

Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Notulen

Zitting van 15 mei 2017

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Leo Verelst, voorzitter; mevrouw Annemie De Winter, raadslid; mevrouw Nicole Daems, raadslid; mevrouw Wendy Van Dyck, raadslid; de heer Tom Scheers, raadslid; mevrouw Marita Vandecruys, raadslid; de heer Marc Van Tendeloo, raadslid; mevrouw Lutgarde Roevens, raadslid; de heer Stijn Lemmens, raadslid; mevrouw Dorien Van Assche; mevrouw Iris Mulkens, secretaris

Verontschuldigd:

mevrouw Annemie Vervoort, raadslid

15 mei 2017 18:59 -De voorzitter opent de openbare zitting

HOOGDRINGENDE PUNTEN

HD 1	CIPAL - algemene vergadering op 16 juni 2017 - goedkeuring agenda en mandatering vertegenwoordiger
-------------	---

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

OPENBARE VERGADERING

101_Bestuursorganen

1	Notulen vorige vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

De notulen van de vorige vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn dienen ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de daaropvolgende raadszitting.

Juridische grond

Artikel 44 van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, zoals gewijzigd.

Artikel 25 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 februari 2017.

Argumentatie

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 mei 2017 zijn opgemaakt en kunnen worden goedgekeurd.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 mei 2017 worden goedgekeurd.

203_Aansprakelijkheid_geschillen_rechtsvorderingen

2	Ethias Gemeen Recht - gewone algemene jaarvergadering en Ethias - Dag van de Collectiviteiten beiden op 19 juni 2017
----------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

De brief van 28 april 2017 van Ethias Gemeen Recht ovv, rue des Croisiers 24 te 4000 Luik, waarin zij meedelen dat de gewone algemene jaarvergadering zal doorgaan op 19 juni 2017 om 10.00 uur in Flanders Meeting & Convention Center Antwerpen, Koningin Astridplein 26 te 2018 Antwerpen.

De agenda ziet er als volgt uit:

1. verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2016
2. goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2016 en bestemming van het resultaat
3. kwijting aan de bestuurders voor hun mandaat
4. kwijting aan de commissaris voor zijn opdracht
5. statutaire benoemingen
6. mandaat van commissaris.

De brief van 28 april 2017 van Ethias, rue des Croisiers 24 te 4000 Luik, waarin zij meedelen dat de 9de Dag van de Collectiviteiten eveneens doorgaat op 19 juni 2017 om 10.00 uur op dezelfde locatie. Hiermee wil Ethias haar verzekerden uit de openbare sector informeren over haar resultaten van het voorbije jaar en over haar ontwikkelingsperspectieven voor het komende jaar.

Argumentatie

Op de algemene vergadering kan het bestuur zich, overeenkomstig artikel 6 van de statuten van Ethias, laten vertegenwoordigen door 1 persoon:

1. ofwel door een lid van de bestuursorganen of van het personeel van het bestuur of instelling.
2. ofwel door een vertegenwoordiger van een ander bij Ethias aangesloten bestuur of instelling.

Op de 'Dag van de collectiviteiten' worden 2 vertegenwoordigers uitgenodigd.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Niemand af te vaardigen om deel te nemen aan de gewone algemene jaarvergadering van Ethias Gemeen Recht op 19 juni 2017.

Artikel 2

Niemand af te vaardigen om deel te nemen aan de Dag van de Collectiviteiten van Ethias op 19 juni 2017.

208_Personeelsbeheer

3	Jaaractieplan preventie 2017
----------	-------------------------------------

Beschrijving

Aanleiding en context

Voor de organisatie gemeente - OCMW Nijlen werd er een globaal preventieplan 2014-2019 goedgekeurd.

Jaarlijks dient er ook een jaaractieplan rond preventie goedgekeurd te worden door de OCMW-raad en geadviseerd te worden door HOC Welzijn.

Het jaaractieplan preventie is een evaluatie en actualisatie van het globale plan en de vertaling hiervan in concrete actiepunten voor het komende werkjaar.

Juridische grond

Koninklijk Besluit van 27 maart 1998 betreffende het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, inzonderheid art. 10 en 11.

Fasering

2017

Argumentatie

Het jaaractieplan 2017, dat in samenspraak met preventieadviseur Bart Geers en afdelingshoofd interne zaken Eve Heremans werd vastgesteld, werd besproken op het MAT van 13 februari 2017, principieel goedgekeurd in de raad voor maatschappelijk welzijn van 06 maart 2017 en positief geadviseerd in het HOC Welzijn van 25 april 2017.

In 2017 wordt prioritair ingezet op:

ACTIES-UITVOERDERS

- ALGEMEEN: Aankoopprocedure implementeren in Green Valley en verder sensibiliseren aankopers	- Afdelingshoofd interne zaken
---	--------------------------------

- EHBO: Overzicht van de hulpverleners en de aangestelden per locatie of team.	- Aanspreekpunt veiligheid
--	----------------------------

- PERSONEEL: Opmaken werkpostfiches + risicoanalyse + fasering bepalen	- HR Manager
- PERSONEEL: uitrollen knipperlichtentool	

- BRAND: Planningslijst opstellen voor het opmaken van de brandveiligheidsdossiers voor de verschillende locaties en dit opnemen in het GPP/JAP.	- Aanspreekpunt veiligheid
- BRAND: evacuatieoefeningen organiseren	- IPA

Financiële informatie

Financiële informatie

bijdrage IOK - preventieadviseur Bart Geers - 1dag/maand:

OCMW: € 5.800,00

Notulen

Debat

Raadslid Marc Van Tendeloo wil weten of de OCMW raad mag advies geven op acties van de gemeente.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat we dit al jaren samen doen, maar de OCMW raad adviseert en beslist enkel over de items, acties en gebouwen van het OCMW.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het positief advies van het HOC Welzijn van 25 april 2017 met betrekking tot het jaaractieplan preventie 2017 en keurt dit jaaractieplan goed.

209_Economaat

4	Warme maaltijdenbedeling 2017-2021 - Gunning
----------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

In het kader van de opdracht "Warme maaltijdenbedeling 2017-2019" werd een bestek met nr. 2017/OCMW_WM opgesteld door Assia Van Brandt.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 468 000,00 exclusief btw of 496 080,00 inclusief 6% btw.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

De OCMW-raad verleende in zitting van 6 maart 2017 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze van deze opdracht, met name de open offerteaanvraag.

De aankondiging van opdracht 2017/S 049-090712 werd gepubliceerd op 10 maart 2017 in het Publicatieblad van de Europese Unie.

De aankondiging van opdracht 2017-506940 werd gepubliceerd op 7 maart 2017 op nationaal niveau.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 2 mei 2017 om 9.30 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 30 augustus 2017.

Er werden 2 offertes ontvangen:

- Veresto BVBA, Houtum 39 te 2460 Kasterlee (€ 544 808,68 exclusief btw of € 577 497,20 inclusief 6% btw);
- Hoeve Gervan NV, Schansstraat 16 te 3560 Lummen (€ 528 547,17 exclusief btw of € 560 260,00 inclusief 6% btw).

Juridische grond

De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 25.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 5, § 2.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Argumentatie

Er wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige regelmatige inschrijver (rekening houdend met de gunningscriteria) bieder, zijnde Veresto BVBA, Houtum 39 te

2460 Kasterlee, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 544 808,68 exclusief btw of € 577 497,20 inclusief btw mits het verkrijgen van een visum.

Financiële informatie

Visum: Visum verleend

Motivering

OK

Financiële informatie

De kostprijs bedraagt € 144 374,30 op jaarbasis. Voor de 4 jaar komt dit neer op een bedrag van € 577 497,20.

De uitgave is voorzien op AR 6135001 beleidsitem 094600.

Notulen

Debat

Raadslid Tom Scheers vraagt waarom er staat dat wordt gegund aan de economisch meest voordelige bieder, terwijl het niet gaat om de goedkoopste.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat dit zal aangepast worden, want het is de bieder, die voldoet aan de gunningscriteria nl. 50% prijs en 50% kwaliteit. Dit is niet de goedkoopste, maar diegene met de beste kwaliteit. Er wordt overigens gevraagd aan de leverancier om de huidige werkwijze te behouden voor de klant. Ook zal het OCMW de huidige prijs voor de maaltijden behouden. Dit is budgettair haalbaar.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Deze opdracht wordt gegund aan de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding, zijnde Veresto BVBA, Houtum 39 te 2460 Kasterlee, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 577 497,20 inclusief btw.

Artikel 2

Het verslag van nazicht wordt goedgekeurd door de OCMW raad. Dit verslag maakt integraal deel uit van deze gunningsbeslissing.

Artikel 3

De uitvoering gebeurt overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2017/OCMW_WM.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien op AR 6135001 beleidsitem 094600.

312_Maatschappelijk_welzijn

Beschrijving

Aanleiding en context

In de zitting van 9 januari 2017 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn de concrete uitwerking van de nieuwe werking van OCMW Nijlen goed. Het gaat hier over de principes:

- Open onthaal wordt georganiseerd in de Wolmolen te Nijlen.
- De begeleidingsdiensten werken allen op afspraak.

Argumentatie

De nieuwe werking van OCMW Nijlen stoelt op 2 belangrijke principes:

- Open onthaal (via intake) wordt georganiseerd in de Wolmolen te Nijlen.
- Begeleidingsdiensten werken op afspraak.

Zowel de cliënten als de medewerkers werden bevraagd over deze nieuwe werking. Voor een weergave van deze evaluatie - zie bijlage.

Gelet op de gunstige evaluatie wordt de huidige werking behouden.

Notulen

Debat

Raadslid Marc Van Tendeloo wil weten waarom er niet op beide locaties een open onthaal georganiseerd wordt als het toch zo goed is.

Voorzitter Leo Verelst antwoordt dat gekozen is voor één locatie als centraal aanspreekpunt. Bovendien maakt de huidige bezettingsgraad 2 locaties momenteel niet mogelijk. De toekomst met de integratie met de gemeente moet ook afgewacht worden. Momenteel buigt een werkgroep van medewerkers van gemeente en OCMW zich over voorstellen voor de locaties voor de nieuwe teams van het organogram.

De secretaris vult aan dat het inderdaad wenselijk is dit af te wachten om dan de locaties te communiceren naar de burger.

Raadslid Marc Van Tendeloo vraagt of er dan 2 locaties zitten aan te komen.

De voorzitter repliceert dat de resultaten van de werkgroep patrimonium dienen afgewacht te worden. Dit wordt op korte termijn uitgeklaard.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring van de evaluatie met betrekking tot de nieuwe werking van OCMW Nijlen vanaf 01 januari 2017.

Artikel 2

Goedkeuring behoud van de huidige werking gezien gunstige evaluatie.

206_Bestuursinstanties_voor_gemeentelijke_taken

HD 1 CIPAL - algemene vergadering op 16 juni 2017 - goedkeuring agenda en mandatering vertegenwoordiger

Beschrijving

Aanleiding en context

Met hun mail van 26 april 2017 nodigt de dienstverlenende vereniging CIPAL het OCMW uit op de algemene vergadering die zal plaatsvinden op 16 juni 2017 om 10.30 uur in het seminariecomplex 'De Vesten', Kanaalweg 6/1 te Laakdal. Zij bezorgen hiertoe de agenda en de bijhorende stukken bij de agendapunten.

De agenda is samengesteld als volgt:

- de oproeping met inbegrip van de agenda van de algemene vergadering;
- het jaarverslag 2016;
- de toelichtende nota bij de agendapunten;
- presentatie en antwoord op veelgestelde vragen de impact van de responsabiliseringsbijdrage op CIPAL dv;
- de modelbesluiten inzake de aanwijzing van de vertegenwoordiger en inzake de bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger;
- de huidige samenstelling van het adviescomité;
- geïndividualiseerd overzicht per mandataris van de in 2016 ontvangen vergoedingen en presentiegelden;
- de notulen van de vorige algemene vergadering;
- de gecoördineerde statuten.

CIPAL vraagt dat de raad voor maatschappelijk welzijn zich uitspreekt over de agendapunten en de vertegenwoordiger mandateert om zich namens het OCMW uit te spreken over de agendapunten in de algemene vergadering.

Juridische grond

Het OCMW-decreet van 19 december 2008, inzonderheid de artikelen 51 en 52 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn en artikel 39 inzake de spoedeisendheid van agendapunten van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd.

De statuten van de dienstverlenende vereniging CIPAL.

Argumentatie

Gezien dit agendapunt niet tijdig werd toegevoegd aan de agenda van deze raad voor maatschappelijk welzijn en gezien de volgende raad pas doorgaat op 26 juni 2017 dient dit agendapunt met spoedeisendheid te worden behandeld.

Op basis van de bekomen documenten kunnen de agendapunten van de algemene vergadering van 16 juni 2017 van de dienstverlenende vereniging CIPAL worden goedgekeurd.

Met de beslissing van de raad van maatschappelijk welzijn van 8 december 2014 werd voorzitter Leo Verelst als vertegenwoordiger voor de ganse legislatuur aangesteld op de algemene vergaderingen van Cipal.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Akkoord te gaan dat onderhavig besluit met spoedeisendheid wordt behandeld.

Artikel 2

De agendapunten van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 16 juni 2017 worden goedgekeurd.

Artikel 3

De vertegenwoordiger van het OCMW, met name voorzitter Leo Verelst, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering waarvan sprake in artikel 2 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen conform artikel 2.