUK VIII - VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE TIJD

Artikel 38 - Het college kan beslissen de kermis te beperken in duur en toewijzingsplaats.

Artikel 39 - De kermisattracties mogen geopend zijn als volgt:

Voor de kermis van Nijlen centrum - mei en september en Kessel centrum:

- zaterdag vanaf 13.00 uur tot en met 23.00 uur
- zondag vanaf 13.00 uur tot en met 22.00 uur
- maandag vanaf 15.30 uur tot en met 22.00 uur
- dinsdag vanaf 13.30 uur tot en met 22.00 uur.

Voor de kermis van Kessel Statie en Bevel centrum

- zondag vanaf 13.00 uur tot en met 22.00 uur
- maandag vanaf 15.30 uur tot en met 22.00 uur

Voor Broechemsteenweg kermis

- zaterdag vanaf 15.00 uur tot en met 19.00 uur
- zondag vanaf 14.00 uur tot en met 22.00 uur
- maandag vanaf 15.00 uur tot en met 22.00 uur

Voor de kermis Bevel Heikant

- op 14 augustus van 19.00 uur tot en met 22.00 uur
- op 15 augustus van 15.00 uur tot en met 22.00 uur

Voor de kermis jaarmarkt

- op maandag (tweede paasdag) van 9.00 uur tot en met 23.00 uur.

Artikel 40 - Tijdens de opening moeten alle kermisattracties verlicht en toegankelijk zijn voor het publiek.

Artikel 41 - De kermisuitbaters mogen de toegewezen plaats slechts bezetten:

- meikermis Nijlen - ten vroegste woensdagavond om 19.00 uur vóór de opening van de kermis;
- septemberkermis Nijlen - ten vroegste woensdagavond om 19.00 uur vóór de opening van de kermis;
- Broechemsteenwegkermis Nijlen - ten vroegste woensdagavond om 19.00 uur vóór de opening van de kermis;
- Jaarmarktkermis Nijlen - ten vroegste de zaterdag vanaf 18.00 uur vóór de opening van de kermis;
- kermis Kessel centrum (mei - juni en september) - ten vroegste donderdag om 17.00 vóór de opening van de kermis;
- kermis Kessel-Station - ten vroegste donderdag om 17.00 uur vóór de opening van de kermis;
- Sinksenkermis - Bevel - ten vroegste donderdag om 17.00 uur vóór de opening van de kermis.
- Bevel-Heikant kermis - ten vroegste op 13 augustus om 19.00 uur voor de opening van de kermis.

Artikel 42 - Alle kermispleinen en andere pleinen die ter beschikking gesteld worden van de kermis, moeten door de kermisuitbaters schoongemaakt en ontruimd zijn van alle kermisattracties en andere kermiswagens ten laatste 's woensdags te 13.00 uur na het sluiten van de kermissen. Uitgezonderd de kermis van de jaarmarkt hier geldt dat alles moet ontruimd zijn ten laatste dinsdag na de kermis om 4.00 uur 's ochtends.

HOOFDSTUK IX - VOORWAARDEN INZAKE VEILIGHEID

Artikel 43 - Technisch.

Indien de persoon belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door het college, vaststelt dat om technische redenen de veiligheid van de gebruikers van een instelling of van de omstanders niet gewaarborgd is, kan de instelling gesloten worden voor de verdere duur van de kermis of tot na de degelijke herstelling van de vastgestelde gebreken. De kermiskramen moeten steeds in goede staat van onderhoud en zindelijkheid zijn. Als nodig blijkt zal de kermisuitbater op het eerste verzoek de nodige herstellingen of verbeteringen aanbrengen. Het college behoudt zich het recht voor om, indien nodig, steeds aanvullende voorwaarden op te leggen.

Artikel 44 - Brandvoorkoming.

Te treffen maatregelen kunnen opgelegd worden door de brandweer.

Artikel 45 - Beveiliging tegen risico's.

- 1° Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden bij conflicten tussen de kermisuitbaters.
- 2° Het gemeentebestuur neemt geen bewaking op zich van kermiskramen en wagens die op het kermisterrein staan. Het gemeentebestuur is evenmin verantwoordelijk voor beschadiging, verlies, diefstal van de in de wagens of kermiskramen geborgen en tentoongestelde zaken.
- 3° Het college kan de voorlegging eisen van een schriftelijke verklaring die afgeleverd is door een erkend organisme en waarin bevestigd wordt dat het kermiskraam in volmaakte staat van werking is en zonder risico voor ongeval kan werken.
- 4° De kermisuitbaters moeten op de vrijdag vóór de opening van de kermis tussen 10.00 uur en 12.00 uur in hun kermiskraam aanwezig zijn om de technische controle en de controle inzake brandveiligheid mogelijk te maken door de bevoegde gemeenteambtenaren. De kermisuitbaters moeten de gemeenteafgevaardigde alle inlichtingen nopens hun kermiskraam kunnen verschaffen.
- 5° Indien het resultaat van de onder vorig aangehaalde inspectie ongunstig is, kan een exploitatieverbod uitgevaardigd worden voor de betrokken attracties. Al dan niet uitvoering van deze inspectie kan in geen geval met zich meebrengen dat de gemeente verantwoordelijk gesteld wordt bij om het even welk ongeval of schade veroorzaakt door het verblijf of de exploitatie van het kermiskraam.
- 6° De kermisuitbater of zijn aangestelde moet onmiddellijk de politie verwittigen van elk ongeval dat voorvalt op zijn standplaats. De stopzetting van de exploitatie van een kermiskraam kan bevolen worden door de bevoegde overheid als veiligheidsmaatregel of voor om het even welke andere reden. Het college zal oordelen of het gestorte standgeld moet terugbetaald worden in verhouding tot de periode van niet-exploitatie.

HOOFDSTUK X - VOORWAARDEN INZAKE MILIEU

Artikel 46 - Reinheid van het kermisterrein.

De foornijveraars moeten er zorg voor dragen dat hun standplaats zuiver gehouden wordt. Bij het verlaten van de kermis moet elke foornijveraar maatregelen nemen om de hem toegewezen plaats vrij van alle vuil achter te laten. Afval zal tijdens de kermis op degelijke wijze bijeen gehouden worden. Na beëindiging van de kermis zal elke foornijveraar alle bedrijfsafval afkomstig van, of voortspruitend uit de verkoop van zijn koopwaar op de kermis, zelf meenemen. De deelnemers aan de kermis of aan een ambulante activiteit op het openbaar domein die deze bepaling overtreden, kunnen na, zonder gevolg gebleven schriftelijke aanmaningen van de kermisverantwoordelijke, op bevel van het college, de toegang tot de kermis onttrokken worden.

Artikel 47 - Lawaai.

- 1° De geluidsniveaus afkomstig van geluidsbronnen, o.a. muziekinstallaties, sirenes, claxons, spreken en zingen via geluidsversterking en andere storende toestellen, mogen de normen, opgelegd bij besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 met betrekking tot de geluidsnormen voor muziekactiviteiten, niet overschrijden. Aanvullend worden de maximaal toegelaten geluidsniveaus, gemeten in open lucht en afkomstig van bovenvermelde geluidsbronnen, beperkt tot volgende waarden:
 - tot 21.00 uur: 95 dB (A) $L_{Aeq, 15 \text{ min}}$
 - na 21.00 uur: 85 dB(A) $L_{Aeq, 15 \text{ min}}$
- 2° De modaliteiten voor de uitvoering van de metingen zowel in open lucht als in de buurt moeten gebeuren conform de bepalingen opgenomen in het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012.
- 3° Na 22.00 uur is het gebruik van meertonige claxons of sirenes verboden.
- 4° De burgemeester kan, in geval van klachten en na vaststelling van overschrijding van de maximaal toegelaten geluidsniveaus, ten allen tijde het gebruik van de storende geluidsbronnen verbieden; indien nodig kan de burgemeester overgaan tot de sluiting van de inrichting, zonder dat dit aanleiding kan geven tot de teruggave van het standgeld of tot het bekomen van schadevergoeding en onverminderd het recht van het college vergoeding te vorderen voor de geleden schade.

Artikel 48 - Afvalwater.

Het is verboden vetten, oliën, vaste huishoudelijke afvalstoffen, afvalwater van toiletten en dergelijke te lozen op straat, plein of in de riolering te laten uitlopen.

Artikel 49 - Stankoverlast.

De nodige maatregelen moeten genomen worden om de buurt niet te hinderen door stank, uitwasemingen en dergelijke.

HOOFDSTUK XI - VOORWAARDEN INZAKE DE AANDUIDING DER TARIEVEN

Artikel 50 - Bij elke kermisattractie moet het tarief aangeduid worden in EURO.

Deze tariefaanduiding moet duidelijk en ondubbelzinnig zijn; ze moet op een goed zichtbare plaats aangebracht worden en door het publiek van op een redelijke afstand gelezen kunnen worden.

Artikel 51 - De tarieven mogen in de loop van de desbetreffende kermis niet gewijzigd worden.

HOOFDSTUK XII - GEBRUIK ELEKTRICITEITSKASTEN

Artikel 52 - Gebruik stroomgeneratoren.

Het is verboden om stroomgeneratoren te gebruiken op het kermisterrein. Enkel mits de toelating van de kermisverantwoordelijke en/of bij gebrek aan de passende elektriciteitsvoorziening mag de foornijveraar zijn attractie op die manier van stroom voorzien.

Artikel 53 - Aansluiting elektriciteitskasten.

Elke attractie dient aangesloten te worden op de elektriciteitskasten die door de gemeente ter beschikking gesteld worden. Enkel mits toelating van de kermisverantwoordelijke en/of bij gebrek aan de passende elektriciteitsvoorziening dient men niet te voldoen aan dit artikel. De retributie

voor het beschikbaar stellen van de elektriciteitskasten wordt bepaald door de gemeenteraad. Elke foornijveraar moet voldoen aan de “Afspraken stroomvoorziening”.

Artikel 54 - De elektriciteitskabels.

De elektriciteitskabels mogen bij voorkeur niet over het kermisterrein gelegd worden. Indien het niet anders kan, moeten de kabels bij elkaar gelegd worden en afgedekt worden met een bescherming om struikelen en vallen te voorkomen.

HOOFDSTUK XIII - SANCTIES

Artikel 55 - Tenzij de wet of het decreet andere strafbepalingen voorziet, kan elke overtreding van deze bijzondere bestuurlijke politieverordening bestraft worden met gemeentelijke administratieve sancties:

- een administratieve geldboete tot € 250,00 en/of
- een administratieve schorsing of intrekking van een afgeleverde toelating of vergunning en/of
- een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete € 125,00.

Artikel 56 - Kosten tengevolge van beschadigingen aan het gemeentepatrimonium, aangebracht door de kermisuitbater, zullen verhaald worden op de kermisuitbater met een minimum van € 100,00. De eventuele vervolgings- en inningskosten zijn ten laste van de uitbater.

Artikel 57 - Elke kermisattractie kan op bevel van het college, de burgemeester of een in zijn plaats aangestelde politieofficier of de kermisverantwoordelijke, gesloten worden en/of tot afbraak verplicht en weggevoerd worden op kosten en risico van de kermisuitbater, indien hij deze bijzondere bestuurlijke politieverordening overtreedt.

Artikel 58 - Indien de kermisuitbater of zijn gemachtigde de bepalingen van deze bijzondere bestuurlijke politieverordening overtreedt, heeft de gemeente het recht de nodige werken uit te voeren op kosten en risico van de overtreder, op basis van een daartoe toepasselijk belastingreglement.

13 Onderschrijving Burgemeestersconvenant - energie-efficiëntie en verhoging gebruik van duurzame energiebronnen

Burgemeester Paul Verbeeck legt de krachtlijnen uit van deze overeenkomst en geeft aan welke acties de gemeente zal ondernemen om de doelstelling, zijnde de CO₂-uitstoot op ons grondgebied tussen nu en 2020 terug te dringen met ten minste 20%, te realiseren.

Schepen Luc Luyten vult aan dat we in 2012 al hebben ingetekend in het project ‘klimaatneutrale organisatie 2020’, maar met de Burgemeestersconvenant gaan we verder. Niet enkel onze eigen organisatie wordt beoogd, maar we engageren ons om 20% minder CO₂ uit te stoten op gans het grondgebied. Hierbij somt de schepen een aantal acties op die de gemeente reeds heeft ondernomen om de inwoners te sensibiliseren.

Raadslid Ingrid Van Wunsel stelt dat vooral de huishoudens hiervoor zullen moeten opdraaien, gezien de gemeente geen industrie heeft.

Burgemeester Paul Verbeeck repliceert dat de huishoudens hier net beter zullen van worden, wegens het lager energieverbruik.

Raadslid Jan Zander vindt het op zich een goed initiatief, maar vindt medeoprichter IOK hypocriet. Ze rijden met vrachtwagens afval naar de kust terwijl ze zelf een verwerkingsinstallatie hebben. Het is veel blabla en allemaal mooi op papier. Bovendien loopt de provincie Antwerpen samen met Nijlen achter wat het aanplanten van bomen betreft. De Vlaams Belang fractie zal dan ook tegenstemmen.

Raadslid Ferdi Heylen zegt dat Groen verheugd is. Het klimaatbeleid raakt alle beleidsdomeinen. De gemeente heeft dan ook vele mogelijkheden in handen om de burgers te stimuleren. De gemeente kan zelfs verder gaan dan is vooropgesteld.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 07 oktober 2013 inzake het Burgemeestersconvenant;

Overwegende dat het Intergouvernementele Panel voor Klimaatverandering (IPCC) heeft bevestigd dat de klimaatverandering een feit is en dat het energiegebruik door de mens daar in aanzienlijke mate debet aan is;

Overwegende dat de Europese Unie op 9 maart 2007 het pakket Energie voor een Veranderende Wereld heeft goedgekeurd, waarmee zij zich eenzijdig ertoe heeft verbonden haar CO₂-uitstoot tussen nu en 2020 met 20% te verminderen door de energie-efficiëntie met 20% te verhogen en het aandeel van duurzame energiebronnen in de totale energiemix tot 20% te verhogen;

Overwegende dat een van de prioriteiten van het communautaire Actieplan voor energie-efficiëntie 'Het potentieel realiseren', de oprichting van een «burgemeestersconvenant» is;

Overwegende dat het Comité van de Regio's van de Europese Unie de overtuiging is toegedaan dat lokale en regionale overheden hun krachten dienen te bundelen omdat multilevel governance een effectief middel is om de efficiëntie van maatregelen tegen klimaatverandering te vergroten, en er daarom voor pleit om ook regionale overheden bij het Burgemeestersconvenant te betrekken;

Overwegende dat wij bereid zijn gehoor te geven aan de in het Handvest van Leipzig betreffende Duurzame Europese Steden geformuleerde aanbevelingen met betrekking tot het verhogen van de energie-efficiëntie;

Overwegende dat wij op de hoogte zijn van het bestaan van de Aalborg Commitments, die aan de basis liggen van vele stedelijke duurzaamheidsprojecten en vele initiatieven in het kader van Lokaal Agenda 21;

Overwegende dat wij ons ervan bewust zijn dat de lokale en regionale overheden samen met de nationale overheden de verantwoordelijkheid dragen voor het bestrijden van de opwarming van de aarde en zich dan ook actief daarvoor moeten inzetten, ongeacht wat de andere partijen doen;

Overwegende dat steden direct en indirect (via de door de burgers gebruikte producten en diensten) verantwoordelijk zijn voor meer dan de helft van de broeikasgasemissies als gevolg van het gebruik van energie in het kader van menselijke activiteiten;

Overwegende dat de Europese Unie de in het vooruitzicht gestelde emissiereductie alleen kan realiseren als ook de lokale stakeholders en de burgers en hun organisaties daartoe een bijdrage leveren;

Overwegende dat de lokale en regionale overheden, als bestuurslagen die het dichtst bij de burgers staan, het voortouw dienen te nemen en het voorbeeld moeten geven;

Overwegende dat veel van de maatregelen ter vermindering van de vraag naar energie, ter bevordering van het gebruik van duurzame energie en ter bestrijding van de klimaatverandering onder de bevoegdheden van de lokale overheden vallen of zonder de politieke steun van de lokale overheden niet zouden kunnen worden uitgevoerd;

Overwegende dat effectieve maatregelen op lokaal niveau de EU-lidstaten beter in staat stellen hun verplichtingen op het vlak van de vermindering van broeikasgasemissies na te komen;

Overwegende dat lokale en regionale overheden in heel Europa de broeikasgasemissies helpen verminderen door het opzetten van energie-efficiëntieprogramma's, inclusief programma's op het vlak van duurzame stedelijke mobiliteit, en door het stimuleren van het gebruik van duurzame energie;

BESLIST, met 24 stemmen voor en 2 stemmen tegen (Vlaams Belang):

Wij, het gemeentebestuur, verbinden ons ertoe om

de lat nog hoger te leggen dan de EU en de CO₂-uitstoot op ons grondgebied tussen nu en 2020 met ten minste 20% terug te dringen;

om dat doel te bereiken zijn wij bereid ons te committeren aan een actieplan betreffende duurzame energie voor die gebieden die onder onze bevoegdheid vallen;

deze verbintenis en het actieplan zullen volgens onze respectievelijke procedures worden geratificeerd;

een emissieberekening uit te voeren die als uitgangspunt voor de tenuitvoerlegging van het actieplan moet dienen;

het actieplan binnen een jaar na de formele ondertekening van het Burgemeestersconvenant in te dienen;

onze structuren aan te passen en het nodige personeel in te zetten om de vereiste acties te kunnen ondernemen;

het maatschappelijk middenveld op ons grondgebied actief te betrekken bij het opstellen van het actieplan, d.w.z. bij het uitwerken van de noodzakelijke beleidsmaatregelen om de doelstellingen ervan te kunnen verwezenlijken;

in alle in het Convenant vertegenwoordigde gemeenschappen zal een actieplan worden opgesteld, dat uiterlijk een jaar na de ondertekening van het Convenant bij het secretariaat zal worden ingediend;

na de indiening van het actieplan minstens om de twee jaar een voortgangsrapport in te dienen voor evaluatie-, toezicht- en controledoeleinden;

onze ervaringen en knowhow met andere territoriale gemeenschappen te delen;

in samenwerking met de Europese Commissie en andere stakeholders energiedagen of stedenconvenantdagen te organiseren om de burgers rechtstreeks te laten profiteren van de voordelen en mogelijkheden die een verstandiger energiegebruik biedt, en de lokale media regelmatig over de uitvoering van het actieplan te informeren;

actief deel te nemen en bij te dragen, aan de jaarlijkse EU-Conferentie van Burgemeesters voor een Energieduurzaam Europa;

de boodschap van het Convenant in de geijkte fora onder de aandacht te brengen en andere burgemeesters aan te sporen om bij het Convenant aan te sluiten;

de beëindiging van ons lidmaatschap van het Convenant te aanvaarden als het secretariaat van tevoren schriftelijk heeft laten weten dat:

- i) een jaar na de formele ondertekening van het Convenant nog steeds geen actieplan is ingediend;
- ii) de in het actieplan aangegeven algemene CO₂-reductiedoelstelling niet werd gehaald vanwege het niet uitvoeren of onvoldoende uitvoeren van het actieplan;
- iii) in twee opeenvolgende verslagleggingsperioden geen voortgangsrapport werd ingediend.

Wij, het gemeentebestuur, scharen ons achter

het besluit van de Europese Commissie om een mechanisme voor technische en promotionele ondersteuning in het leven te roepen en te financieren, inclusief evaluatie- en monitoringsmechanismen en mechanismen ter bevordering van de uitwisseling van knowhow en de verspreiding van succesvolle maatregelen, een en ander binnen de grenzen van onze financiële mogelijkheden;

de rol van de Europese Commissie om de coördinatie van de EU-Conferentie van Burgemeesters voor een Energieduurzaam Europa op zich te nemen;

het voornemen van de Europese Commissie om de uitwisseling van ervaringen tussen de deelnemende gebieden te vergemakkelijken en om richtsnoeren en een lijst van referentievoorbeelden op te stellen, en met bestaande activiteiten en netwerken die de rol van lokale overheden op het gebied van klimaatbescherming ondersteunen, te combineren. Wij dringen erop aan dat deze referentievoorbeelden een integrerend deel van dit Convenant vormen en in de bijlage moeten worden vermeld;

het voornemen van de Europese Commissie om de deelnemende steden te erkennen als 'energieduurzame Europese stad' en allerlei initiatieven te nemen om deze steden in de schijnwerpers te zetten, zoals b.v. het ontwerpen van een speciaal logo;

de krachtige steun van het Comité van de Regio's, en daarmee ook van de Europese lokale en regionale overheden, voor dit Convenant en de doelstellingen ervan;

de hulp die vele lidstaten, regio's, provincies, grote steden en andere institutionele pleitbezorgers van dit Convenant aanbieden om kleinere steden en gemeenten te helpen aan de bepalingen van het Convenant te voldoen;

Wij, gemeentebestuur, verzoeken

de Europese Commissie en de nationale overheden coherente ondersteunings- en samenwerkingsstructuren op te zetten om de ondertekenaars van dit Convenant te helpen bij de uitvoering van hun actieplannen;

de Europese Commissie en de nationale overheden in hun respectieve begeleidende programma's een centrale plaats in te ruimen voor de in dit Convenant genoemde activiteiten en de steden te informeren over en betrekken bij de voorbereiding van beleidsmaatregelen en financiële regelingen ten behoeve van het lokale bestuursniveau voor zover die binnen de werkingssfeer van dit Convenant liggen;

de Europese Commissie met de financiële sector te onderhandelen over de invoering van financiële regelingen die de uitvoering van de actieplannen mogelijk helpen maken;

de nationale overheden om de lokale en regionale overheden te betrekken bij de voorbereiding en uitvoering van de nationale actieplannen ter bevordering van de energie-efficiëntie en het gebruik van duurzame energie;

de Europese Commissie en de nationale overheden om ons de nodige ondersteuning te geven bij de uitvoering van onze actieplannen, conform de reeds overeengekomen beginselen, regels en procedures en eventuele toekomstige wereldwijde afspraken, met name in het kader van het Raamverdrag klimaatverandering van de Verenigde Naties; onze actieve bijdrage aan het terugdringen van de CO₂-uitstoot kan uiteindelijk resulteren in een ambitieuzere mondiale doelstelling.

Bijlage

1. Rol van de lokale overheden bij de uitvoering van een duurzaam energiebeleid

Lokale en regionale overheden hebben tal van mogelijkheden om de energie-efficiëntie te helpen verbeteren en om duurzame energieprojecten op te zetten en andere energiegerelateerde initiatieven te nemen.

– Als consument en dienstverlener

Lokale overheden verbruiken een aanzienlijke hoeveelheid energie, o.m. voor de verwarming en verlichting van hun talrijke gebouwen. Met behulp van energiebesparingsprogramma's kan het energieverbruik van openbare gebouwen fors worden teruggedrongen.

Lokale en regionale overheden zijn leveranciers van energie-intensieve diensten, zoals openbaar vervoer en straatverlichting. Ook op dat vlak is er ruimte voor verbetering. Als deze diensten worden uitbesteed, kunnen in de aanbestedings- of dienstverleningscontracten specifieke bepalingen worden opgenomen om het energieverbruik terug te dringen.

- Als planner, ontwikkelaar en regelgever
De meeste lokale en regionale overheden zijn bevoegd voor ruimtelijke ordening en de organisatie van het vervoerssysteem. Een adequaat planologisch beleid, b.v. een beleid dat erop gericht is het uitdijen van steden tegen te gaan, kan het energieverbruik in de vervoerssector helpen verminderen.
Lokale en regionale overheden spelen vaak een regelgevende rol, b.v. door energieprestatienormen vast te stellen of te bepalen dat in nieuwe gebouwen gebruik moet worden gemaakt van duurzame energiebronnen.
- Als adviseur, stimulator en voorbeeld
Lokale en regionale overheden kunnen burgers, bedrijven en andere lokale stakeholders informeren over en aansporen tot een efficiënter energiegebruik. Bewustmakingscampagnes spelen een belangrijke rol als men wil bereiken dat maatregelen voor een duurzaam energiegebruik door de hele samenleving worden gedragen. Kinderen zijn een belangrijke doelgroep voor projecten op het vlak van het gebruik van duurzame energie en energiebesparing, want zij zullen het geleerde ook buiten de school toepassen. Belangrijk is ook dat de overheden zelf het voorbeeld geven waar het gaat om het gebruik van duurzame energie.
- Als producent en leverancier
Lokale en regionale overheden kunnen decentrale energieopwekking en het gebruik van duurzame energie stimuleren. Stadsverwarming op basis van door biomassa gevoede WKK-systemen is daar een goed voorbeeld van. Ook kunnen zij door het verlenen van subsidies de burgers aansporen om over te schakelen op het gebruik van duurzame energie.

2. Benchmarks van voortreffelijkheid

Met benchmarks van voortreffelijkheid wordt bedoeld: initiatieven en programma's die wereldwijd als voorbeeld van een succesvolle toepassing van ontwikkelingsconcepten op het vlak van duurzaam energiegebruik in een stedelijke context kunnen dienen. Deelnemers aan dergelijke initiatieven of programma's verklaren via dit Convenant dat zij bereid zijn om hun ervaring te delen en andere steden te helpen bij het toepassen - indien mogelijk en wenselijk - van soortgelijke methoden. Zij verbinden zich ertoe de overdracht van knowhow te vergemakkelijken door informatie (inclusief richtsnoeren) te verspreiden, deel te nemen aan door ondertekenaars van dit Convenant georganiseerde evenementen en, in het algemeen, permanent met het Convenant samen te werken.

3. Ondersteunende structuren

Het Convenant staat open voor alle Europese steden, ongeacht hun omvang. Kleinere steden die niet over de middelen beschikken om een emissieberekening uit te voeren of een actieplan op te stellen, moeten de nodige ondersteuning krijgen van regio's, graafschappen, provincies, agglomeraties, NUTS III-regio's of grotere steden. Deze ondersteunende structuren zullen door de Europese Commissie uitdrukkelijk worden erkend als belangrijke actoren binnen het Convenant. Hun betrokkenheid in het Convenant, evenals de specifieke condities voor zo'n betrokkenheid, zoals de bevoegdheid tot het nemen van besluiten, zal nauwkeurig in een speciale overeenkomst worden uitgeschreven.

14 Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Bevels Heerdplein tijdens kermissen

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 01 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 01 april 2014, waarbij het reglement op de standplaatsen op de kermissen werd vastgesteld;

Overwegende dat ieder jaar tijdens de kermis van Bevel dorp op Pinksterzondag een gedeelte van de rijweg in gebruik wordt genomen door kermisattracties, waardoor de afsluiting van Bevels Heerdplein noodzakelijk is;

Gelet op de Wet van 13 augustus 1986, betreffende de uitoefening van de ambulante activiteiten;

Overwegende dat navolgende maatregel betrekking heeft op gemeentewegen en een gemeenteplein;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - De collegebeslissing van 14 april 2008 betreffende het tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard voor de verkeersregeling tijdens de kermis op Pinksterzondag op Bevels Heerdplein, op te heffen en te vervangen door het hiernavolgende tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard.

Artikel 2 - Elk jaar voor de kermis van Bevel dorp op de Pinksterzondag, dient in Bevels Heerdplein en op de parking de nodige verkeersregels worden ingevoerd om de opstelling en de beleving van de kermis mogelijk te maken.

Artikel 3 - Om de opstelling van de kermis mogelijk te maken zal er parkeerverbod op de parking ingesteld worden op de donderdag vóór de kermis van 17.00 uur tot 22.00 uur door het aanbrengen van borden E1 met onderborden "van 17.00 uur tot 22.00 uur".

Artikel 4 - Tijdens de periode dat de kermis is opgesteld, vanaf de donderdag vóór de kermis om 17.00 uur tot de woensdag na de kermis om 13.00 uur, zal Bevels Heerdplein afgesloten worden voor alle verkeer.

Hiertoe zal het verkeersbord C3 op een bareel over de ganse breedte van de weg aangebracht worden:

- ter hoogte van de achterzijde van de kerk
- ter hoogte van de laatste parkeerplaats van Bevels Heerdplein.

Het verkeersbord F 45 zal aangebracht worden ter hoogte van het kruispunt met Bevel-Dorp.

15 Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Stationssteenweg en Fortstraat tijdens kermissen

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 01 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 01 april 2014, waarbij het reglement op de standplaatsen op de kermissen werd vastgesteld;

Overwegende dat ieder jaar tijdens de kermis van Kessel statie op de 1^{ste} zondag na Pasen een gedeelte van de rijweg in gebruik wordt genomen door kermisattracties, waardoor de gedeeltelijke afsluiting van de Fortstraat noodzakelijk is;

Gelet op de Wet van 13 augustus 1986, betreffende de uitoefening van de ambulante activiteiten;

Overwegende dat navolgende maatregel betrekking heeft op gemeentewegen en een gemeenteplein;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - Elk jaar voor de kermis van Kessel statie op de 1^{ste} zondag na Pasen, dient in de Stationssteenweg en op de parking de nodige verkeersregels worden ingevoerd om de opstelling en de beleving van de kermis mogelijk te maken.

Artikel 2 - Om de opstelling van de kermis mogelijk te maken zal er parkeerverbod op de parking ingesteld worden op de donderdag vóór de kermis van 17.00 uur tot 22.00 uur door het aanbrengen van borden E1 met onderborden "van 17.00 uur tot 22.00 uur".

Artikel 3 - Tijdens de periode dat de kermis is opgesteld, vanaf de donderdag vóór de kermis om 17.00 uur tot de dinsdag na de kermis om 13.00 uur, zal de Stationssteenweg gedeeltelijk afgesloten worden voor alle verkeer, uitgezonderd bewoners.

Hiertoe zal het verkeersbord C3 met onderbord "Uitgezonderd bewoners" op een bareel aangebracht worden:

- ter hoogte van de Stationssteenweg
- ter hoogte van de Fortstraat.

16 Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Pastoriestraat tijdens kermissen

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 01 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 01 april 2014, waarbij het reglement op de standplaatsen op de kermissen werd vastgesteld;

Overwegende dat ieder jaar tijdens de kermis van Kessel dorp op de 1^{ste} zondag na Pinksteren en de 1^{ste} zondag na 21 september een gedeelte van de rijweg in gebruik wordt genomen door kermisattracties, waardoor de afsluiting van Pastoor Schelkensplein noodzakelijk is;

Gelet op de Wet van 13 augustus 1986, betreffende de uitoefening van de ambulante activiteiten;

Overwegende dat navolgende maatregel betrekking heeft op gemeentewegen en een gemeenteplein;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - De gemeenteraadsbeslissing van 04 mei 1998 betreffende het tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard voor de verkeersregeling tijdens de kermis op de 1^{ste} zondag na Pinksteren en de 1^{ste} zondag na 21 september op Pastoor Schelkensplein, op te heffen en te vervangen door het hiernavolgende tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard.

Artikel 2 - Elk jaar vóór de kermis van Kessel dorp op de 1^{ste} zondag na Pinksteren en de 1^{ste} zondag na 21 september, dient in Pastoor Schelkensplein en op de parking de nodige verkeersregels worden ingevoerd om de opstelling en de beleving van de kermis mogelijk te maken.

Artikel 3 - Om de opstelling van de kermis mogelijk te maken zal er parkeerverbod op de parking ingesteld worden op de donderdag voor de kermis van 17.00 uur tot 22.00 uur door het aanbrengen van borden E1 met onderborden “van 17.00 uur tot 22.00 uur”.

Artikel 4 - Tijdens de periode dat de kermis is opgesteld, vanaf de donderdag voor de kermis om 17.00 uur tot de woensdag na de kermis om 13.00 uur, zal Pastoor Schelkensplein afgesloten worden voor alle verkeer.

Hiertoe zal het verkeersbord C3 op een bareel over de ganse breedte van de weg aangebracht worden:

- ter hoogte van Kessel-Dorp
- ter hoogte van de toegang tot de parking van de woongroep achter de pastorie.

Het verkeersbord F 45 zal aangebracht worden ter hoogte van het kruispunt met de Nieuwstraat.

Artikel 5- Het eenrichtingsverkeer in de Pastoriestraat, tussen de Nieuwstraat en de kermis, zal tijdelijk opgeheven worden.

17 Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard - verkeersregeling Kerkstraat tijdens kermissen

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 01 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel rondschrĳven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de artikels 119 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 01 april 2014, waarbij het reglement op de standplaatsen op de kermissen werd vastgesteld;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 07 maart 2006 waarbij een politiereglement voor het afsluiten van de Kerkstraat tijdens de kermissen werd ingevoerd;

Overwegende dat ieder jaar tijdens de kermissen van mei en september een gedeelte van de rijweg in gebruik wordt genomen door kermisattracties, waardoor de inrichting van eenrichtingsverkeer in de Kerkstraat noodzakelijk is;

Overwegende dat voor de veiligheid van de bezoekers van de kermis de Kerkstraat dient worden afgesloten voor alle verkeer voor het gedeelte tussen het gemeentehuis en pand nr. 8;

Gelet op de Wet van 13 augustus 1986, betreffende de uitoefening van de ambulante activiteiten;

Overwegende dat navolgende maatregel betrekking heeft op gemeentewegen en een gemeenteplein;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - De gemeenteraadsbeslissing van 07 maart 2006 waarbij een politiereglement voor het afsluiten van de Kerkstraat tijdens de kermissen wordt opgeheven.

Artikel 2 - Elk jaar voor de kermissen van mei en september dienen in de Kerkstraat en op het kerkplein de nodige verkeersregels worden ingevoerd om de opstelling en de beleving van de kermis mogelijk te maken.

Artikel 3 - Om de opstelling van de kermis mogelijk te maken zal er parkeerverbod op het kerkplein ingesteld worden op de woensdag vóór de kermis van 19.00 uur tot 22.00 uur door het aanbrengen van borden E1 met onderborden “van 19.00 uur tot 22.00 uur”.

Artikel 4 - Om de verkeershinder tijdens het opstellen van de kermis tot een minimum te herleiden zal de Kerkstraat, op woensdag om 19.00 uur tot 24.00 uur en op donderdag van 9.00 uur tot 12.00 uur, worden afgesloten voor alle verkeer door het plaatsen van het verkeersbord C3 op barelen over de ganse breedte van de weg:

- aan de verkeerslichten
- aan de aansluiting met de toegang naar A. Hermansplein

Artikel 5 - Tijdens de periode dat de kermis is opgesteld, op donderdag voor de kermis van 0.00 uur tot 9.00 uur en vanaf donderdagmiddag om 12.00 uur tot de woensdag na de kermis om 14.00 uur, zal in de Kerkstraat eenrichtingsverkeer worden ingevoerd, van de Bevelsesteenweg naar het centrumkruispunt, uitgezonderd fietsers.

Artikel 6 - Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het plaatsen van de verkeersborden C1 met onderbord M3 aan de zijde van het centrumkruispunt en het verkeersbord F19 met onderbord M5 ter hoogte van het pand Kerkstraat nr. 8.

Artikel 7 - Tijdens de openingsuren van de kermisattracties zal de Kerkstraat afgesloten worden voor alle verkeer. Hiertoe zal het verkeersbord C3 op een bareel over de ganse breedte van de weg aangebracht worden:

- ter hoogte van het gemeentehuis
- ter hoogte van pand Kerkstraat nr. 8.

Het verkeersbord F 45 zal aangebracht worden ter hoogte van het centrumkruispunt en op de Bevelsesteenweg ter hoogte van de spoorweg.

De signalisatie van het eenrichtingsverkeer wordt tijdens deze periode afgedekt.

18 Aanvullend verkeersreglement - eenrichtingsverkeer in Laarstraat van Bevel-Dorp tot parking kerkhof

Raadslid André Mariën vraagt aangepaste signalisatie indien Bevels Heerdplein wordt afgesloten tijdens evenementen.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd op 16 maart 1968;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 01 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaalden latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op art. 119 en art. 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 04 oktober 2005 betreffende het tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard, waarbij jaarlijks op 1 november eenrichtingsverkeer wordt ingevoerd in de Laarstraat, maar het opportuun wordt geacht dat dit een blijvende maatregel zou zijn;

Overwegende dat de veiligheid van de weggebruikers dient te worden gegarandeerd;

Overwegende dat navolgende maatregel betrekking heeft op gemeentewegen;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - De gemeenteraadsbeslissing van 04 oktober 2005 betreffende het tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard, waarbij jaarlijks op 1 november eenrichtingsverkeer wordt ingevoerd in de Laarstraat, wordt opgeheven.

Artikel 2 - Er wordt eenrichtingsverkeer ingevoerd in de Laarstraat, vanaf Bevel-Dorp tot aan de parking aan het kerkhof, met rijrichting van Bevel-Dorp naar het kerkhof, uitgezonderd fietsers.

Artikel 3 - De maatregel zal ter kennis gebracht worden door de verkeersborden C1 met onderbord M2 langs de zijde van het kerkhof en F19 met onderbord M4 ter hoogte van Bevel-Dorp.

Artikel 4 - Huidige verordening wordt bekendgemaakt overeenkomstig art.186 en 187 van het gemeentedecreet.

Artikel 5 - De kosten verbonden aan het plaatsen en vernieuwen van de verkeerstekens zijn ten laste van het gemeentebestuur.

De verkeerstekens die strijdig zijn met de bepalingen van dit reglement moeten onmiddellijk worden verwijderd.

Artikel 6 - Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Departement Mobiliteit en Openbare Werken, afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Graaf de Ferrarisgebouw, 11e verdieping, Koning Albert II-laan nr. 20 bus 2, 1000 Brussel.

Artikel 7 - Een afschrift van dit besluit wordt, na goedkeuring door Vlaamse overheid, overgemaakt door het gemeentebestuur van Nijlen aan:

- de bestendige deputatie van de provincie Antwerpen
- de griffier van de rechtbank van 1^{ste} aanleg te Mechelen
- de griffier van de politierechtbank van Lier
- de griffier van het vredegerecht van Lier
- de korpschef van de lokale politiezone Berlaar-Nijlen.

19 Mededelingen

- Minister van Binnenlandse Zaken Joëlle Milquet, CD&V-voorzitter Wouter Beke, Open Vld voorzitter Gwendolyn Rutten en sp-a voorzitter Bruno Tobback deelden mee dat ze nuttig gevolg zullen geven aan de motie met betrekking tot de positie van de vrijwillige brandweerlieden in het kader van de brandweershervorming. De zonecoördinator van de brandweerzone Rivierenland bevestigt dat de motie aan alle voorzitters van de hulpverleningszones werd bezorgd.
- De raad van bestuur van de vzw Kempens Landschap is akkoord gegaan met de aankoop van een perceel bos, gelegen Kruiskensberg, waarvan de aankoopkost € 2 102,50 bedraagt en de gemeente Nijlen 20% bijdraagt in de totale aankoopkost.
- Bestuurscommissie Githo op dinsdag 29 april 2014 om 19.00 uur.
- Raadscommissie intergemeentelijke samenwerking en verzelfstandigde agentschappen op maandag 28 april 2014 om 20.00 uur.

- Burgemeester Paul Verbeeck deelt mee dat er nu tijdens de raad een grootschalige brandweeroefening bezig is in Berlaar.

20 Onderhoud kerkhof Kessel

Raadslid René Van Goubergen vraagt hoe in de toekomst het onderhoud van het kerkhof in Kessel zal worden geregeld. De Kesselse gepensioneerde vrijwilliger die het kerkhof onderhoudt, sinds het Kesselse kerkhof het zonder onderhoudswerkman moet stellen, kan het werk niet meer aan. Schepen Griet Van Olmen antwoordt dat sinds het wegvallen van de vaste grafmaker in Kessel het onderhoud veelal gebeurt door de grafmaker van Kessel en Bevel en tijdens piekmomenten ook door de groenploeg. Raadslid Ferdi Heylen suggereert om de kerkhoven meer ecologisch aan te leggen. Dit vraagt minder onderhoud.

21 Verkeerswijziging in de Voetweg

Raadslid René Van Goubergen verwijst naar de bespreking in de raadscommissie verkeer en mobiliteit van 10 september 2013 over een verkeerswijziging in de Voetweg. Hij vraagt wanneer het aanvaarde voorstel om het autoverkeer vanaf de Kraaistraat tot net voorbij de manège toe te laten en dan paaltjes te plaatsen, eindelijk wordt uitgevoerd. Door het sterk verminderde autoverkeer zal de weg in de toekomst veel langer in goede staat blijven. Schepen Paul Laurijssen antwoordt dat de bewoners eerstdaags zullen uitgenodigd worden op een bijeenkomst om het voorstel toe te lichten, waarna het zal worden uitgevoerd. Ondertussen wordt het wegdek al hersteld.

22 Plaatsing verkeersborden bij werken

Raadslid Raf Somers vindt het spijtig te moeten vaststellen dat o.a. bij wegenwerken men het niet zo nauw neemt met de plaatsing van de tijdelijke verkeersborden. Hij haalt hierbij de signalisatie bij de werken aan de Grote Netedijk, zowel aan de Hullebrug als aan De Boekt, als voorbeeld aan. Raadslid Somers vraagt dan ook of er met de aannemers sluitende afspraken worden gemaakt inzake de plaatsing van tijdelijke verkeersborden en of de plaatsing ervan wordt gecontroleerd. Schepen Paul Laurijssen antwoordt dat deze borden werden geplaatst door Waterwegen & Zeekanaal, maar er was geen snelheidsbeperking gevraagd bij de vergunningsaanvraag. Ondertussen is het probleem wel opgelost. Raadslid Somers suggereert om aan de aannemer mee te geven om tijdelijke borden af te dekken wanneer niet wordt gewerkt, want dit werkt normvervaging in de hand. Raadslid Lien Du Four pleit om in de vergunning een omleiding voor fietsers te voorzien. Tot slot merkt raadslid Raf Somers op dat de smiley in Kessel treurt bij een snelheid van 50 km per uur terwijl dat de toegelaten snelheid is. Burgemeester Paul Verbeeck antwoordt dat dit euvel ondertussen werd verholpen.

23 Overleg met Infrabel van februari

Raadslid John Van Laer vraagt naar de resultaten van de overlegvergadering met Infrabel over verschillende items. Schepen Paul Laurijssen legt uit dat de mogelijke verbeteringen aan de spoorwegovergangen op een volgend overleg zullen worden besproken. De pendelparking Molenstraat zal opgenomen worden door het ontwerp bureau in het totaalplan Woon-bal wat zal worden afgetoetst met Infrabel. Infrabel heeft geen bezwaar dat een tijdelijke, alternatieve parking wordt ingericht. Het afsluiten van de spoorwegovergang aan het kerkplein te Nijlen, zoals voorgesteld in het kader van de herziening van het GRS, is niet ter sprake gekomen. Een mogelijke oplossing om het dorpscentrum van Nijlen aantrekkelijker te maken voor horeca, handel en omwonenden zal worden bekeken bij de totale dorpskernhernieuwing. De verschuiving van het perron tussen de Bevelsesteenweg en de J.E. Claeslaan was vroeger al besproken en onderzocht. Er werd vastgesteld dat het perron te kort zou

zijn. De suggestie om de grond van de conciërgewoning te gebruiken voor het plaatsen van een fietsenstalling werd al lang aan NMBS gegeven, maar NMBS gaat daar niet op in. De NMBS zou in 2015 overgaan tot de aankoop van grond voor het bouwen van een bijkomende overdekte fietsenstalling. Het is een én-én-verhaal.

Tenslotte stelt raadslid Van Laer voor om het toilet van het perron, dat nu enkel kan gebruikt worden als de loketbediende er is, om te vormen tot een volwaardig openbaar toilet mits het plaatsen van een muntstuk slot.

Raadslid Jan Zander besluit dat de problemen zullen blijven zolang de NMBS Belgisch is.

24 Een uitzonderlijk (duur) plekje groen

Raadslid Ingrid Van Wunsel zou graag weten wat het opruimen en het aanleggen van het plekje groen in Elsbroek uiteindelijk heeft gekost, de € 2 500,00 gewonnen met de actie Buitengewone plekjes buiten beschouwing gelaten. Drie weken zouden de gemeentearbeiders hieraan gewerkt hebben met zeker 10 man!? Het resultaat is dan nog beneden alle peil. Een klein doolhof met in het midden een paar bessenstruiken die bijen aantrekken. Een paar wilgen hutten die in de buurt al de naam 'blowhutten' hebben gekregen. Een mooie gemengde haag, maar waarom staan er doornen tussen? In de toekomst zal dit alles dan nog veel onderhoud vragen.

Schepen Griet Van Olmen antwoordt dat de opruiming van het rommelplekje en de heraanleg kadert in een project in samenwerking met Regionaal Landschap, waarbij een plaats met natuurlijke ingrepen wordt opgewaardeerd. De schepen geeft een opsomming van het aantal gewerkte mandagen. Hierbij werd niet alleen dit plekje opgeruimd maar werd de hele wijk aangepakt. De doornhaag is ondertussen verwijderd.

Schepen Paul Laurijssen vult aan dat het enorm demotiverend is dat de dag nadat alles werd opgeruimd er al terug werd gesluikstort.

Raadslid Jan Zander pleit voor sociale controle, waarop schepen Griet Van Olmen antwoordt dat het net de bedoeling is van dit project. Mensen sensibiliseren om mee te zorgen voor een nette leefomgeving.

25 Mastenhof

Raadslid Ingrid Van Wunsel dankt het bestuur dat het probleem van de bomen op openbaar domein in Mastenhof eindelijk werd aangepakt, maar ze vraagt waarom alles altijd zo lang duurt.

Schepen Paul Laurijssen antwoordt dat in november werd beslist om de bomen het nodige onderhoud te geven en sommige te kappen, maar ondertussen waren een aantal personeelsleden uitgevallen, wegens ziekte, verlof, stempelen,.... Vanaf maart is de ploeg terug volledig.

26 Fietsroute

Raadslid Ingrid Van Wunsel verwijst naar de bewegwijzerde fietsroutes, dewelke in de Hoenderstraat door de eigenaar werd afgesloten en vraagt welke initiatieven ons bestuur reeds heeft ondernomen - nadat deze feiten reeds maanden geleden door raadslid Jan Zander werden gemeld - om deze fietsroute weer open te stellen.

Schepen Griet Van Olmen antwoordt dat deze fietsroute geen deel uitmaakt van het fietsknooppunten-netwerk. Er is trouwens nog altijd onduidelijkheid over het statuut van de weg. Aan de diensten is opdracht gegeven om alles in kaart te brengen, teneinde de juiste beslissing te kunnen nemen.

27 Vredestraat

Raadslid Ingrid Van Wunsel vraagt of de daders die de schade hebben veroorzaakt aan de rijweg op de splitsing van de Vredestraat en de Beemdweg al werden aangemaand. Zij heeft dit immers al maanden geleden gevraagd.

Schepen Paul Laurijssen antwoordt dat hij niet weet wie de schade heeft aangebracht. Alleszins zullen de putten worden gevuld.

28 Temperatuur zwemwater

Raadslid Jan Zander heeft een anonieme brief ontvangen van een zwemmer die klaagt over de temperatuur van het zwembadwater. Hij vraagt wat het bestuur hieraan wil doen.

Burgemeester Paul Verbeeck antwoordt dat op anonieme klachten normaliter niet wordt gereageerd.

De burgemeester haalt verder aan dat het aantal zwembeurten is gestegen ten opzichte van vorig jaar, ondanks dat de temperatuur met 1 °C werd verminderd, wat toch een serieuze kostenbesparing opleverde en bovendien gunstig is voor het milieu.

Raadslid John Van Laer zegt dat het verschil tussen de lucht- en de watertemperatuur te groot is en dit geeft een koudegevoel. Hij vraagt tevens toelating om de effectieve waarden te zien.

29 Nieuw logo 'gemeentelijke huisstijl'

Raadslid Jan Zander heeft zijn bedenkingen bij het nieuw logo en stelt daarom een aantal vragen. Schepen Geert Verrelst antwoordt dat het initiatief om een nieuw logo te (laten) ontwerpen niet werd besproken in de cultuurraad. De huisstijl is immers het symbool van de gemeentelijke diensten. Het wapenschild verdwijnt niet, maar zal worden gebruikt bij officiële gelegenheden. Tot slot antwoordt de schepen dat de totale kostprijs voor het implementeren van het nieuwe logo € 23 325,00 bedraagt. Dit is zowel voor het opmaken van het ontwerp, aankopen van bevestiging, het aanbrengen van het logo op het wagenpark, het aanpassen van de website. Het drukwerk is geen meerkost want het oude papier en enveloppen werden opgebruikt.

30 2 dodelijke slachtoffers en containerpark in zone 70

Raadslid Ferdi Heylen pleit ervoor om op het einde van de Breugelhoestraat de zone 50 tot voorbij het kruispunt richting Kessel station te brengen. Vlak voor de uitrit van het containerpark en ongeveer 200m voor de aansluiting met de Koningsbaan waar reeds 2 dodelijke slachtoffers te betreuren zijn gaat de zone 50 over in zone 70. Ook is de ingang van het containerpark aan de Koningsbaan gelegen in een zone 70, wat voor gevaarlijke verkeerssituaties kan zorgen. Het kruispunt Koningsbaan - Breugelhoestraat verdient eveneens extra aandacht.

Ook raadslid Jan Zander vindt dat aan het containerpark 50 km/uur zou moeten gelden.

Schepen Paul Laurijssen antwoordt dat de 2 ongevallen helemaal niets te maken hebben met de inrichting van het kruispunt of de voorgeschreven snelheidsnorm op die plaats.

Burgemeester Paul Verbeeck verwijst naar het zoneringsplan en het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS) dat momenteel wordt herzien, dat het toekomstig beeld van Nijlen zal vastleggen. Elk raadslid is welkom om mee te discussiëren.

Raadslid Ferdi Heylen feliciteert schepen Veerle Boeckxstaens met de aanpak van de herziening van het GRS.

Mee debatteren in de werkgroep is evenwel geen optie want er wordt toch niet geluisterd, vinden zowel de raadsleden Jan Zander als Ferdi Heylen en beiden halen ook aan dat hun fractie het zoneringsplan niet heeft goedgekeurd.

31 Veiligheid voor voetgangers aan school en rusthuis Kerkeblokken

Raadslid Ferdi Heylen vraagt om snel werk te maken van een veiligere, brede aansluiting van de Kerkeblokken met de J. E. Claeslaan. De gemeente kocht er immers enkele jaren geleden het hoekhuis aan om de situatie te kunnen verbeteren. Anderzijds moet er ook heel dringend wat gedaan worden aan het erbarmelijke voetpad en de veiligheid voor voetgangers in de Kerkeblokken. Schepen Paul Laurijssen antwoordt nu de werken in de Guido Gezellestraat zijn afgelopen, dit dossier kortelings zal worden geactiveerd (afbraak woning + verbreden uitrit). Mogelijks worden al tijdelijke maatregelen genomen ter verbetering van het wegdek.

Raadslid Jan Zander zegt dat de woning al meer dan 8 jaar geleden is aangekocht en dan ook nog aan veel te hoge kostprijs.

32 Zadenbib in de vernieuwde bibliotheek

Raadslid Lien Du Four stelt voor om met de nieuwe bibliotheek in het vooruitzicht ook in Nijlen een zadenbib op te starten. Een zadenbib is een plek waar mensen zaden kunnen uitlenen die ze in hun tuin kunnen gebruiken, op voorwaarde dat ze zich registreren en af en toe ook zelf geoogste zaden binnenbrengen.

Schepen Carrie Verelst is gaan informeren bij een aantal gemeenten die dit initiatief reeds hebben. Het blijkt dat het volledig draait op vrijwilligers. Mocht er interesse zijn van een aantal inwoners, wil de gemeente dit wel promoten en ondersteunen, maar het is niet de bedoeling om dit met gemeentepersoneel uit te bouwen. Verder twijfelt schepen Verelst of de bibliotheek wel de geschikte plaats is voor een zadenbib. Misschien hoort het beter thuis op een demoplaats composteren of bij volkstuinen of dergelijke.

33 Gratis compost voor onze inwoners?

Raadslid Lien Du Four pleit er voor om onze bewoners, bij wijze van dank voor het goed sorteren, het compost dat wordt gemaakt van hun eigen afval gratis terug te geven. Dit gebeurt immers in verschillende gemeenten.

Schepen Carrie Verelst antwoordt dat de gemeente de compostzakken niet gratis gaat aanbieden. Een zak van 40 liter kost € 2,00. Bovendien is compost ook te koop bij een aantal lokale handelaars en het is niet de bedoeling om te concurreren. In het werkingsgebied van IOK is er maar 1 gemeente die het compost gratis geeft.

34 Een nieuwe fuifzaal in Nijlen?

Wegens het grote tekort aan fuiflocaties in onze gemeente stelt raadslid Lien Du Four voor om in het Woon-bal-project een fuifzaal te voorzien. Door een goede akoestische isolatie en de buffer van de voetbalvelden en de bomen rondom zal de geluidsoverlast voor de buurt tot een minimum herleid worden. Parkeergelegenheid wordt sowieso voorzien, dus ook dat is hier geen probleem. De kosten zouden misschien kunnen gedeeld worden met de voetbalclub, ingeval er in de plaats van een nieuwe cafetaria en nieuwe kleedruimtes er een polyvalente zaal wordt uitgebouwd waar sport-, cultuur- en jeugdactiviteiten kunnen georganiseerd worden.

Schepen Carrie Verelst repliceert dat jeugd- en ook culturele verenigingen hun activiteiten liefst in hun eigen deelgemeenten organiseren. Verder stelt de schepen duidelijk dat er een gemeentelijke zaal beschikbaar is, met name gemeenschapscentrum 't Dorp in Kessel. Bovendien telt onze gemeente ook enkele grote fuiven, waarbij het bezoekersaantal hoger is dan de meeste zalen aankunnen. Het is onmogelijk om een zaal uit te bouwen die deze capaciteit wel aankan. Momenteel zijn er wel gesprekken met een aantal zaalcomités om deze 'problematiek' te bespreken en het mogelijk te maken om te kunnen blijven fuiven, mits de nodige wederzijdse afspraken.

Schepen Veerle Boeckstaens vult aan dat de gemeente trouwens geen eigenaar is van de grond van het Woon-bal project. Alles wat er gebeurt zal in samenspraak met de voetbalclub moeten gebeuren.

De voorzitter verklaart de zitting voor gesloten.

De gemeentesecretaris,

De voorzitter,

Hans Welters

Bert Celis