

Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Notulen

Zitting van 18 april 2017

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Leo Verelst, voorzitter; mevrouw Annemie De Winter, raadslid; mevrouw Annemie Vervoort, raadslid; mevrouw Nicole Daems, raadslid; mevrouw Wendy Van Dyck, raadslid; de heer Tom Scheers, raadslid; mevrouw Marita Vandecruys, raadslid; de heer Marc Van Tendeloo, raadslid; mevrouw Lutgarde Roevens, raadslid; de heer Stijn Lemmens, raadslid; mevrouw Dorien Van Assche; mevrouw Iris Mulkens, secretaris

18 april 2017 19:38 -De voorzitter opent de openbare zitting

TOELICHTING

1	Draaiboek energie OCMW Nijlen
----------	--------------------------------------

Beschrijving

Aanleiding en context

In de zitting van het bijzonder comité sociale dienst van 14 maart 2017 werd het draaiboek energie van het OCMW Nijlen besproken. Hierin staan volgende zaken vermeld:

* Deel financiële hulpverlening:

- Minimale levering aardgas
- Verwarmingstoelage
- Tussenkost in het kader van het sociaal energiefonds.

* Deel niet-financiële hulpverlening:

- Lokale Adviescommissie
- Huisbezoekenproject
- Groepsaankopen
- Samenwerkingen
- Tijdsinvestering

- Voorbeeldbrieven.

Argumentatie

Het draaiboek energie (zie bijlage) van OCMW Nijlen kadert in de strijd tegen energiearmoede en onderschrijft het BBC actieplan 3.3 en actiepunt 3.3.1 alsook het klimaatactieplan onder punt 8 en zal zich inzetten op volgende zaken:

- betaalbare energiekost verzekeren voor de cliënten van het OCMW
- het aanmoedigen om gedrag te veranderen op het vlak van energie bij overconsumptie voor de cliënten van het OCMW
- helpen de energiefactuur binnen de perken te houden voor de cliënten van het OCMW
- in het kader van energie de woonkwaliteit te verbeteren zodat er minder verbruikt wordt voor de cliënten van het OCMW
- informeren en adviseren over energieprijzen, premies, FRGE-leningen en toelagen voor de cliënten van het OCMW
- helpen en bijstaan van cliënten van het OCMW bij betalingsmoeilijkheden en hen vertegenwoordigen op de Lokale Adviescommissie
- het voorzien van financiële steun in het kader van energie bij cliënten van het OCMW die met financiële moeilijkheden te kampen hebben.

De dienst energie koppelt aan elke hulpvraag in het kader van energie, zowel financieel als niet-financieel, steeds een traject in het vinden van een duurzame oplossing in het kader van energie. Dit kan o.a. zijn het opvolgen en bijsturen van het verbruik, energiescans, v-test/CREG-label, groepsaankopen, VRGE-leningen,...

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Het draaiboek energie van het OCMW Nijlen goed te keuren.

MEDEDELINGEN

ACOD - stakingsaanzegging vanaf 21 maart 2017

De vakbondsorganisatie ACOD - Lokale en Regionale Besturen stuurde een brief betreffende een stakingsaanzegging vanaf 21 maart 2017 tot en met 28 februari 2018.

De eerste stakingsdag is bepaald op 21 maart 2017 ter ondersteuning van de gehele zorgsector.

Uitnodiging 02 mei 2017 - proefsessie aanbesteding warme maaltijden

Op 02 mei 2017 is het de opening en proefsessie voor de aanbesteding warme maaltijden. Dit gaat door van 9.30 uur tot en met 14.00 uur. De raadsleden worden uitgenodigd om hieraan

deel te nemen. Ingeval van deelname dient de aanwezigheid bevestigd te worden aan Margriet Van Nunen ten laatste tegen 25 april 2017.

Kennisname jaarverslag 2016 Idewe

De raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Nijlen neemt kennis van het IDEWE-jaarverslag van 2016. Dit verslag geeft een overzicht aangaande de belangrijkste facetten van hun dienstverlening aan het OCMW en bevat tevens nuttige informatie voor het opstellen van het jaarverslag over de activiteiten van onze interne dienst Preventie en Bescherming op het Werk. Dit verslag dient tevens voorgelegd te worden aan het vakbondsoverleg.

Kennisname jaarverslag 2016 Huurdersbond

De raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Nijlen neemt kennis van het jaarverslag 2016 van de Huurdersbond en de bijhorende documenten.

Kennisname jaarverslag 2016 Interne Dienst voor Preventie en Bescherming (IDPB) op het werk - IOK

De raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Nijlen neemt kennis van het jaarverslag 2016 van de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming (IDPB) op het werk, opgemaakt door preventieadviseur Bart Geers.

OPENBARE VERGADERING

101_Bestuursorganen

2	Notulen vorige vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

De notulen van de vorige vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn dienen ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de daaropvolgende raadszitting.

Juridische grond

Artikel 44 van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, zoals gewijzigd.

Artikel 25 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 februari 2017.

Argumentatie

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 maart 2017 zijn opgemaakt en kunnen worden goedgekeurd.

Besluit

Artikel 1

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 maart 2017 worden goedgekeurd.

3	Addendum informatieveiligheid samenwerkingsovereenkomst gemeente-OCMW
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

In het kader van informatieveiligheid is het aangewezen om aan de bestaande samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Nijlen en het OCMW van Nijlen een addendum toe te voegen in verband met de naleving van de privacywet.

Juridische grond

Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzicht van de verwerking van persoonsgegevens, art.16.

OCMW - en Gemeentedecreet.

Argumentatie

Akkoord te gaan met het toevoegen van een addendum aan de bestaande samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Nijlen en het OCMW van Nijlen in het kader van informatieveiligheid, met name de overeenkomst tot regeling van de informatiebeveiliging tijdens de verwerking van de persoonsgegevens door de verwerker in opdracht van de verantwoordelijke voor de verwerking, zoals in bijlage bijgevoegd.

Notulen

Debat

Raadslid Marc Van Tendeloo vraagt wat wordt bedoeld met de overeenkomst van 2014.

De voorzitter legt uit dat dit de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het OCMW is.

Raadslid Marc Van Tendeloo wil weten of dit addendum een einddatum heeft.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat de looptijd van het addendum eindigt op hetzelfde moment als de hoofdovereenkomst eindigt.

Op vraag van raadslid Marc Van Tendeloo legt de secretaris uit dat dit vermoedelijk niet in 2019 zal zijn, omdat de gemeente en het OCMW ook na 2019 twee afzonderlijke rechtspersonen blijven.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Akkoord te gaan met het toevoegen van een addendum aan de bestaande samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Nijlen en het OCMW van Nijlen in het kader van informatieveiligheid, met name de overeenkomst tot regeling van de informatiebeveiliging tijdens de

verwerking van de persoonsgegevens door de verwerker in opdracht van de verantwoordelijke voor de verwerking, zoals in bijlage bijgevoegd.

Bijlagen

1. overeenkomst VerwerkPersgeg_OCMW_gem.pdf

OVEREENKOMST TOT REGELING VAN DE INFORMATIEBEVEILIGING TIJDENS DE VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS DOOR DE VERWERKER IN OPDRACHT VAN DE VERANTWOORDELIJKE VOOR DE VERWERKING

(in toepassing van **artikel 16 van de wet van 8 december 1992** tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens)

- Tussen OCMW Nijlen, Kessel-Dorp 54 te 2560 Kessel vertegenwoordigd door
de heer Leo Verelst OCMW- voorzitter
en mevrouw Iris Mulkens OCMW- secretaris
hierna genoemd de **verantwoordelijke voor de verwerking**
- en de Gemeente Nijlen met bestuurlijke zetel te Kerkstraat 4 te 2560 Nijlen vertegenwoordigd
door
de heer Paul Verbeeck Burgemeester
en mevrouw Iris Mulkens Gemeente - secretaris
hierna genoemd de **verwerker**

1

wordt overeengekomen hetgeen volgt.

Voorafgaande bepaling

De verantwoordelijke voor de verwerking beschikt over persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie, waarvan hij bepaalde aspecten van de verwerking heeft toevertrouwd aan de verwerker. Deze opdracht werd tussen dezelfde partijen geregeld met onderhandse overeenkomst van 25 februari 2014, hierna de **hoofdovereenkomst** genoemd.

Onderhavige overeenkomst strekt ertoe de beveiliging van de persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie bij deze verwerking te regelen, in de zin van artikel 16 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, hierna de **Privacywet** genoemd.

Alle betrokken partijen verbinden zich principieel en uitdrukkelijk ertoe om de bepalingen in en krachtens de Privacywet van 8 december 1992 na te leven, evenals alle minimale veiligheidsnormen die door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid aan het OCMW Nijlen worden opgelegd.

Alle bepalingen in onderhavige overeenkomst met betrekking tot de beveiliging van de gegevens en de verplichtingen krachtens de Privacywet en de minimum veiligheidsnormen van de Kruispuntbank prevaleren op de bepalingen in de hoofdovereenkomst, waarin voor de beveiliging uitdrukkelijk naar onderhavige overeenkomst wordt verwezen.

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

De verwerker handelt uitsluitend in opdracht van de verantwoordelijke voor de verwerking.

Overeenkomstig de instructies van de verantwoordelijke voor de verwerking en de bepalingen van deze overeenkomst zal de verwerker ten behoeve van de verantwoordelijke voor de verwerking enkel persoonsgegevens verwerken voor de opdracht, zoals die werd bepaald in de hoofdovereenkomst.

Artikel 2. Terbeschikkingstelling van de gegevens

Enkel de persoonsgegevens en de vertrouwelijke informatie die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze overeenkomst mogen en kunnen door de verwerker worden verwerkt.

De verantwoordelijke voor de verwerking stelt de persoonsgegevens en de vertrouwelijke informatie ter beschikking van de verwerker met het oog op de verwerking ervan in het kader van de hoofdovereenkomst.

Artikel 3. Gebruik van de persoonsgegevens

De verwerker is verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens en de vertrouwelijke informatie die hij van de verantwoordelijke voor de verwerking ontvangt, behoudens voor zover een wettelijk voorschrift de verwerker tot mededeling verplicht en behoudens de gegevensverstrekking die plaatsvindt in opdracht van de verantwoordelijke voor de verwerking.

De gegevens mogen door de verwerker enkel worden verwerkt voor de doeleinden omschreven in de hoofdovereenkomst.

De mededeling van de ter beschikking gestelde persoonsgegevens of vertrouwelijke informatie aan derden is verboden, tenzij dit door of krachtens de wet wordt opgelegd. Elke wettelijke verplichte mededeling van persoonsgegevens aan derden moet door de verwerker aan de verantwoordelijke voor de verwerking vooraf ter kennis worden gebracht.

Het is de verwerker wel toegelaten om in het kader van de opdracht zoals bepaald in de hoofdovereenkomst een kopie of een back-up van de gegevens te maken, indien dit noodzakelijk is bij de uitvoering van de opdracht.

Het is evident dat alle bepalingen in onderhavige overeenkomst automatisch van toepassing zijn op elke kopie of de back-up van de gegevens.

Artikel 4. Bewaring van de gegevens

De verwerker zal de gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht waarvoor ze ter beschikking worden gesteld. In het geval dat deze opdracht na vervaldatum, of vroegtijdig in gemeen overleg of eenzijdig wordt beëindigd, zal de verwerker onmiddellijk alle gegevens aan de verantwoordelijke voor de verwerking terugbezorgen, in de staat zoals zij zich bevinden bij de beëindiging van de overeenkomst.

De verwerker zal insgelijks ook, nadat de verantwoordelijke voor de verwerking hiervoor uitdrukkelijk

de opdracht heeft gegeven, alle kopieën en back-ups van de gegevens die in het bezit zijn van de verwerker vernietigen.

De verwerker garandeert aan de verantwoordelijke voor de verwerking alles in het werk te stellen voor een continue verwerking en toegang tot zijn gegevens zonder enige onderbreking, behoudens mogelijke technische storingen buiten zijn wil.

Artikel 5. Beveiliging

De verwerker verbindt zich ertoe de gepaste maatregelen te nemen om de persoonsgegevens en de verwerking ervan te beveiligen.

De verwerker zal er over waken dat de toegang tot de te verwerken en verwerkte gegevens beperkt is tot de bevoegde personeelsleden in dienst van de verwerker die de gegevens nodig hebben om de taken uit te voeren die de verwerker hen in uitvoering van de hoofdovereenkomst toewijst.

De verwerker verbindt zich ertoe aan alle betrokken personeelsleden te wijzen op het belang van een strikte naleving van de bepalingen van de Privacywet en van de minimum veiligheidsnormen die door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid opgelegd worden. De verwerker stelt de betrokken personeelsleden in kennis van de Privacywet en van de minimum veiligheidsnormen van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

De verwerker verbindt zich ertoe om de passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, tegen toevallige of ongeoorloofde vernietiging of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking of toegang. Deze maatregelen moeten, rekeninghoudend met de stand van de techniek en de daarmee gemoeide kosten, een passend beveiligingsniveau garanderen, en dit overeenkomstig de minimum veiligheidsnormen van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

3

Artikel 6. Controle door de verantwoordelijke voor de verwerking

De verantwoordelijke voor de verwerking heeft het recht om de naleving van onderhavige overeenkomst te controleren. Daartoe kan hij zich, na afspraak, ter plaatse begeven in de lokalen of plaatsen waar de verwerker de gegevensverwerking uitvoert en de kopieën en back-ups bewaard.

Op eenvoudig verzoek van de verantwoordelijke is de verwerker ertoe gehouden alle inlichtingen die van belang zijn bij de uitvoering van onderhavige overeenkomst over te maken aan de verantwoordelijke voor de verwerking.

Artikel 7. Verantwoordelijkheid van de verwerker

De verwerker is verantwoordelijk voor de schade die kan voortvloeien uit de niet naleving van onderhavige overeenkomst, alsmede de niet naleving van de Privacywet en van de minimum veiligheidsnormen van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, onverminderd ook de aansprakelijkheid op grond van andere regels, voor zover zij ontstaan zijn door de werkzaamheden van de verwerker.

Indien de verantwoordelijke voor de verwerking door een benadeelde of betrokkene persoon wordt aangesproken in schadevergoeding, zal de verwerker tussenkomen in de procedure. Indien de verantwoordelijke voor de verwerking aansprakelijk wordt gehouden, kan deze op de verwerker regres nemen, in het geval dat de verwerker toerekenbaar is tekortgeschoten in de naleving van de bepalingen in of krachtens de Privacywet.

Artikel 8. Overeenkomst

Onderhavige overeenkomst treedt in werking na ondertekening door beide partijen en wordt in principe aangegaan voor de periode waarin de hoofdovereenkomst van kracht is. Eens de hoofdovereenkomst is beëindigd, eindigt ook onderhavige overeenkomst. De verwerker blijft echter wel, ook na de het beëindigen van de hoofdovereenkomst, onderworpen aan de geheimhoudingsplicht met betrekking tot de persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie van het OCMW Nijlen. Onderhavige overeenkomst kan slechts met instemming van beide partijen worden gewijzigd en heeft eerst werking tussen beide partijen indien het schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 9. Geschillen en toepasselijk recht

Alle geschillen, verband houdend met de uitvoering van deze overeenkomst, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Antwerpen.

Op deze overeenkomst is Belgisch recht van toepassing.

Opgemaakt in Kessel op 19.04.2017 in 2 exemplaren.

Voor de verantwoordelijke voor de verwerking,

OCMW voorzitter
(Handtekening)

OCMW secretaris
(Handtekening)

Voor de verwerker,

de Burgemeester
(Handtekening)

de Gemeentesecretaris
(Handtekening)

4	Aanvraag financiële steun door Het Raster vzw
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

De brief d.d. 28 februari 2017 vanwege Het Raster vzw, Boomsesteenweg 510A te 2020 Antwerpen, waarin zij de vraag stellen tot het bekomen een gemeentelijke toelage.

Juridische grond

Het OCMW-decreet en de organieke wet op de OCMW's.

Argumentatie

Aan voornoemde organisatie geen financiële tussenkomst te kunnen verlenen, maar altijd bereid te zijn enige financiële tussenkomst in overweging te nemen indien er begeleide inwoners van Nijlen onvermogen of behoeftig zouden zijn.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Aan voornoemde organisatie geen financiële tussenkomst te kunnen verlenen, maar altijd bereid te zijn enige financiële tussenkomst in overweging te nemen indien er begeleide inwoners van Nijlen onvermogen of behoeftig zouden zijn.

206_Bestuursinstanties_voor_gemeentelijke_taken

5	IOK - algemene vergadering van 16 mei 2017 - goedkeuring agenda en mandatering gemeentelijke vertegenwoordigers
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

In hun brief van 30 maart 2017 nodigt de dienstverlenende vereniging IOK het OCMW uit op de algemene vergadering die zal plaatsvinden op 16 mei 2017 om 11.00 uur in 'Den Eyck', Houtum 39 te Kasterlee. Zij bezorgen hiertoe de agenda en de bijhorende stukken bij de agendapunten.

De agenda is als volgt samengesteld:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2016
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2016
3. Resultaatsbestemming 2016
4. Goedkeuring van de jaarrekeningen over het boekjaar 2016, afgesloten per 31 december 2016
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2016

6. Varia.

IOK vraagt dat de raad voor maatschappelijk welzijn zich uitspreekt over de agendapunten en de vertegenwoordigers mandateert om zich namens het OCMW uit te spreken over de agendapunten in de algemene vergadering.

Juridische grond

Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, inzonderheid artikel 44 en 59.

De statuten van de dienstverlenende vereniging IOK.

Het OCMW-decreet en de Organieke wet op de OCMW's.

Argumentatie

Op basis van de bekomen documenten kunnen de agendapunten van de algemene vergadering van 16 mei 2017 van de dienstverlenende vereniging IOK door de raad voor maatschappelijk welzijn worden goedgekeurd.

De raad voor maatschappelijk welzijn dient zowel een vertegenwoordiger als een plaatsvervangend vertegenwoordiger aan te duiden voor de ganse legislatuur voor de algemene vergaderingen van IOK, zodat zij kunnen gemandateerd worden om te handelen conform de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de geheime stemming welke de volgende uitslag geeft:

Effectief vertegenwoordiger - Annemie De Winter	stemmen
ja	8
neen	3

Plaatsvervangend vertegenwoordiger - Leo Verelst	stemmen
ja	10
neen	1

Bijgevolg kan raadslid Annemie De Winter en voorzitter Leo Verelst, respectievelijk aangesteld worden als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van IOK en dit voor de ganse legislatuur.

Financiële informatie

Financiële informatie

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de algemene vergadering van IOK eenparig goed.

Besluit

Artikel 1

De agendapunten van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IOK van 16 mei 2017 worden goedgekeurd.

Artikel 2

Raadslid Annemie De Winter en voorzitter Leo Verelst, worden respectievelijk aangesteld als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor het OCMW op de algemene vergaderingen van IOK en dit voor de ganse legislatuur.

Artikel 3

Beide vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de algemene vergadering waarvan sprake in artikel 1 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen conform artikel 1.

207_Beheer_financiën_en_fiscaliteit

6	Kredietverschuiving /Aanpassing van de raming 2016 nr.3
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Een aantal uitgaven voor 2016 kunnen niet gebeuren wegens te weinig budget. Vermits binnen hetzelfde beleidsdomein een aantal algemene rekeningen een overschot vertonen en er dus een verschuiving van kredieten mogelijk is, kunnen de uitgaven voor 2016 zonder invloed op de financiële nota van het budget 2016 gebeuren.

Juridische grond

Artikels 156 en 157 van het OCMW-decreet van 19 december 2008.

Artikels 28 en 29 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2010.

Omzendbrief BB 2013/4 betreffende strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus.

Argumentatie

Een aantal uitgaven voor 2016 kunnen niet gebeuren wegens te weinig budget.

Op een aantal algemene rekeningen binnen hetzelfde beleidsdomein is er een overschot aan budget.

Door de verschuiving van de budgetten binnen hetzelfde beleidsdomein kunnen de uitgaven voor 2016 betaald worden zonder invloed op de financiële nota van het budget 2016.

Financiële informatie

Financiële informatie

De verschuiving van de kredieten kan gebeuren binnen hetzelfde beleidsdomein en er is dus geen invloed op de financiële nota van het budget en/of meerjarenplanning.

Beleidsinformatie

zie bijlage

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de interne kredietaanpassing/aanpassing van de raming 2016 nr. 3.

Artikel 2

Door een verschuiving van budgetten binnen éénzelfde beleidsdomein kunnen alle uitgaven voor 2016 betaald worden zonder invloed op de financiële nota van het budget 2016.

309_Beheer_onroerende_goederen

7

Verkoop OCMW-grond aan gemeente Nijlen

Beschrijving

Aanleiding en context

In de kader van de werken fietspad Herenthoutsesteenweg te Nijlen wordt aan de aanpalende eigenaars gevraagd een deel van hun perceel af te staan aan de gemeente.

De belofte van verkoop van grond aan de gemeente Nijlen voor 1 (één) symbolische euro, voor het perceel gelegen op de Herenthoutsesteenweg te Nijlen, kadastraal gekend als sectie C nr. 765/M/deel, werd door de voorzitter en de secretaris van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn, Kessel-Dorp 54 te 2560 Nijlen (Kessel), is bijgevoegd ter ondertekening.

Het rooilijn- en onteigeningsplan nr. 0A van 15, opgemaakt op 18 januari 2016 door de heer Dirk Alaers, landmeter-expert bij Alaers & Claes, Dokter Van der Borghstraat 1 te 2590 Berlaar, vermeld dat de af te stane oppervlakte 156 m² bedraagt.

Op 17 maart 2017 werd een hypotheekverslag aangevraagd aan F.O.D. Financiën, Hypotheekkantoor Mechelen.

Besluit gemeenteraad van 4 februari 2014, artikel 2, waarin wordt bepaald dat de overheidsopdrachten met een waarde tot en met € 85 000,00 (exclusief btw) van het investeringsbudget behoren tot het dagelijks bestuur.

Besluit gemeenteraad van 4 februari 2014, artikel 4, waarin wordt bepaald dat het college bevoegd is voor de goedkeuring van principes, voorwaarden, procedure en raming voor verbintenissen die tot het dagelijks bestuur behoren, onder meer daden van beschikking over roerende en onroerende goederen met een waarde tot en met een bedrag van € 85 000,00 (excl. btw).

De ontwerpkarte is opgemaakt.

De grond wordt overgedragen voor openbaar nut, te weten de inlijving in de openbare wegnis.

Regelgeving: openbaarmaking

Dit besluit is niet ter inzage op basis van:

Artikel 13 - 2° : Een aanvraag tot openbaarmaking dient afgewezen te worden, voorzover die geen betrekking heeft op milieu-informatie, als de openbaarmaking afbreuk doet aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, tenzij de betrokken persoon met de openbaarmaking instemt.

Argumentatie

Er kan akkoord gegaan worden met de voorgestelde grondverkoop.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De verkoop van het onroerend goed aan de gemeente Nijlen, perceel sectie C nr. 765/M/deel, oppervlakte: 156 m², inneming nr. 48 volgens het rooilijn- en onteigeningsplan nr. 0A van 15, mits de prijs van 1 (één) symbolische euro, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Voornoemde grond wordt aangekocht voor openbaar nut, namelijk de inlijving in de openbare wegenis.

Artikel 3

De akte zal worden verleden door de heer burgemeester, optredende als instrumenterende ambtenaar.

Artikel 4

De financiering van het bodemattest zal gebeuren met kredieten van het exploitatiebudget vermeld op budgetsleutel - 2017/614800/AlgBest/0119 van de gemeentelijke begroting 2017, waarop voldoende krediet beschikbaar is.

312_Maatschappelijk_welzijn

8	Besteding van de toelage ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers vanaf 2017
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 20 december 2016 ontving ieder OCMW een omzendbrief met betrekking tot de toelage ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers vanaf 2017 (zie bijlage). Vanaf 2017 vindt er een hervorming plaats met als doel een harmonisering en vereenvoudiging van toelagen. Binnen het algemene kader van participatie en sociale activering richt men zich op 3 beleidsprincipes: 1. Bevorderen van maatschappelijk participatie, 2. Organiseren van collectieve modules en 3. Bestrijden van kinderarmoede.

De bedragen werden gepubliceerd in het Belgische Staatsblad van 17 januari 2017 (zie bijlage). OCMW Nijlen krijgt voor 2017 in totaal € 9 847,00 ter beschikking. Het bedrag ligt iets hoger dan de voorbije 2 jaren. Echter is er een extra beleidsdoelstelling bijgekomen namelijk het organiseren van een collectieve module. De besteding van deze middelen is strikt vastgelegd. In de omzendbrief vindt men meer specifieke informatie over de modaliteiten die aan deze subsidies vasthangen. Het geld dat we niet/niet correct besteden volgens de voorwaarden vastgelegd in de omzendbrief moeten de OCMW's teruggeven aan de POD. Zij herverdelen dit verder onder de OCMW's.

Argumentatie

Voor 2017 wordt graag de focus gelegd op beleidsprincipes 1. Bevorderen van maatschappelijke participatie en 3. Bestrijden van kinderarmoede. Dit wil zeggen dat het minimumbedrag wordt gespendeerd aan beleidsprincipe 2. Organiseren van collectieve modules. Het gaat hier over een bedrag van € 2 461,75. Het overige bedrag van € 7 385,25 wordt gespendeerd aan beleidsprincipes 1 en 3. Voorstel is om het geld op een gelijkende manier als de vorige jaren te besteden, zijnde 30% van het totaalbedrag aan kinderarmoede en 45% van het totaalbedrag aan maatschappelijke

participatie. Dit wil zeggen dat voor 2017 € 4 431,15 bedoeld is voor participatie van cliënten in het algemeen en € 2 954,1 voor de strijd tegen kinderarmoede.

Besteding van beleidsprincipes 1 en 3:

Een bedrag van **€ 4 431,15** kan gebruikt worden voor:

- deelname aan sociale, culturele en sportieve manifestaties;
- lidmaatschap van en deelname aan activiteiten van sociale, culturele of sportieve verenigingen en de voor deelname noodzakelijke benodigdheden en uitrustingen;
- initiatieven op sociaal, cultureel of sportief vlak, georganiseerd voor of door de doelgroep;
- initiatieven met het oog op de toegankelijkheid tot en de kennismaking met de nieuwe informatie- en communicatietechnologieën.

Het voorstel is om een bedrag van **€ 40,00** te voorzien per **gezinslid**. Dit ligt gezien het voor dit beleidsprincipe lagere totaalbedrag € 10,00 lager ten opzichte van de voorbije jaren. De aanvragen kunnen ingediend worden bij de sociale dienst van het OCMW tot en met 01 december 2017.

Een budget van **€ 2 954,10** kan gebruikt worden voor specifieke maatregelen voor kansarme, minderjarige kinderen, dit wil zeggen de volledige of gedeeltelijke financiering van:

1. maatschappelijke dienstverlening van achtergestelde kinderen via deelname aan sociale programma's te bevorderen
2. initiatieven met of voor achtergestelde kinderen om hun maatschappelijke integratie te bevorderen.

Het kan zowel gaan om individuele als collectieve initiatieven voor minderjarigen. Enkele voorbeelden: schoolkosten, cursus opvoedingsondersteuning, kosten kinderopvang, logopedische ondersteuning (dyslexie, dyscalculie, ...), tenlastename schoolabonnement, raadpleging bij ergotherapeut, tenlastename kosten bril of tandprothesen, ...

Het voorstel is om een bedrag van **€ 40,00** te voorzien per **minderjarig kind**. Dit ligt gezien het voor dit beleidsprincipe lagere totaalbedrag € 10,00 lager ten opzichte van de voorbije jaren. De aanvragen kunnen ingediend worden bij de sociale dienst van het OCMW tot en met 01 december 2017.

Er zal geen persoonlijk aandeel aan de gebruikers gevraagd worden.

Na goedkeuring door de OCMW-raad wordt de doelgroep onmiddellijk aangeschreven.

Belangrijk is nog steeds de **traceerbaarheid** van de bewijsstukken, m.a.w. men moet kunnen aantonen dat men zelf aan de activiteit heeft deelgenomen en/of dat men zelf voor de activiteit heeft betaald, vb. betaling door overschrijving of bancontact, tickets op naam, ...

In het verleden werd steeds het volledige subsidiebedrag opgebruikt. De doelgroep kent het systeem, is ermee vertrouwd en rekent erop. Het gaat om mensen die geen eigen budget hebben om naar de film te gaan, een pretpark te bezoeken, een bezoek aan de zoo, de schoolfacturen te betalen, ... Dit weegt vaak zwaar door. Het toekennen van de subsidies kan het leven voor hen en hun kinderen een stuk aangenamer maken.

De doelgroep is niet vast omljnd. Of iemand in aanmerking komt, wordt steeds individueel bekeken afhankelijk van de sociale en financiële situatie.

Besteding van het beleidsprincipe 2:

Een bedrag van **€ 2 461,75** kan gebruikt worden voor het organiseren van een collectieve module. Hierbij wordt gedacht in de richting van bv. een cursus afbouw BBH/nazorg gericht op de cliënten van de dienst budgetteringen en/of een cursus budgetkoken voor alle OCMW-clënten. Binnen de sociale dienst wordt nog verder gewerkt aan het uitdenken van interessante inhoud voor de Nijlense OCMW-clënten.

Financiële informatie

Visum: Visum verleend

Motivering

ok

Financiële informatie

OCMW Nijlen kreeg voor 2017 een totaalbedrag van € 9 847,00 ter beschikking. Voor meer info met betrekking tot de manier van besteden - zie 'argumentering'.

Notulen

Debat

Raadslid Annemie Vervoort vraagt hoe de doelgroep wordt bepaald en of er voorwaarden worden aan gekoppeld.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat dit op dezelfde manier als vorig jaar gebeurt. Dit zou als definitie aan het besluit kunnen worden toegevoegd. Of iemand tot de doelgroep behoort, wordt per cliënt bekeken op basis van het sociaal onderzoek. Zo laten we het over aan de sociale dienst. Dit is meer subjectief. De sociale dienst vraagt geen vast kader, maar dit zo te behouden. Zo kunnen burgers, die er misschien net niet van kunnen genieten, wel in aanmerking komen. De voorzitter stelt bovendien dat er vaak geen kader is, vb. zoals bij het LAC. Zo kan individueel gewerkt worden. Er wordt vertrouwen gegeven aan de maatschappelijk werkers, die oordelen in eer en geweten.

Raadslid Marc Van Tendeloo vraagt wat er wordt gedaan met de gelden die eventueel overblijven.

De voorzitter antwoordt dat dit wordt terugbetaald. Het geld, dat wordt besteed, wordt gestaafd aan de hand van stukken.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De beschikbare gelden ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers voor het jaar 2017 aanwenden als volgt:

1. Voor 'beleidsprincipe 1. Bevorderen van maatschappelijk participatie' een bedrag van € 4 431,15 voor deelname aan sociale, culturele en sportieve manifestaties en initiatieven, alsook lidgelden en initiatieven aangaande nieuwe informatie- en communicatietechnologieën
2. Voor 'beleidsprincipe 2. Organiseren van collectieve modules' een bedrag van € 2 461,75

3. Voor 'beleidsprincipe 3. Bestrijden van kinderarmoede' een bedrag van € 2 954,1 aan te wenden voor specifieke maatregelen voor kansarme, minderjarige kinderen.

Wat betreft punt 1 zal een bedrag van € 40,00 per gezinslid worden toegekend en wat betreft punt 3 een bedrag van € 40,00 per minderjarig kind. Er zal geen persoonlijk aandeel aan de gebruikers gevraagd worden. Belangrijk is de traceerbaarheid van de bewijsstukken.

Wat betreft de doelgroep, wordt dezelfde definitie gehanteerd als voorgaande jaren.

Wat betreft punt 2 wordt de specifieke invulling van de middelen nog verder uitgewerkt door de sociale dienst.