

Verslag van de publieke vergadering van 04 mei 2015:

Aanwezig om 19.30 uur: Verelst Leo, voorzitter, Lemmens Stijn, Roevens Lutgarde, Nicole Daems, Van Dyck Wendy, Scheers Tom, Vandecruys Marita, Van Looy Luc, Roosenbroeck Jente, Van Tendeloo Marc, Vervoort Annemie, raadsleden, Dierckx Yvette, secretaris, Liesbeth Van den Bogaert, coördinator sociale dienst.

Verontschuldigd: Leysen Karine, financieel beheerder

1. BESTUUR:

1.1. BESTUUR: Goedkeuring en opvolging verslag 02 april 2015:

De Raad,

Het verslag van de vergadering van 02 april 2015, publieke zitting, wordt goedgekeurd.

2. BELEID:

2.1. BELEID: Algemene vergadering van CIPAL - aanduiding vertegenwoordiging:

De Raad,

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en in het bijzonder op de artikelen 51 en 52 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS");

Gelet op de laatst gecoördineerde statuten van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 14 april 2014 (hierna kortweg "CIPAL");

Gelet op het feit dat het OCMW deelnemer is van CIPAL;

Gelet op het raadsbesluit van 08 december 2014 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van CIPAL;

Gelet op de oproepingsbrief van 22 april 2015 tot de algemene vergadering van CIPAL van 12 juni 2015 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2014, afgesloten op 31 december 2014
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2014, afgesloten op 31 december 2014
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2014, afgesloten op 31 december 2014
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2014, afgesloten op 31 december 2014
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2014
7. Vervanging bestuurder
8. Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité
9. Rondvraag
10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Gelet op de toelichtende nota bij de agendapunten van de algemene vergadering;

Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van CIPAL;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Overwegende dat artikel 44 van het DIS bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat voorzitter Leo Verelst voor deze algemene vergadering voorstelt om raadslid Lutgarde Roevens af te vaardigen;

BESLUIT:

Artikel 1: De agendapunten van de algemene vergadering van 12 juni 2015 van CIPAL worden goedgekeurd.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van het OCMW wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van CIPAL van 12 juni 2015 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit, voorzitter Leo Verelst heeft hiervoor delegatie verleend aan raadslid Lutgarde Roevens.

Artikel 3: De voorzitter wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan CIPAL DV, Bell-Telephonelaan 2D te 2440 Geel.

3. FACILITY/IT:

3.1 FACILITY/IT: Aanbesteding overheidsopdracht raamcontract 'Aankoop ICT materiaal en consultancy-opdrachten' georganiseerd door de stad Brugge; goedkeuring om vrijblijvend beroep te doen op de opdrachtcentrale:

De Raad,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 2, 4 en 15 (aankoop- of opdrachtcentrale);

Overwegende dat de stad Brugge optreedt als opdrachtcentrale voor de aankoop van ICT producten en andere organisaties de mogelijkheid biedt om hierop beroep te doen;

Dit houdt in dat elke deelnemende organisatie op basis van de overeenkomst eigen bestellingen kan plaatsen en aankopen kan doen tegen dezelfde voorwaarden.

Gelet op de goedkeuring van de gemeenteraad van de stad Brugge van 27 maart 2014 m.b.t. de deelname, de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de ICT Opdrachtcentrale van stad Brugge;

Overwegende dat de raamovereenkomst een geldigheid heeft van drie jaar, en tweemaal stilzwijgend verlengbaar is met één jaar, met een maximale duur van vijf jaar. De startdatum is 18 oktober 2013 en de opdracht loopt af op uiterlijk 17 oktober 2018.

Overwegende dat de raamovereenkomst niet exclusief is: dit impliceert dat een deelnemend bestuur de vrijheid behoudt om een bepaalde aankoop niet langs het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten oplegt, te voeren. Een bestuur kan ook niet verplicht worden tot afname;

De raamovereenkomst is opgesplitst in 18 percelen die elk afzonderlijk gegund werden:

Perceel 1	leveren van desktop hardware, randapparatuur en supplies	Real Dolmen
Perceel 2	leveren van software	Real Dolmen
Perceel 3a	leveren van consultancy op het vlak van productondersteuning	Real Dolmen
Perceel 3b	leveren van consultancy op het vlak van softwareontwikkeling	Cronos
Perceel 4	leveren en installeren van beamers, (LED)schermen en	Real Dolmen

	multimediamateriaal	
Perceel 5a	leveren, installeren en ondersteunen van netwerkcomponenten	Newtel
Perceel 5b	leveren, installeren en ondersteunen van security en netwerk access control devices	Telenet
Perceel 6	glasvezelbekabeling outdoor	Fabricom
Perceel 7	leveren en installeren netwerkbekabeling indoor	Jacops
Perceel 8	leveren van glasvezelapparatuur en toebehoren	6X International
Perceel 9	leveren en installeren van serverhardware en storage oplossingen	Real Dolmen
Perceel 10	ICT-vorming gespecialiseerd niveau	Real Dolmen
Perceel 11	GIS ondersteuning	Real Dolmen
Perceel 12	levering en consultancy van Apple producten	Switch
Perceel 13	levering en installeren van draadloze netwerken (outdoor en indoor)	NextiraOne
Perceel 14	levering van smartphones	Niet gegund
Perceel 15	levering en installatie van telecom en internetverbindingen	Belgacom
Perceel 16	levering van consultancy van servicebus en mid-office oplossingen	Cronos

Overwegende dat het zinvol kan zijn om bijkomende offertes binnen dit raamcontract op te vragen alvorens over te gaan tot de aankoop van ICT-materiaal of het leveren van consultancyopdrachten;

Na beraadslaging,

Overwegende dat alle aanwezige raadsleden hiermee akkoord gaan.

Besluit: unaniem

Artikel 1 - Kennis te nemen van de mogelijkheid om vrijblijvend in te tekenen op het raamcontract van de stad Brugge inzake ICT-materiaal.

Artikel 2 - De goedkeuring van de vrijblijvende deelname aan het raamcontract te verlenen.

3.2 FACILITY/IT: Aanbesteding overheidsopdracht raamovereenkomst ‘Aankoop diverse ICT-producten’ ten behoeve van de Vlaamse overheid en de lokale/provinciale besturen georganiseerd door de Vlaamse overheid; goedkeuring om vrijblijvend beroep te doen op de opdrachtcentrale:

De Raad,

Gelet op de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 4° en 15 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de principiële beslissing van de Vlaamse regering van 14 december 2012 tot gunning via een beperkte offerteaanvraag van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit “Aankoop diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en de lokale/provinciale besturen” (zie document VR PV 2012/44-punt 0095);

Gelet op de in uitvoering van deze beslissing door de ICT-manager goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:

□ de selectieleidraad waar het stelt in punt 2.1: “De Vlaamse Gemeenschap treedt daarbij op:

- enerzijds voor zichzelf (en dus voor de in 2.3.1 bedoelde entiteiten);
- anderzijds ook als aankoop/opdrachtcentrale in de zin van artikel 2, 4° van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten voor de in 2.3.2 vermelde aanbestedende overheden welke krachtens artikel 15 van de voormelde Wet van 15 juni 2006, bij afname vrijgesteld zijn van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te volgen”
- de selectieleidraad waar het stelt in punt 2.3.2 : “Klanten die geen deel uitmaken van het bestuur;
- Het Basiscontract waar het stelt (punt 6): “Het Bestuur oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelend toezicht op de uitvoering van de opdracht uit, terwijl een Klant enkel de leiding van en het toezicht op de uitvoering van een door die Klant geplaatste Werkaanvraag uitoefent. In de Overeenkomst wordt duidelijk aangegeven wie (Bestuur of Klant) welke beslissing kan nemen”;
- Het Basiscontract waar het stelt (punt 1): “De entiteiten binnen het hoger vermelde klantenbereik (zie rubriek “4 Klantenbereik”) kunnen vrij afnemen van deze Overeenkomst, maar blijven ook volledig vrij om deze diensten ook via andere kanalen af te nemen (non-exclusiviteit voor de ICT-Dienstverlener)”;
- de beslissing van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan RealDolmen NV met maatschappelijke zetel te 1654 Huizingen, A. Vaucampsiaan 42.
- de in de opdrachtcentrale voorziene ICT-Producten voldoen aan de behoefte van het bestuur;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- de Vlaamse overheid beschikt over know-how of technische expertise inzake de aankoop van diverse ICT-Producten door aanbestedende overheden;
 - lokale en provinciale besturen zoals hierna omschreven:
 - de gemeenten en de districten
 - de provincies;
 - de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;
 - de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
 - de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in Titel VIII van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008;

Overwegende dat voornoemde opdracht van de Vlaamse Gemeenschap “*Aankoop diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en de lokale/provinciale besturen*” een raamovereenkomst is met één dienstverlener en de Vlaamse Gemeenschap treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2,4° en 15 van de wet van 15 juni 2006;

Overwegende dat het OCMW van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale kan gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

Overwegende dat het aangewezen is dat het OCMW gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:

Overwegende dat het OCMW niet verplicht is tot afname van diensten;

Overwegende dat de raamovereenkomst met RealDolmen loopt voor een periode van 4 jaar, van 1 februari 2015 tot 31 januari 2019;

Na beraadslaging;

Besluit: unaniem

Artikel 1 - Kennis te nemen van de mogelijkheid om vrijblijvend beroep te doen op de opdrachtcentrale van de Vlaamse Gemeenschap voor aankoop van diverse ICT-Producten aangeboden via de raamovereenkomst “Aankoop van diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en lokale/provinciale besturen” (Bestek nr. e-IB-2013-086).

Artikel 2 - De goedkeuring om vrijblijvend beroep te doen op de opdrachtcentrale van de Vlaamse Gemeenschap voor aankoop van diverse ICT-Producten aangeboden via de raamovereenkomst “Aankoop van diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en lokale/provinciale besturen” te verlenen.

4. FINANCIEN:

4.1. FINANCIEN: Goedkeuring interne kredietverschuiving 2014 nr. 2: aanpassing raming

De Raad,

AANPASSING van de ramingen

De bijlage bij omzendbrief BB 2013/4 betreffende strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus bepaalt het volgende inzake een aanpassing van de ramingen:

De organieke decreten bepalen dat een verbintenis alleen mag worden aangegaan op grond van een goedgekeurde, op het budget voorkomende post of op grond van een voorlopig krediet. Het BVR BBC werkt dat verder uit in de bepaling dat verbintenissen alleen mogen worden aangegaan op grond van het krediet dat toegewezen is aan een rubriek van de financiële nota, of op grond van een voorlopig krediet. Het bepaalt eveneens dat de uitgavenkredieten beperkt zijn en alleen mogen gebruikt worden voor de bestemming die door het budget vooropgesteld wordt.

Elke rubriek in de financiële nota van het budget moet beschouwd worden als een post in de zin van de organieke decreten. Elke rubriek van de financiële nota van het budget (dus elke lijn in de officiële schema's B2, B3, B4 en B5) is daarbij een krediet met een limitatief karakter. De rubrieken mogen niet overschreden worden zonder een budgetwijziging of een interne kredietaanpassing.

Hieruit volgt dat een **wijziging die geen invloed heeft op een rubriek van de financiële nota van het budget** geen kredietaanpassing is, maar enkel een **aanpassing van de ramingen**. Aanpassingen van de ramingen op het niveau van beleidsitem of algemene rekening zijn dus niet noodzakelijk kredietaanpassingen. Die ramingen mogen in principe overschreden worden, zolang men maar binnen de perken van de rubrieken van de financiële nota blijft.

Dit is bijvoorbeeld het geval voor een verschuiving tussen ramingen voor bezoldigingen en die voor energiekosten of die voor toegestane werkingssubsidies, die tot hetzelfde beleidsdomein behoren (en geen impact hebben op het totaal van de geraamde ontvangsten of uitgaven van dat beleidsdomein) Die verschuivingen hebben geen invloed op het geraamde totaal van de exploitatie-uitgaven van dat beleidsdomein.

Zie bijlage TB1: exploitatiebudget per beleidsdomein. De totalen van de uitgaven en ontvangsten per beleidsdomein wijzigen NIET ten opzichte van de vorige budgetwijziging.

Overzicht wijzigingen per beleidsitem/per beleidsdomein

Een aantal algemene rekeningen in het budget vertoonden een negatief saldo door de laatste betalingen voor 2014.

Door een verschuiving van de kredieten binnen hetzelfde beleidsdomein zijn deze overschrijdingen weggewerkt.

Zoals blijkt uit TB1 (bijlage exploitatiebudget per beleidsdomein) is er niets gewijzigd ten opzichte van de laatste budgetwijziging.

We hebben dus simpelweg te maken met een aanpassing van de raming.

Gelet op de opmerking van Marc Van Tendeloo die stelt dat de nummering fout is, minstens onduidelijk is en gelet op het antwoord van de secretaris die stelt dat het gaat over de derde manipulatie op het budget houdende twee interne kredietverschuivingen en een budgetwijziging.

De voorzitter vraagt de goedkeuring.

Besluit: unaniem

Artikel 1 - De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van Nijlen neemt kennis van de interne kredietverschuiving nr. 2 van het exploitatiebudget 2014.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit zal, zoals bedoeld in artikel 255 van het nieuwe OCMW-decreet, binnen een termijn van twintig dagen worden overgemaakt aan het schepencollege en aan de Gouverneur.

4.2. FINANCIEN: Goedkeuring kwartaalrapportering De Roos 2015/1:

De Raad,

Neemt kennis van het schrijven van De Roos vzw, p/a Bouwelsesteenweg 202 te 2560 Nijlen, waarbij deze de gedetailleerde boekhoudkundige gegevens overmaken over het 1^{ste} kwartaal 2015. Daaruit blijkt op 31 maart 2015 een gecumuleerd positief saldo van 7.224,84 euro;

Het voorliggende stuk betreft het 1^{ste} kwartaal 2015 inkomsten versus uitgaven. Het OCMW heeft een samenwerking door driemaandelijke subsidiering, één van de afspraken is dat zij hun financiële toestand moeten voorleggen. Het betreft momenteel **2.750,00 euro** op kwartaalbasis;

De voorzitter stelt de raadsleden in kennis dat het dagelijks bestuur van De Roos vzw werd uitgenodigd op het Vast Bureau van 22 april 2015 en stelt voor om een schrijven te richten aan hen omtrent de werking van

hun vzw, onder meer betreffende de bestuursorganen, en te verzoeken om het OCMW daarvan zo snel mogelijk in te lichten. Indien zij hier niet aan zouden voldoen de volgende kwartaalbijdrage voorlopig te staken;

Overwegende dat alle aanwezige raadsleden hiermee akkoord gaan.

Besluit: unaniem

Artikel 1 - De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van Nijlen keurt de kwartaalrapportage 2015/1 van de Roos vzw goed.

Artikel 2 - Aan De Roos vzw een schrijven te richten omtrent de werking van hun vzw, onder meer betreffende de bestuursorganen, en te verzoeken om het OCMW daarvan zo snel mogelijk in te lichten. Indien zij hier niet aan zouden voldoen de volgende kwartaalbijdrage voorlopig te staken.

5. SOCIALE DIENST:

5.1 Kennisname Jaarverslag 2014 van de DGAT OCMW Nijlen:

De Raad,

Neemt kennis van het jaarverslag IKZ - werkingsjaar 2014, dit verslag is ter beschikking op de dienst Gezinszorg van het OCMW.

5.2 Kennisname Kwaliteitsplanning 2015 van de DGAT van KINA:

De Raad,

Neemt kennis van de kwaliteitsplanning 2015 van de DGAT van Kina, waarin deze gedetailleerd wordt beschreven, dit verslag is ter beschikking op de dienst Gezinszorg van het OCMW.

5.3 Goedkeuring aanpassing kwaliteitshandboek: Bijkomende verplichte procedure voor het kwaliteitshandboek: 4.12 Procedure seksueel overschrijdend gedrag + bijlagen:

De Raad,

Neemt kennis van het nieuw kwaliteitshandboek van de dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg, opge maakt door Kina pv. Dit kwaliteitshandboek is steeds voor inzage ter beschikking op de betreffende dienst van het OCMW van Nijlen.

Overwegende dat in bovenvernoemd kwaliteitshandboek een verplichte procedure dient opgenomen te worden, namelijk '4.12 Procedure seksueel overschrijdend gedrag';

Overwegende dat alle aanwezige raadsleden hiermee akkoord gaan.

Besluit: unaniem

Enig artikel - De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van Nijlen keurt de aanpassing van het kwaliteitshandboek van de DGAT van Kina goed, met name de verplichte procedure 4.12 Procedure seksueel overschrijdend gedrag.

6.MEDEDELINGEN:

6.1 Schrijven KINA - aanpassing tarieven noodovernachtingen:

De Raad,

Neemt kennis van het schrijven dd. 21.04.2015 vanwege KINA, Antwerpsesteenweg 503 te 2390 Malle, waarin deze de nieuwe tarieven, die gelden vanaf 01.05.2015, mbt de noodbedden meedelen.

7. VARIA:

7.1 Buitengewone Algemene Vergadering Zonnige Kempen CV

De Raad,

De Raad neemt kennis van de uitnodiging en agenda voor de Buitengewone Algemene Vergadering van CV Zonnige Kempen die zal doorgaan op woensdag 27 mei 2015 om 18.00 uur in Westerlo, Sint-Lambertusstraat 33.

Na beraadslaging wordt raadslid Marita Vandecruys afgevaardigd om deze vergadering bij te wonen, om deel te nemen aan de beraadslagingen, om te stemmen en om akten en beslissingen te ondertekenen.

Besluit: unaniem

Enig artikel - Raadslid Marita Vandecruys wordt afgevaardigd om de Buitengewone Algemene Vergadering van CV Zonnige Kempen bij te wonen op woensdag 27 mei 2015.

7.2 Buitengewone Algemene Vergadering + Algemene Jaarvergadering Ethias

De Raad,

De Raad neemt kennis van de uitnodiging en agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering die zal doorgaan op 19 mei 2015 om 16.00 uur in de 'Cité Miroir', Place Xavier-Neujean 22 te 4000 Luik en van de uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering en Dag van de Collectiviteiten die zal doorgaan op 19 juni 2015 om 10.00 uur in 'Tour & Taxis', Havenlaan 86/C te 1000 Brussel.

Na beraadslaging wordt niemand afgevaardigd om deze vergaderingen bij te wonen, en dit wegens tijdsgebrek.

Besluit unaniem

Enig artikel - Er wordt niemand afgevaardigd om de Algemene Vergadering en Dag van de Collectiviteiten van Ethias bij te wonen op 19 juni 2015 en ook niet om de Buitengewone Algemene Vergadering bij te wonen op 19 mei 2015.

7.3. Aanvraag tot steun - Wit-Gele Kruis

De Raad,

Neemt kennis van het schrijven d.d. 31 maart 2015 van het Wit-Gele Kruis, Nonnenstraat 12 bus 1 te 2200 Herentals met de vraag of het OCMW van Nijlen hen wil steunen. Zij hebben aan de inwoners van Nijlen voor de periode van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2014 in totaal 263.772 zorgen toegediend. Waaronder 18.461 insputingen, 65.263 toiletten, 55.361 verbanden, 5.915 allerlei zorgen en 118.772 specifieke zorgen toegediend bij forfait-patiënten, dit aan 611 patiënten waarvan ongeveer 50% boven de 50 jaar.

Na beraadslaging besluit de raad op voorstel van de voorzitter om geen financiële ondersteuning uit te keren, gelet op de meerjarenplanning, gelet op de budgettaire krapte. Voor individuele ondersteuning kunnen de cliënten uiteraard wel beroep doen op het OCMW

Besluit: unaniem

Enig artikel - Geen financiële ondersteuning uit te keren, gelet op de meerjarenplanning, gelet op de budgettaire krapte. Voor individuele ondersteuning kunnen de cliënten uiteraard wel beroep doen op het OCMW.

7.4. Ontslag raadslid Luc Van Looy

De Raad,

Neemt kennis van de mededeling van voorzitter Leo Verelst dat raadslid Luc Van Looy kenbaar heeft gemaakt dat hij op het einde van de maand zijn ontslag als raadslid wenst in te dienen en hij zal vervangen worden door Annemie De Winter

8.BIJKOMEND AGENDAPUNT:

8.1. Warme maaltijden

De Raad,

Gelet op de tussenkomst van raadslid Annemie Vervoort die stelt dat :

‘ De warme maaltijden die we voorzien voor bejaarden en zieken worden geleverd tussen 9:30 en 13:00 uur. In het weekend wordt op vrijdag geleverd en bij feestdagen de dag voordien. Mensen moeten de maaltijd dus zelf opwarmen in een oven. Ook al worden de maaltijden geleverd in speciale isomo boxen is de temperatuur van de maaltijden zelfs op weekdagen dikwijls te laag voor een aangenaam middagmaal. Ook de kwaliteit krijgt wel eens slechtere kritiek. Het lijkt me dan ook dat een grondige evaluatie zich opdringt. Ontving het OCMW klachten van klanten? Is een tevredenheidsonderzoek noodzakelijk? Eventueel kunnen we zelfs opnieuw aanbesteden. Er zijn vandaag nieuwe spelers in onze gemeente aanwezig die een betere service leveren. ‘

Voorzitter geeft volgend antwoord na overleg met maatschappelijk assistent Margriet Van Nunen, verantwoordelijke van de dienst warme maaltijden:

Het OCMW krijgt absoluut niet veel klachten over de warme maaltijden, niet over de smaak, noch over temperatuur, hoeveelheid enz. Indien er een stopzetting wordt doorgegeven, vragen wij steeds naar de reden en dit gaat zelden over de kwaliteit.

Annemie Vervoort repliceert hierop dat zij wel klachten krijgt en deze zal doorverwijzen naar de dienst zelf.

Margriet van Nunen zal nogmaals testmaaltijden bij iemand in de buurt laten afleveren en zal de mogelijkheid om een tevredenheidsmeting te organiseren verder onderzoeken doch stelt dat het OCMW zelf best geplaatst is om de kwaliteit te onderzoeken.

De secretaris zal in het najaar de mogelijkheid bekijken om opnieuw in aanbesteding te gaan tegen het volgende jaar.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.15 uur.