

GEMEENTERAADSZITTING

3 februari 2015

Aanwezig: Bert Celis - Voorzitter

Paul Verbeeck - Burgemeester

Paul Laurijssen, Luc Luyten, Geert Verrelst, Carrie Verelst, Veerle Boeckxstaens, Griet Van Olmen - Schepenen

Leo Verelst - Voorzitter OCMW - Schepen

Jan Zander, René Van Goubergen, Ferdi Heylen, Karin Dillen, Ingrid Van Wunsel, Jinse Van den Bogaert, Jan Moerenhout, Marcel Beirinckx, Lien Du Four, Johan Van Dessel, André Mariën, Glenn Moons, John Van Laer, Melissa Van Dessel, Geert Mariën, Raf Somers, Marleen Dobbeleir, Thannée Schaalje - Raadsleden

Miek Van Loock - Gemeentesecretaris wvd.

De gemeenteraad werd schriftelijk opgeroepen door de voorzitter en in zitting vergaderd zijnde, verklaart de voorzitter de zitting voor geopend.

De notulen van de vorige gemeenteraad van 6 januari 2015 lagen ter inzage van de raadsleden en worden zonder opmerkingen aangenomen.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN

Ingevolge artikel 32 van het Gemeentedecreet, worden volgende mondelinge en schriftelijke vragen aan de agenda toegevoegd:

Namens Groen

07. Autodelen in Nijlen

08. GABY (Gemeentelijke Administratieve Beloning)

Namens N-VA

09. Niet-asfaltering gedeelte Heidestraat

10. Politietoezicht Kessel-statie

11. Strooien perrons station Kessel

12. Fietsen aan station Kessel

13. Gemeentelijke info-gids en verkeersveiligheid

14. Infrabel - kappen van bomen

15. Nadarafsluitingen aan politiebureau

A G E N D A

Openbare vergadering

01. Buitenschoolse kinderopvang Dolfijn - goedkeuring huishoudelijk reglement

02. Goedkeuring wijziging keuzeactiviteit Kempens Woonplatform

03. Verkaveling 8/2014 - 2560 Nijlen, Paashoekstraat - aanpassing wegtracé - goedkeuring

04. Verkaveling 9/2014 - 2560 Nijlen(Kessel), Zagerijstraat - aanpassing wegtracé - goedkeuring

05. Verkaveling 10/2014 - 2560 Nijlen(Kessel), Torennenstraat - aanpassing wegtracé - goedkeuring

06. Mededelingen

07. Autodelen in Nijlen

08. GABY (Gemeentelijke Administratieve Beloning)

09. Niet-asfaltering gedeelte Heidestraat

10. Politietoezicht Kessel-statie

11. Strooien perrons station Kessel

12. Fietsen aan station Kessel

13. Gemeentelijke info-gids en verkeersveiligheid

14. Infrabel - kappen van bomen

16. Nadarafsluitingen aan politiebureau

OPENBARE VERGADERING

01 Buitenschoolse kinderopvang Dolfijn - goedkeuring huishoudelijk reglement

Schepen Carrie Verelst licht dit punt toe.

Raadslid Thannée Schaalje vraagt of het verzekeringstechnisch mag dat de kinderen die alleen naar huis gaan, de veiligste in plaats van de kortste route nemen.

Schepen Carrie Verelst zal dit navragen.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 6 mei 2011 tot regeling van het kwaliteitsbeleid in de erkende kinderopvangvoorzieningen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven buitenschoolse kinderopvang;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 5 april 1993 houdende de goedkeuring van de oprichting van een dienst 'Buitenschoolse Kinderopvang';

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2012 houdende de vaststelling van het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang;

Overwegende dat ingevolge nieuwe Vlaamse regelgeving voor de buitenschoolse kinderopvang het huishoudelijk reglement dient te worden aangepast;

BESLIST, met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel - Het huishoudelijk reglement van het gemeentelijk initiatief buitenschoolse kinderopvang Dolfijn dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 18 december 2012, in te trekken op 2 april 2015 en met ingang van 3 april 2015 een nieuw huishoudelijk reglement van het gemeentelijk initiatief buitenschoolse kinderopvang Dolfijn goed te keuren als volgt:

IBO Dolfijn

Statiestraat 13

2560 NIJLEN

Uw contactpersonen

Myriam Lanens, coördinator, myriam.lanens@nijlen.be ,03 410 03 50

Vicky Meuris, adm. medewerker, kinderopvang@nijlen.be , 03 410 03 56

Huishoudelijk reglement IBO

Algemene informatie

Organisator

Gemeentebestuur Nijlen is de organisator van deze hieronder opgesomde kinderopvanglocaties.

Miek Van Loock is afdelingshoofd van het IBO.

03 410 03 81

E-mail: afdelingshoofd.samenleving@nijlen.be

Ondernemingsnummer: 0206636526

Kerkstraat 4

2560 NIJLEN

Kinderopvanglocaties en verantwoordelijken

Coördinator

Myriam Lanens is de coördinator van IBO Dolfijn.
03 410 03 50

E-mail: myriam.lanens@nijlen.be

U kan de coördinator telefonisch bereiken op volgende dagen:

Maandag, dinsdag, donderdag : 9-12 en 14-15:30

Locatieverantwoordelijke

Iedere locatie heeft een locatieverantwoordelijke. Deze medewerker is bij voorkeur het aanspreekpunt voor ouders binnen de locatie waar uw kind wordt opgevangen. Zij zijn telefonisch bereikbaar tijdens de openingsuren van de kinderopvang.

Kinderopvanglocaties

Bevel: Oude gemeenteschool
Locatieverantwoordelijke:
Vanja Mariën
Schoolstraat 1
2560 BEVEL
03 410 03 54
kobevel@nijlen.be

Kessel: Oude jongensschool
Locatieverantwoordelijke:
Noëlla Raets
Berlaarsesteenweg 2
2560 KESSEL
03 410 03 55
kokessel@nijlen.be

Nijlen: Het Gesticht
Locatieverantwoordelijke
Evelyn Van Gansen
Statiestraat 13
2560 NIJLEN
03 410 03 50
konijlen@nijlen.be

Nijlen: Bijgebouw Goezo
Locatieverantwoordelijke
Suzy Dieltiens
Klokkenlaan 25
2560 NIJLEN
03 410 03 53
koklok@nijlen.be

Openingstijden

Het IBO is open op werkdagen, de openingstijden van de kinderopvang zijn afgestemd op de sluitingstijden van de scholen.

voor en na de school:

Ma/di/do 7-8:45 en 15:25-18

Wo 7-8:45 en 11:45-18

Vrij 7-8:45 en 15-18

Snipper- en vakantiedagen: doorlopend van 7-18

Het IBO is open tijdens de krokusvakantie, paasvakantie, zomervakantie (behalve de zomersluiting) en tijdens de herfstvakantie.

Het IBO is gesloten 2 weken in de zomervakantie, de laatste volle week van juli en aansluitend de eerste week van augustus.

Het IBO is de hele kerstvakantie gesloten.

Telefoon in geval van nood

In geval van nood kan u Myriam Lanens bellen, 0472 88 05 31

Bel dit nummer enkel in uitzonderlijke noodgevallen.

Kind en gezin

IBO Dolfijn heeft een erkenning en voldoet aan de wettelijke voorwaarden.

Kind en Gezin

Hallepoortlaan 27, 1060 BRUSSEL

078 150 100

E-mail: info@kindengezin.be

Website: <http://www.kindengezin.be/contact-en-hulp/adressen/>

1. Het beleid

De aangeboden kinderopvang

Alle kinderen die schoollopen in één van de basisscholen van, of wonen in, Nijlen, Bevel of Kessel kunnen terecht bij het IBO.

2,5 jarigen dienen naar school geweest te zijn alvorens zij naar het IBO kunnen komen. Voor kinderen van de basisschool die ouder zijn dan 12 jaar beslist de kinderopvang in samenspraak met de ouder(s) of een kind langer kan blijven of niet.

Op woensdagnamiddag, schoolvrije dagen en vakantiedagen organiseren de begeleidsters activiteiten op de kinderopvang, we gaan tijdens vakanties ook op uitstap. Wij gaan op zoek naar plezierige en geschikte uitstappen voor de kinderen, aangepast aan hun belevingswereld en leeftijd. Als wij op uitstap gaan, gaan er ruim voldoende begeleidsters mee om alles veilig en plezierig te laten verlopen. Inschrijven voor kinderopvang tijdens schoolvakanties is meegaan op uitstap, wij voorzien geen andere kinderopvang tijdens een uitstap.

Inclusie

Het IBO stelt haar dienstverlening open voor alle kinderen, kinderen met een specifieke zorgbehoefte zijn bij ons welkom. De specifieke zorgbehoefte moet binnen de mogelijkheden van onze kinderopvang liggen.

Het team van de kinderopvang zal op regelmatige basis, bespreken of haar draagkracht voldoende groot is om het kind de nodige ondersteuning/specifieke zorg te bieden.

Als de draagkracht van het team wordt overschreden, d.w.z.: het team kan niet de nodige specifieke ondersteuning, specifieke zorg bieden, zal de kinderopvang het kind niet langer kunnen opvangen. Dit gebeurt steeds in overleg met de ouders.

Het pedagogisch beleid

Wij zien er op toe dat onze kinderopvang optimale kansen biedt aan elk kind en de draagkracht van het kind niet overschreden wordt.

Binnen het gestructureerde aanbod van onze voorziening zullen kinderen vrij kunnen kiezen of ze zich willen uitleven in spel dan wel rustig bezig willen zijn, of ze alleen willen spelen dan wel in groep, binnen of buiten. Bepaalde activiteiten zoals het eetmaal of een uitstap worden gestructureerd aangeboden.

Kinderen zijn bij ons vrij om wel of niet deel te nemen aan het gevarieerde spelaanbod op woensdagnamiddagen, schoolvrije dagen en vakantiedagen.

Een uitstap in onze kinderopvang is gestructureerd, een groepsgebeuren, de vrije keuze valt dan weg. Het belang van een verdraagzaam en gewelddoos optreden staat bij ons centraal.

Indien nodig worden duidelijk en consequent grenzen getrokken.

Elk kind moet zich veilig voelen in onze kinderopvang.

Wij eerbiedigen de rechten gewaarborgd bij het verdrag inzake “de rechten van het kind”.

Wij discrimineren niemand op grond van cultuur, maatschappelijke afkomst, geslacht, geloof of levensovertuiging.

Wij houden van een open dialoog gebaseerd op wederzijds respect, samenwerking en wederzijdse ondersteuning.

Als er problemen zijn zullen wij die bespreken met de betrokken ouders.

Wanneer de ouders, het kind, de begeleiding en coördinator niet tot een werkbare oplossing komen, kan de toegang tot het IBO geweigerd worden.

Afspraken over eten en drinken

Ontbijt-tussendoortje-middageten

Kinderen kunnen bij ons ontbijten, ze brengen hun ontbijt zelf mee.

De kinderen krijgen bij ons drinken. (water of melk)

Na schooltijd voorziet de kinderopvang drank en een 4-uurtje voor alle kinderen, dat kan koek, fruit of yoghurt zijn.

Op vakantiedagen en schoolvrije dagen zorgen wij voor drinken om 10 uur, bij het middageten en tijdens het 4-uurtje.

Wij zorgen ook voor een 10-uurtje en 4 uurtje.

Op woensdagen, schoolvrije dagen en vakantiedagen brengt je kind een lunchpakket mee.

We vragen om **geen** frisdrank, chips en chocolade mee te geven. Kinderen krijgen de hele opvangperiode water om te drinken.

Kinderen die zelf een tussendoortje bij hebben, mogen dit in de plaats opeten.

Afspraken over opvolging van de kinderen

Op regelmatige tijdstippen observeren we de kinderen in de kinderopvang. Hierbij maken we gebruik van ZiKo. ZiKo is een Zelfevaluatie instrument om welbevinden en betrokkenheid van kinderen te kunnen meten.

ZiKo geeft een eenvoudige en betrouwbare kijk op hoe de kinderen het in de opvang maken. De kinderopvang gaat na in welke mate kinderen zich in de kinderopvang thuis voelen (welbevinden) en in welke mate ze van de activiteiten genieten en geboeid bezig zijn (betrokkenheid).

Inschrijving

Er wordt een schriftelijke overeenkomst opgemaakt. U bezorgt ons een gezinssamenstelling. U ontvangt van ons een huishoudelijk reglement.

Inschrijving voor schoolvakanties

Voor alle schoolvakanties kan u online inschrijven via de website www.nijlen.be --> leven & wonen --> kinderopvang. Datum en tijdstip worden bekend gemaakt in de vakantiebrieven die via de school worden bedeed of u toe gestuurd worden, indien uw kinderen buiten Nijlen naar school gaan. De mogelijkheid om online in te schrijven stopt 4 werkdagen voor de start van iedere schoolvakantie en dit omdat wij alle gegevens dienen te verwerken en de juiste personeelsbezetting dienen te voorzien.

Voor de zomervakantie dient er vooruit betaald te worden voor de gereserveerde kinderopvang en uitstappen.

Deze vooruitbetaling gebeurt aan de hand van een forfaitair bedrag per kind en per dag, € 6 per gereserveerde dag.

Na inschrijving voor de zomervakantie wordt u een bevestigingsformulier en een uitnodiging tot betalen toegestuurd.

De inschrijving is bevestigd na betaling, geen betaling is geen kinderopvang.

De betaling dient binnen de 10 dagen te gebeuren, zo niet vervalt de reservering.

Voor de korte herfst, krokus en paasvakantie schrijft u eveneens online in. Als u na de online inschrijving niets van ons hoort is de inschrijving in principe in orde. Er is geen vooruitbetaling.

Uitstappen

Wij gaan op zoek naar plezierige en geschikte uitstappen voor de kinderen, aangepast aan hun belevingswereld en leeftijd. Als wij op uitstap gaan, gaan er ruim voldoende begeleidsters mee om alles veilig en plezierig te laten verlopen.

Onze kinderen en medewerkers dragen een "Dolfijn T-shirt" tijdens een uitstap, zo herkennen wij elkaar onmiddellijk. De Dolfijn T-shirts blijven in de kinderopvang en worden dus niet meer naar huis genomen.

Inschrijven voor kinderopvang tijdens schoolvakanties is meegaan op uitstap, wij voorzien geen andere kinderopvang tijdens een uitstap.

Wanneer breng en haal je jouw kind

Tijdens schooldagen en schoolvrije dagen kan u uw kind brengen vanaf 7 uur en haalt u uw kind op voor 18 uur.

Tijdens schoolvakanties: breng en haal u uw kind op, op het uur dat u afsprak bij inschrijving.

Voor kinderen die maar een halve dag komen gelden volgende uren.

Voormiddag: brengen vanaf 7 uur en ophalen voor 12.30 uur .

Namiddag: brengen vanaf 12.45 uur en ophalen voor 18 uur.

Kinderen die een hele dag komen kunnen gebracht worden vanaf 7 uur en moeten opgehaald worden voor 18 uur.

We verwachten dat u uw kind ten laatste 5 minuten voor sluitingstijd afhaalt, zo kan de deur van de kinderopvang om 18 uur sluiten.

Haalt u uw kind later af, of komt iemand onverwachts uw kind afhalen? Verwittig dan zeker 1 uur voor het normale uur.

Personen die je kind kunnen afhalen

Enkel de personen van wie de naam op de inlichtingenfiche staat, mogen uw kind in de kinderopvang komen halen. Als er toch een andere persoon je kind komt afhalen, verwittigt u met een brief of mail wie uw kind komt afhalen en wanneer.

Verandert het ouderlijk gezag, het verblijfsrecht of het bezoekrechten? Meldt dit zo snel mogelijk aan de coördinator. De coördinator past dan de inlichtingenfiche aan. Eventueel wordt ook de schriftelijke overeenkomst aangepast.

Het in- en uittekenen van uw kind is verplicht als bewijs van aanwezigheid en goedkeuring voor de aangerekende uren en eventuele vervoersritten. Indien u uw kind voldoende geschikt acht om dit zelf te doen, geeft u daartoe een schriftelijke toestemming.

Zelfstandig de opvang verlaten of toekomen op de opvang.

Wanneer u kind zelfstandig naar de kinderopvang komt, bezorgt u hiervoor een schriftelijke toestemming aan de locatieverantwoordelijke. U kind is zo verzekerd voor lichamelijke ongevallen op de weg van en naar de opvanglocatie.

Wanneer u toelaat dat u kind de kinderopvang zelfstandig verlaat om naar huis te gaan of deel te nemen aan activiteiten buitenshuis, dan bezorg je hiervoor eveneens een schriftelijke toestemming aan de locatieverantwoordelijke.

U kan enkel gebruik maken van deze verzekering als uw kind de kortste weg volgt, anders komt de verzekering niet tussen voor eventuele vergoedingen.

Ziekte of ongeval van een kind

Is uw kind ziek? Dan kan uw kind niet in de kinderopvang terecht.

Zoek best vooraf een oplossing voor als uw kind onverwacht ziek wordt.

Een ziek kind heeft extra zorgen nodig die het niet kan krijgen in de kinderopvang.

Een ziek kind kan ook andere kinderen ziek maken.

Komt uw kind na een ziekte opnieuw naar de kinderopvang? Dan kan de kinderopvang een doktersattest vragen. Daarin bevestigt de arts dat je kind genezen is.

Meld alle medische problemen van uw kind die we niet kunnen zien.

Zeker als we extra moeten opletten of er een gevaar kan zijn voor anderen.

Is er een besmettelijke ziekte in de kinderopvang? Dan verwittigt de kinderopvang u.

Om de privacy van de ouders en het kind te beschermen, zijn deze waarschuwingen anoniem.

Wordt uw kind tijdens de dag ziek? Dan belt de locatieverantwoordelijke of één van de medewerkers u op.

We vragen u, uw kind zo snel mogelijk op te halen.

Bent u niet bereikbaar? Dan bellen we één van de vertrouwenspersonen (inlichtingenfiche).

In geval van nood bellen we onmiddellijk een arts of de hulpdiensten.

We brengen u zo snel mogelijk op de hoogte.

Bij een ongeval volgen we dezelfde procedure.

U betaalt voor alle kosten voor medische hulp die de kinderopvang maakt.

Bij een ongeval hebben wij een verzekering afgesloten met Ethias.

Medicatie

Vraag uw arts om medicatie voor te schrijven die u zelf 's morgens en 's avonds kan toedienen.

U meldt altijd wanneer uw kind medicatie krijgt.

Moet de opvang toch medicatie geven, dan kan dat enkel op voorschrift van een arts of apotheker.

Vraag een attest aan de arts/apotheker en geef dit aan de locatieverantwoordelijke. Op dit attest staat:

- Naam van de medicatie
- Naam van de arts
- Naam van de apotheker (als het een attest van de apotheker is of een bereiding van de apotheker is)
- Naam van het kind
- Datum van aflevering en vervaldatum
- Dosering en wijze van toediening

- Wijze van bewaren
- Einddatum en duur van de behandeling

Veiligheid

Een veilige omgeving

We streven ernaar om een sfeer te creëren waar kinderen zich psychisch en fysisch veilig voelen.

Psychisch:

- zelfvertrouwen van de kinderen stimuleren
- voorkomen van en inspelen op pestgedrag
- draagkracht van ieder kind bewaken
- structuur bieden, consequent handelen

Fysisch:

- aangepaste kindvriendelijke infrastructuur
- aangepaste leeftijdsgerichte activiteiten
- bij verplaatsingen : voldoende begeleiding en aangepaste vervoersmiddelen.

Veilige toegang

Bevel: In deze locatie kunnen kinderen de poort niet zelf openen. De poort heeft een schuifhendel om de poort extra te vergrendelen. De schuifhendel zit aan de buitenkant van de poort.

Kessel: In deze locatie moet men eerst aanbellen en voor de camera blijven staan. Als de medewerker van de kinderopvang je gezien heeft, wordt de deur automatisch geopend.

Klokkenlaan: In deze locatie kunnen kinderen de poorten niet zelf openen. De poorten hebben een schuifhendel om de poort extra te vergrendelen. De schuifhendel zit aan de buitenkant van de poort.

Nijlen Statiestraat: In deze locatie kunnen kinderen de poort niet zelf openen. De poort heeft een schuifhendel om de poort extra te vergrendelen. De schuifhendel zit aan de buitenkant van de poort.

Afspraken over verplaatsing

Verplaatsingen van en naar school

Om de verplaatsingen veilig en vlot te laten verlopen worden er géén fietsen toegelaten in de rij naar en van school.

Kinderen die voor- en/of naschools naar de kinderopvang komen stappen mee in de rij onder begeleiding, naar en van de school.

Bevel

De ouders brengen de kinderen 's morgens naar het IBO.

De medewerkers van de kinderopvang brengen en halen de kinderen te voet, naar/van de school.

De ouders komen de kinderen uiterlijk om 18 uur afhalen.

Kessel

De ouders brengen de kinderen 's morgens naar het IBO

De bustoeren van de diverse scholen zorgen ervoor dat de kinderen van het IBO naar de school gebracht worden. Na de schooluren brengen de bussen, de kinderen naar het IBO.

De ouders komen de kinderen uiterlijk om 18 uur afhalen.

Nijlen Klokkenlaan

De ouders brengen de kinderen 's morgens naar het IBO

De medewerkers van de kinderopvang brengen en halen de kinderen te voet, naar/van de school.

De ouders komen de kinderen uiterlijk om 18 uur afhalen.

Nijlen statiestraat

De ouders brengen de kinderen 's morgens naar het IBO

Medewerkers van de kinderopvang brengen de kinderen te voet naar school.

Na schooltijd worden de kinderen afgehaald door de medewerkers van het IBO.

Indien het kinderaantal meer dan 14 kinderen per begeleidende medewerker bedraagt wordt er beroep gedaan op één van de leerkrachten van de school.

De kinderen van de kleuterschool 'schooltje in 't groen' op de Broechemsesteenweg, kunnen gebruik maken van een chauffeur om de verplaatsing van IBO naar school en omgekeerd te maken. Er wordt een toeslag van € 1,20 per rit aangerekend op het factuur.

De ouders komen hun kinderen uiterlijk om 18 uur in het IBO afhalen.

2. Prijs

Hoeveel betaalt u?

Voor de opvangmomenten geldt de volgende regeling:

- ❖ kinderopvang vóór en na schooltijd: u betaalt per begonnen halfuur
- ❖ kinderopvang op schoolvrije en vakantiedagen:
 - a) voor een verblijfsduur van een volledige dag (vanaf zes uur)
 - b) voor een verblijfsduur van een halve dag (van drie tot zes uur)
 - c) voor een verblijfsduur minder dan drie uur

Betaalde u vooruit, een forfait van € 6, voor een gereserveerde vakantiedag en verblijft uw kind minder dan 3 uur bij ons, dan verrekenen wij dat bij de eindrekening van de zomervakantie. Hebt u te veel betaald dan regulariseren wij dat bedrag op uw volgende factuur.

- ❖ Voor kinderopvang op woensdagnamiddag, de prijs wordt steeds op de voordeligste manier voor de ouders berekend, op basis van de opvangtijden van de kinderen.

In deze prijs zijn volgende inbegrepen:

- Koek, fruit of yoghurt
- Drank

In de schriftelijke overeenkomst staat het huidige tarief.

Wijzigingen in het prijsbeleid worden 2 maanden vooraf schriftelijk bekend gemaakt aan de ouders. De brief heeft een strook onderaan, die u ondertekend terug bezorgt in de kinderopvang. Zo weten wij dat u op de hoogte bent van de wijziging.

Gaat u niet akkoord?

Dan mag u de overeenkomst opzeggen zonder kosten.

Bij opvang van meer gelijktijdig ingeschreven kinderen uit hetzelfde gezin, op eenzelfde dag, wordt 25% korting verleend op de totale ouderbijdrage

Deze vermindering is cumuleerbaar met het sociaal tarief.

Sociaal tarief

Voor sommige gezinnen kan een sociaal tarief (door K&G vastgesteld op maximaal 50%) gerekend worden. In zeer uitzonderlijke gevallen is er gratis opvang.

Sociaal tarief kan aangevraagd worden:

- U stuurt een schriftelijke aanvraag naar de coördinator. In uw brief beschrijft u de reden/motivatie waarom u het sociaal tarief aanvraagt. De aanvraag bevat ook een laatste loonfiche of inkomensbewijs. De coördinator bezorgt uw aanvraag aan het College van Burgemeester en Schepenen.
- Het College beslist en de coördinator stelt u op de hoogte van de beslissing.
- Uw aanvraag dient jaarlijks hernieuwd te worden.
- Elke wijziging van uw financiële situatie en een veranderde gezinssamenstelling dient u onmiddellijk te melden bij de coördinator

Je kind is afwezig

Voor schoolvakanties schrijft u vooraf in, zijn uw kind(eren) niet gekomen dan blijft er een forfait van € 6, per dag, per kind te betalen tenzij er sprake is van een gewettigde afwezigheid.

Een gewettigde afwezigheid, is een afwezigheid mét doktersbriefje en bezorgt u ons ten laatste 48 uur na de gemelde afwezigheid.

Wij vragen dat u ons op de hoogte brengt wanneer uw kind niet aanwezig kan zijn zoals gereserveerd werd, op die manier kunnen wij indien nodig andere ouders verder helpen met kinderopvang.

Terugbetaling van het forfait, kan uitsluitend naar aanleiding van ziekte van uw kind, mits wettiging van haar/zijn afwezigheid en is enkel mogelijk via regularisatie van de eerstvolgende factuur.

Wijziging opvangplan schoolvakanties

Wijzigingen kunnen enkel in samenspraak met de coördinator of locatieverantwoordelijken en dit uiterlijk 4 werkdagen voor de start van de schoolvakantie. Wijzigingen vraagt u aan per mail, kinderopvangnijlen@nijlen.be of myriam.lanens@nijlen.be,

En zijn op deze manier meteen geregistreerd. Een wijziging kan zijn: een of meerdere dagen worden geschrapt, er komen één of meerdere dagen bij. Wijzigingen na de start van de vakantie, kunnen ook maar voor de reeds gereserveerde dagen dient een forfait van € 6 betaald te worden. Telefonisch kan er niets gewijzigd worden.

De coördinator kan u vraag naar meerdere dagen kinderopvang weigeren. Dat kan als er niet genoeg plaats is of door overmacht.

Extra kosten

Kosten die te maken hebben met de opvang

Voor bepaalde uistappen (waar toegangsgeld wordt gevraagd) tijdens schoolvakanties, wordt een billijke toeslag gevraagd, deze wordt betaald bij definitieve inschrijving of voor de korte schoolvakanties via uw factuur.

De kinderen van de kleuterschool 'schooltje in 't groen' op de Broechemsesteenweg, kunnen gebruik maken van de chauffeur tel: 03 481 92 70 om de verplaatsing van IBO naar school en omgekeerd te maken. Er wordt een toeslag van € 1,20 per rit aangerekend op het factuur.

Volgende zaken zijn niet inbegrepen in de kostprijs en breng je zelf mee

Op woensdagmiddag, schoolvrije dagen en vakantiedagen brengen de kinderen zelf een lunchpakket mee.

Hoe betaalt u?

U krijgt 2 maandelijks een fatuur van de kinderopvang. Betaal het bedrag op het rekeningnummer vermeld op het factuur. Wij verwachten dat de facturen betaald worden binnen de 15 dagen na verstuurdatum.

Betaalt u te laat? Dan krijgt u daarover een herinnering, een aanmaning. Een tweede aanmaning gebeurt met een aangetekende brief. Betaalt u niet, dan kunnen we u schorsen of de overeenkomst stopzetten.

Fiscaal attest

De kosten voor kinderopvang tot 12 jaar zijn fiscaal aftrekbaar. Het IBO geeft u na het verlopen jaar, een fiscaal attest. U ontvangt dat in het tweede trimester van het volgende jaar.

Het bedrag op het fiscaal attest kan u fiscaal aftrekken, extra kosten niet.

3. Recht van het gezin

Op regelmatige basis wordt er een formele, schriftelijke tevredenheidsbevraging georganiseerd. Zo kennen we uw verwachtingen en opmerkingen en kunnen we onze werking verbeteren. Dagelijks is er het informele contact tussen kinderen, ouders en begeleiding.

Wij staan open voor actieve ouder- en kinderopvang en moedigen deze aan.

Ouders mogen altijd binnen

Tijdens de openingsuren hebt u als ouder toegang tot alle lokalen waar de kinderen worden opgevangen.

U mag een klacht uiten

Hebt u bedenkingen, opmerkingen of klachten? Bespreek ze met de medewerkers, locatieverantwoordelijke of de coördinator. Samen zoeken we naar een oplossing. Wanneer er naar aanleiding van een gesprek een oplossing gevonden wordt, beschouwen wij de klacht als afgehandeld. Wanneer er na het gesprek geen oplossing gevonden is kan u een klacht indienen. U kan uw klacht in een brief bezorgen aan de coördinator of een daarvoor bestemd registratieformulier invullen. Wij hebben meldingsplicht ten aanzien van Kind en Gezin. Uw klacht wordt dus gemeld bij Kind en Gezin en vervolgens op passende wijze behandeld.

Elke klacht wordt discreet en efficiënt geregistreerd, behandeld en beantwoord.

U kan een klacht registreren bij de communicatieambtenaar van de gemeente Nijlen:

Telefonisch op het nummer: 03 410 01 11; adres: kerkstraat 4, 2560 NIJLEN of via mail: info@nijlen.be

Eveneens heeft u de mogelijkheid om zich te wenden tot de klachtendienst van Kind en Gezin.

[telefonisch op het nummer: 02 533 14 14](tel:025331414); adres: Hallepoortlaan 27, 1060 BRUSSEL of via de website: <http://www.kindengezin/contact-en-help/klachten/>.

Respect voor de privacy en bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Wij hebben nogal wat gegevens over u en uw kind. Deze gegevens worden vernietigd zodra ze niet meer noodzakelijk zijn.

U hebt toegang tot deze info van uw kind, uzelf of uw gezin. U kan vragen er iets aan te verbeteren. De organisator van de kinderopvang waarborgt de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van deze info.

In de kinderopvang kunnen foto's worden genomen van uw kinderen. Deze foto's kunnen we uithangen, publiceren of op de website of onze facebookpagina plaatsen. Wij vragen uw toestemming voor gebruik van deze beelden. U mag dat weigeren.

4. Andere documenten

Verzekeringen

IBO Dolfijn is verzekerd voor de burgerlijke aansprakelijkheid voor de medewerkers en de kinderen, voor lichamelijke ongevallen van de kinderen op de momenten dat het kind onder het toezicht van de kinderopvang staat.

Aangifte van schade of ongeval moet gebeuren binnen de 24 uur na het ongeval. De locatieverantwoordelijke of coördinator brengt de verzekeringsmaatschappij op de hoogte. De aangifte van de schade of ongeval wordt deels ingevuld door de ouders, deels door de behandelende arts.

De polissen kan u inkijken bij het secretariaat van de gemeente.

Wij zijn verzekerd bij; ETHIAS, Prins- Bisschopssingel 73, 3500 HASSELT, polisnummer: 45.026.924

Inlichtingenfiche en het aanwezigheidsregister

Voor elk opgevangen kind wordt een inlichtingenfiche ingevuld. Dit is belangrijk voor de veiligheid van elk kind. De inhoud van de inlichtingenfiche omvat:

- de identificatiegegevens van het kind en de ouders
- de bereikbaarheidsgegevens van de ouders en de behandelende arts
- de specifieke aandachtspunten over de gezondheid en de manier van omgaan met het kind
- de personen die het kind mogen ophalen.

Zorg ervoor dat de inlichtingenfiche over uw kind juist is. Geef veranderingen in de gegevens over de gezondheid van uw kind, uw telefoonnummers of de huisarts onmiddellijk door.

Wij vragen uw toestemming om deze persoonlijke gegevens te verwerken in het kader van het naleven van de vergunningsvoorwaarden. Wij garanderen een zorgvuldige omgang met de inlichtingenfiche.

De inlichtingenfiche kan alleen en op elk moment geraadpleegd worden door:

- De organisator als het echt noodzakelijk is
- De verantwoordelijke
- De kinderbegeleider die het kind begeleidt
- De toezichthouders voor controle op de naleving van de vergunningsvoorwaarden (zorginspectie)
- Kind en Gezin
- U, voor de gegevens over uzelf en uw kind.

De organisator voorziet een aanwezigheidsregister. Daarin staat voor elk kind het uur van aankomst en vertrek per dag. Deze registratie gebeurt tot op de minuut nauwkeurig. U bevestigt schriftelijk elke aanwezigheid van uw kind.

Gaat u niet akkoord met de opgeschreven aanwezigheden. Dan kan u dit melden aan de locatieverantwoordelijke of coördinator.

Kwaliteitshandboek

IBO Dolfijn heeft een kwaliteitshandboek. Het kwaliteitshandboek beschrijft hoe we werken. U vindt er onze doelstellingen voor het pedagogisch beleid, de betrokkenheid van de ouders, klachtenprocedure, onze werkwijzen, onze organisatiestructuur, onze verbeterplannen, enz. U kan het kwaliteitshandboek inkijken, vraag ernaar.

5. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement

Werkwijze bij wijziging van het huishoudelijk reglement

Elke verandering aan het huishoudelijk reglement melden we schriftelijk minstens 2 maanden vóór de aanpassing. Elke verandering moet u als ouders ondertekenen voor ontvangst en kennisname.

6. Tot slot

Dit huishoudelijke reglement is opgesteld te Nijlen in januari 2015 volgens de op dat moment geldende regelgeving en richtlijnen van Kind en Gezin.

Alle regels over kinderopvang vind je op www.kindengezin.be

Hebt u vragen of opmerkingen bij dit reglement of bij de werking van IBO Dolfijn. Praat dan met de coördinator.

IBO Dolfijn
Statiestraat 13
2560 NIJLEN
Uw contactpersoon: Myriam Lanens
myriam.lanens@nijlen.be

Ontvangst en kennisname huishoudelijk reglement

De ouders verklaren dat ze het huishoudelijk reglement hebben ontvangen en er kennis van hebben genomen en bevestigen dit met hun handtekening en vermelding van de datum.

Naam kind:.....

Handtekening van beide ouders

.....

Datum

.....

02 Goedkeuring wijziging keuzeactiviteit Kempens Woonplatform

Schepen Veerle Boeckxstaens geeft meer uitleg.

Raadslid Raf Somers vraagt of de herziening van het kadastraal inkomen is gelinkt aan tweede verblijven.

Schepen Veerle Boeckxstaens antwoordt dat het ruimer wordt aangepakt, bvb. huizen die gerenoveerd zijn maar nog een laag kadastraal inkomen hebben.

Raadslid Jan Zander zegt zich te onthouden omdat het te voorbarig is. Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan is immers nog niet goedgekeurd.

Raadslid John Van Laer wil ook dat de afkoppelingen worden bekeken en niet enkel de renovaties.

DE GEMEENTERAAD

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2007, houdende de subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 4 maart 2008 en van 28 april 2009 om toe te treden tot het project 'Kempens Woonplatform', ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 maart 2012 om verder deel te nemen aan het project 'Kempens Woonplatform', ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid;

Overwegende dat IOK, in samenwerking met gemeenten, OCMW's en andere woonactoren, met het projectvoorstel 'Kempens Woonplatform' een woonbeleid op maat voor elk van de aangesloten gemeenten uitwerkt en vooral bijkomende ondersteuning biedt;

Overwegende dat binnen de werking van Kempens Woonplatform elke gemeente invulling kan geven aan een facultatieve activiteit om op die manier in te spelen op een concrete lokale situatie;

Overwegende de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 januari 2012 in verband met de verlenging van het project Kempens Woonplatform waarbij de voorkeur van de gemeente Nijlen uitging naar de facultatieve activiteit 'integreren van de resultaten en analyses van het woonplan integreren in een herziening van het GRS, dit gekoppeld aan een woonactieplan' en zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 maart 2012;

Overwegende de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 september 2014 waarbij de voorkeur van de gemeente uitgaat - bij de vernieuwde verlenging van deelname aan het project Kempens Woonplatform i.c. vanaf 1 november 2015 - naar de facultatieve activiteit van de verhoging van het kadastraal inkomen en naar de herziening van de definitie van tweede verblijven;

Overwegende dat de herziening van het GRS zich in een laatste fase bevindt en dat er momenteel binnen de gemeente reeds gewerkt wordt rond de verhoging van het kadastraal inkomen en de herziening van de definitie van tweede verblijven;

Overwegende dat de verhoging van het kadastraal inkomen en de herziening van de definitie van tweede verblijven kunnen worden samengebracht onder de facultatieve activiteit 'woongerelateerde reglementen en procedures' en dat hier in de toekomst nog mogelijke andere initiatieven onder kunnen vallen;

BESLIST, met 14 stemmen voor, 8 stemmen tegen (N-VA) en 5 onthoudingen (Open Vld, Vlaams Belang en Groen):

Enig artikel - De keuzeactiviteit, in samenwerking met Kempens Woonplatform, te wijzigen naar 'woongerelateerde reglementen en procedures'.

03 Verkaveling 8/2014 - 2560 Nijlen, Paashoekstraat - aanpassing wegtracé - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de vraag van Daniel Vekemans met als adres 2560 Nijlen, Paashoekstraat 65, Margareta Vekemans met als adres 2560 Nijlen, Hooionkstraat 7 en Willy Vekemans met als adres 2242 Pulderbos voor het verkavelen van een grond gelegen te 2560 Nijlen, Paashoekstraat, kadastraal bekend sectie B nr. 209d-n;

Overwegende dat de aanvraag 5 kavels omvat bestemd voor gekoppelde bebouwing met een gezamenlijke terreinoppervlakte van +/- 7.696 m²;

Gelet op de aanpassing/verbreding van het bestaande wegtracé van de Paashoekstraat;

Gelet op de voorschriften in verband met de bekendmaking voorzien in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 mei 2000;

Overwegende dat het dossier aan een openbaar onderzoek werd onderworpen van 25 november 2014 tot en met 24 december 2014 door middel van de voorgeschreven bekendmakingsformulieren op het

terrein en op de gebruikelijke gemeentelijke aanplakplaats;

Overwegende dat de aanpalende eigenaars individueel in kennis werden gesteld van de voorgenomen werken per aangetekend schrijven verzonden op 19 november 2014;

Overwegende dat er binnen de voorgeschreven termijn geen bezwaarschriften werden ingediend;

Gelet op de beoordeling van de 'zaak van de weg';

De opvatting van de voorgestelde verbreding van de weg, vertrekkende van de bestaande rooilijnbreedte van de Paashoekstraat, is in deze aanvraag een goede oplossing in functie van het gemeentelijk wegennet. De voorgestelde weg voldoet voor het beoogde doel.

BESLIST, met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1 - De aanpassing/verbreding van het wegtracé van de Paashoekstraat goed te keuren.

Artikel 2 - De bedding van het gewijzigde wegtracé dient tegen 1 symbolische euro aan de gemeente te worden afgestaan samen met de uitrusting, welke omvatten:

- Riolering volgens een vooraf op te maken overeenkomst met de gemeente;
- De wegverharding volgens een vooraf op te maken overeenkomst met de gemeente;
- Gas, waterleiding, laagspanningsnet, openbare verlichting, kabeltelevisie en telefoonleidingen aan te leggen volgens de normen gesteld door de vergunninghoudende maatschappijen.

04 Verkaveling 9/2014 - 2560 Nijlen(Kessel), Zagerijstraat - aanpassing wegtracé - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de vraag van Landmeter Dirk Landuyt met als adres 2290 Vorselaar, Fazantenlaan 50, voor het verkavelen van een grond gelegen te 2560 Nijlen(Kessel), Zagerijstraat, kadastraal bekend sectie D nr. 162r3;

Overwegende dat de aanvraag 2 kavels omvat bestemd voor gekoppelde bebouwing met een gezamenlijke terreinoppervlakte van +/- 1.391,54 m²;

Gelet op de aanpassing/verbreding van het bestaande wegtracé van de Zagerijstraat;

Gelet op de voorschriften in verband met de bekendmaking voorzien in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 mei 2000;

Overwegende dat het dossier aan een openbaar onderzoek werd onderworpen van 25 november 2014 tot en met 24 december 2014 door middel van de voorgeschreven bekendmakingsformulieren op het terrein en op de gebruikelijke gemeentelijke aanplakplaats;

Overwegende dat de aanpalende eigenaars individueel in kennis werden gesteld van de voorgenomen werken per aangetekend schrijven verzonden op 19 november 2014;

Overwegende dat er binnen de voorgeschreven termijn geen bezwaarschriften werden ingediend;

Gelet op de beoordeling van de 'zaak van de weg';

De opvatting van de voorgestelde verbreding van de weg, vertrekkende van de bestaande rooilijnbreedte van de Zagerijstraat, is in deze aanvraag een goede oplossing in functie van het gemeentelijk wegennet. De voorgestelde weg voldoet voor het beoogde doel. De gemeenteraad kan instemmen met de inrichting, waar uitsluitend bestemmingsverkeer van de plaatselijke bewoners en bezoekers voorbijkomt;

BESLIST, met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1 - De aanpassing/verbreding van het wegtracé van de Zagerijstraat goed te keuren.

Artikel 2 - De bedding van het gewijzigde wegtracé dient tegen 1 symbolische euro aan de gemeente te worden afgestaan samen met de uitrusting, welke omvatten:

- Riolering volgens een vooraf op te maken overeenkomst met de gemeente;
- De wegverharding volgens een vooraf op te maken overeenkomst met de gemeente;
- Gas, waterleiding, laagspanningsnet, openbare verlichting, kabeltelevisie en telefoonleidingen aan te leggen volgens de normen gesteld door de vergunninghoudende maatschappijen.

05 Verkaveling 10/2014 - 2560 Nijlen(Kessel), Torennenstraat - aanpassing wegtracé - goedkeuring

Schepen Veerle Boeckxstaens licht dit punt toe.

Raadslid Lien Du Four vraagt of de paaltjes op de kruising met de Meidoornlaan blijven staan, waarop schepen Veerle Boeckxstaens bevestigend antwoordt.

Raadslid John Van Laer heeft nog een aantal vragen rond de riolering.

Voorzitter Bert Celis komt tussen en stelt voor om deze vragen op een volgende gemeenteraad te agenderen. Hier gaat het immers over het wegtracé.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de vraag van Landmeter Mark Bernaerts met als adres 2520 Ranst, Dennenlaan 28 voor het verkavelen van een perceel te 2560 Nijlen(Kessel), Torennenstraat, kadastraal bekend sectie A nr. 131 x/dl;

Overwegende dat de aanvraag 2 kavels omvat bestemd voor vrijstaande bebouwing met een gezamenlijke terreinoppervlakte van +/- 1.874m²;

Overwegende dat de verkavelingsaanvraag, gelegen is aan een weg waarvoor een aanpassing/verbreding van het bestaande wegtracé dient te gebeuren;

Gelet op de voorschriften in verband met de bekendmaking voorzien in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 mei 2000;

Overwegende dat het dossier aan een openbaar onderzoek werd onderworpen van 10 december 2014 tot en met 8 januari 2015 door middel van de voorgeschreven bekendmakingsformulieren op het terrein en op de gebruikelijke gemeentelijke aanplakplaats;

Overwegende dat de aanpalende eigenaars individueel in kennis werden gesteld van de voorgenomen werken per aangetekend schrijven verzonden op 26 november 2014;

Overwegende dat binnen de voorgeschreven termijn geen bezwaarschriften werden ingediend;

Gelet op het gunstig advies van het Agentschap voor Natuur en Bos d.d. 9 december 2012, ref. ROC/14-05225 - COMP/14/0419/AN mits betaling van € 2.724,48 compensatoire vergoeding;

Gelet op de beoordeling van de 'zaak van de weg';

De opvatting van de voorgestelde verbreding van de weg, vertrekkende van de bestaande rooilijnbreedte van de Torennenstraat, is in deze aanvraag een goede oplossing in functie van het gemeentelijk wegennet. De voorgestelde weg voldoet voor het beoogde doel. De gemeenteraad kan instemmen met de inrichting, waar uitsluitend bestemmingsverkeer van de plaatselijke bewoners en bezoekers voorbijkomt;

BESLIST, met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1 - De aanpassing/verbreding van het wegtracé van de Torennenstraat goed te keuren.

Artikel 2 - De bedding van het gewijzigde wegtracé dient tegen 1 symbolische euro aan de gemeente te worden afgestaan samen met de uitrusting, welke omvatten:

- Riolering volgens een vooraf op te maken overeenkomst met de gemeente;
- De wegverharding volgens een vooraf op te maken overeenkomst met de gemeente;
- Gas, waterleiding, laagspanningsnet, openbare verlichting, kabeltelevisie en telefoonleidingen aan te leggen volgens de normen gesteld door de vergunninghoudende maatschappijen.

06 Mededelingen

De volgende raadscommissie ruimtelijke ordening gaat door op donderdag 5 februari 2015 om 20.00 uur.

07 Autodelen in Nijlen

Omdat autodelen steeds meer ingang vindt, stelt raadslid Ferdi Heylen voor om een gemeentelijk autodeelproject op te starten. Door de introductie van autodelen kunnen gezinnen een tweede auto uitsparen. Autodelen betekent niet alleen een sterke financiële besparing maar is ook positief voor het milieu.

Schepen Carrie Verrelst zegt dat het niet meteen een taak is van een gemeentebestuur om zelf een project rond autodelen op poten te zetten. Daarvoor bestaan er autodeelorganisaties. Er bestaat zelfs een Vlaams steunpunt voor particulier autodelen. Het is wel de taak van de gemeente om burgers rond zulke thema's te sensibiliseren en te informeren en daarom zal hierover een artikel verschijnen in één van de volgende gemeentekronieken.

08 GABY (Gemeentelijke Administratieve Beloning)

Raadslid Lien Du Four verwijst naar een initiatief waarmee Hemiksem sinds kort is gestart. De GABY, de Gemeentelijk Administratieve Beloning, is de positieve tegenhanger van de GAS-boete. Groen vindt het een mooi initiatief om mensen te belonen die zich inzetten om van onze gemeente een aangename, propere leefomgeving te maken. Raadslid Lien Du Four stelt voor om zoiets ook in Nijlen te organiseren.

Burgemeester Paul Verbeeck vindt het een goed voorstel, dat zeker het onderzoeken waard is. Hij zal dit voorleggen aan de werkgroep GAS, die kortelings samenkomt. Aan Hemiksem zal ook meer info worden opgevraagd. De burgemeester wil er wel aan toevoegen dat onze gemeente kan meegaan in het verhaal van belonen maar vooral als je iets doet voor anderen (bvb. sneeuwruimen bij een buur) en niet omdat je zaken doet die worden geacht dat je die doet, zoals bv goed sorteren,....

Raadslid Lien Du Four is blij dat op haar voorstel positief wordt gereageerd. Het zorgt immers voor een betere samenleving.

09 Niet-asfaltering gedeelte Heidestraat

Raadslid Marleen Dobbeleir vraagt waarom het gedeelte van de Heidestraat, dat aan de andere kant loopt van de spoorweg, niet tegelijkertijd met De Heide terug werd geasfalteerd. Deze weg wordt immers veel gebruikt door fietsers en het wegdek is echt in een slechte toestand.

Schepen Paul Laurijssen antwoordt dat een nieuwe asfaltlaag werd aangebracht omdat de weg gebruikt werd als omleidingsweg voor de werken aan de Lindekensbaan en daardoor sterk verslechterd was. Aan het deel waar raadslid Dobbeleir over spreekt gebeuren enkel voorlopige onderhoudswerken omdat hier in de toekomst de fiets-o-strade komt en mogelijk de IJzeren Rijn.

10 Politietoezicht Kessel-statie

Raadslid Marleen Dobbeleir vraagt dat het bestuur maatregelen neemt tegen de verkeerschaos bij het begin en het einde van de schooluren in de omgeving van de vrije basisschool De Ceder aan Kessel-station.

Zij heeft al regelmatig vastgesteld dat de politie wel ter plaatse is, maar gewoon in de combi blijft zitten in plaats van actief in te grijpen om zo wat orde in de chaos te brengen.

Burgemeester Paul Verbeeck antwoordt dat het daar verkeerstechnisch een moeilijke situatie is. De Ceder heeft echter al veel inspanningen gedaan. Aan het begin en einde van de schooluren is het aan alle scholen hectisch. Verder ontkent de burgemeester dat de agenten niet ingrijpen. Het is enkel

wanneer de wijkagenten niet kunnen en de interventieploeg ter plaatse komt dat deze laatste in de combi blijft zitten.

11 Strooien perrons station Kessel

Raadslid Marleen Dobbeleir heeft vastgesteld dat er tijdens de winterprik rond Kerstmis niet was gestrooid op de perrons van het station in Kessel. Zij vraagt welke de stappen het bestuur zal nemen om aan deze weerkerende, gevaarlijke toestand te verhelpen.

Burgemeester Paul Verbeeck antwoordt dat de gemeentediensten toen hebben gestrooid, maar dat er tegelijkertijd een brief is vertrokken naar de NMBS om hen te wijzen op hun plicht. Ondertussen werd er ook al gestrooid door de NMBS, want het kan niet de bedoeling zijn dat de gemeente de taken van de hogere overheid overneemt.

12 Fietsen aan station Kessel

Raadslid Marleen Dobbeleir wijst er op dat er aan het station in Kessel reeds geruime tijd fietsen staan die niet meer gebruikt en (of) afgehaald worden. Ze zijn zelfs niet meer rijwaardig. Raadslid Dobbeleir vraagt wat de politiek van het bestuur is met betrekking tot achtergelaten fietsen.

Burgemeester Paul Verbeeck antwoordt dat het aan de wijkagenten is om dit in het oog te houden, waarna de technische dienst de gevonden fietsen ophaalt. De wijkagenten kampen wel met enige achterstand, maar een nieuwe rondgang is voorzien in de komende weken.

Raadslid Lien Du Four geeft mee dat in de raadscommissie verkeer en mobiliteit de opmerking werd gegeven om eerst even een lintje met een waarschuwing aan te brengen, alvorens ze op te halen.

Raadslid John Van Laer verlaat de zitting.

13 Gemeentelijke info-gids en verkeersveiligheid

Raadslid Raf Somers verwijst naar de recent verspreide nieuwe info-gids. Opmerkelijk is de goede, verzorgde lay-out en de kwaliteit van de afwerking, maar de inhoud daarentegen vindt hij naar waarheidsgelalte van een iets mindere kwaliteit. Hij haalt hierbij het item aan dat het verder werken aan veilige fietspaden langs de invalswegen van en naar Berlaar, Herenthout en Ranst een speerpunt is van het beleid. Nochtans heeft N-VA bij de budgetbespreking kunnen vaststellen dat bedoelde werken gewoon werden doorgeschoven naar de volgende jaren en de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker blijkbaar helemaal geen speerpunt is.

Schepen Paul Laurijssen repliceert dat er wel degelijk aan de drie dossiers gewerkt wordt en dit met verschillende partners. Ze zijn immers alle drie intergemeentelijk. Vooraleer er effectief op het terrein kan gewerkt worden, dient er heel wat te gebeuren, zoals onder meer het verwerven van de nodige gronden. Daarom werden de kredieten verschoven.

Schepen Geert Verrelst verduidelijkt daarbij dat met de BBC-boekhouding de budgetten moeten voorzien worden in het jaar dat de factuur komt en niet meer wanneer de werken worden gegund.

Schepen Paul Laurijssen vraagt verder dat de raadsleden via hun politieke contacten aandringen, opdat de provincie ook in onze gemeente voor 100 %, in plaats van 80 %, tussenkomt in de aanleg van de fiets-o-strade.

Raadslid Jan Zander heeft vernomen dat dit in orde zou komen.

14 Infrabel - kappen van bomen

Raadslid Raf Somers stelt vast dat de aanmaningen van Infrabel voor het kappen van bomen langs de spoorweg nog steeds geen oplossing hebben gekregen en geeft hierbij een uitvoerig overzicht van het verloop van het dossier. Hij vraagt welke stappen het bestuur nu eindelijk gaat ondernemen om dit dossier te concretiseren.

Schepen Veerle Boeckstaens zegt dat het bestuur al veel stappen heeft ondernomen. Zij herhaalt dat de gemeente wil voorkomen dat er een volledige kaalkap langs de spoorwegen gebeurt. Maar, benadrukt ze, elke burger mag doen wat hij nodig acht. Er is al overleg geweest met Infrabel en ANB. De schepen stelt wel vast dat de communicatie met Infrabel bijzonder moeilijk loopt. Andere gemeenten ervaren hetzelfde probleem.

Raadslid Raf Somers zal dit punt blijven agenderen tot er een oplossing is.

Raadslid Ingrid Van Wunsel vraagt zich af waar de nieuwe bomen worden geplant, zoals wordt opgelegd door ANB als er bomen worden gekapt. Zij stelt enkel vast dat overal bomen verdwijnen. Raadslid Raf Somers bevestigt de gebrekkige communicatie van Infrabel en verwijst naar een kaartje over een nieuw belsignaal dat op 23 januari 2015 aan de burgers werd bezorgd, alhoewel het belsignaal al was gewijzigd sinds 3 december 2014.

15 Nadarafsluitingen aan politiebureau

Raadslid Raf Somers vraagt wat de bedoeling is van de nadarafsluitingen die onlangs ter hoogte van het politiebureau werden geplaatst. Als het gaat om de terreurdreiging niveau drie, zijn nadarbarelen niet afdoende.

Burgemeester Paul Verbeeck antwoordt dat werd overwogen om zwaardere maatregelen te nemen maar met nadars wordt verhinderd dat er onrechtmatig auto's parkeren. De maatregel wordt maandag herbekeken.

De voorzitter verklaart de zitting voor gesloten.

De gemeentesecretaris wvd.,

De voorzitter,

Miek Van Loock

Bert Celis